සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරිය
(පරිසර අමාත්‍යාංශය)

2026 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම

සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරිය 2026 වර්ෂය වෙනුවෙන් පහත සඳහන් භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම පිණිස අයදුම්පත් කැඳවනු ලැබේ.

මුදල් ගෙවීම් සහ ලියාපදිංචි කිරීමේදී පහත පියවරයන් අනුගමනය කරනමෙන් තව දුරටත් දන්වා සිටිමි.

01. පහත ලිපිනයෙහි පිහිටි අප අධිකාරියේ ප්‍රධාන කාර්යාලයෙන් ලියාපදිංචිය සඳහා වූ අයදුම්පත්‍ර ලබා ගත හැකි අතර, පහත සඳහන් ආකෘතිය පරිදි සකස් කළ අයදුම්පත්‍රයක් හෝ **www.mepa.gov.lk** දරන වෙබ් අඩවියෙහි පල කර ඇති දැන්වීම සමග වූ අයදුම් පත්‍රයබාගත කිරීමද (Download) හෝ සිදුකර ගත හැක.
02. සෑම එක් එක් අයිතමයක් (භාණ්ඩයක් හෝ සේවාවක්) සඳහා ආපසු නොගෙවනු ලබන **රු.3,000.00 ක** (තුන්දහසක්) බැගින් වූ ගාස්තුවක්, **සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරිය නමින් ලංකා බැංකුවේ බොරැල්ල අධිශ්‍රේණි ශාඛාවේ ගිණුම් අංක 194109 ට අදාළ ලියාපදිංචි ගාස්තු බැර කිරීම මගින් හෝ පහත ලිපිනයෙහි පිහිටි ප්‍රධාන කාර්යාලයේ සරප් (Shroff) වෙත ගෙවීම් සිදු කල හැක.**
03. මුදල් තැන්පතු පතෙහි පාරිභෝගික පිටපත හෝ අධිකාරිය විසින් නිකුත් කරන ලද මුදල් භාර ගැනීමේ කුවිතාන්සිය අනිවාර්යෙන් අයදුම්පත්‍රය සමඟ ඇමිණිය යුතුය.
04. **මුදල් ඇණවුම් (Money Order) හෝ චෙක්පත් මගින් ලියාපදිංචි ගාස්තු භාර ගැනීම සිදු නොකරන බව අවධාරණය කරමි.**

අයදුම්පත්‍රය නිසි පරිදි සම්පූර්ණ කර අධිකාරියට **මුදල් තැන්පත් කළ පාරිභෝගික පිටපත/කුවිතාන්සිය, ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකයේ ඡායා පිටපතක් සහ පසුගිය වසර 03 ක පාරිභෝගික ලේඛනයෙහි සහතික කළ පිටපතක් සමඟ අයදුම්පත්‍රය 2025.11.14 දින පැය 14.00 ට පෙර සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරිය, අංක 177, නාවල පාර, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05 ලිපිනයට ලියාපදිංචි තැපෑලෙන්, කුරියර් සේවාව හෝ ගෙනවිත් භාරදීම මගින්** ලැබීමට සැලැස්විය යුතුය.අයදුම්පත්‍ර බහාලනු ලබන කවරයේ ඉහළ වම් කෙළවරේ **"2026 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම"** යනුවෙන් සඳහන් කළ යුතුය.

සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරියේ සැපයීම් හා සේවා ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන්ගෙන්, මිල ගණන් කැඳවීමකින් පසු ඉටු කර ගනු ඇත.නමුත් අවශ්‍ය අවස්ථා වලදී වෙනත් සැපයුම්කරුවන්ගෙන් සැපයීම් හා සේවා ලබා ගැනීමේ බලය සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරිය සතුය. තවද ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන් මිල ගණන් ඉදිරිපත් කිරීම, පැහැර හැරීම, ඉල්ලුම් කරන ලද සැපයීම් හා සේවාවන් නිසි වේලාවට සැපයීමට අපොහොසත් වීම සහ පිළිගත් සාම්පල් වලට අනුකූලව සැපයීම් නොකිරීම යන හේතූන් මත පූර්ව දැනුම් දීමකින් තොරව සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි ලේඛනයෙන් ඉවත් කරනු ලැබේ.

- **සියලුම ලේඛණ වල සහතික කල පිටපත් සහ මුදල් තැන්පතු පතෙහි පාරිභෝගික පිටපත/කුවිතාන්සිය ඉදිරිපත් කිරීම අනිවාර්ය වන අතර, අසම්පූර්ණ අයදුම්පත් ප්‍රතික්ෂේප කරනු ලැබේ.**

අයදුම්පත් භාර ගැනීම හෝ ප්‍රතික්ෂේප කිරීමේ අයිතිය සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරිය සතුය.

සාමාන්‍යාධිකාරී,
සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරිය,
අංක 177, නාවල පාර, නාරාහේන්පිට, කොළඹ 05.
දුරකථන අංක : 0112554373 (දිගුව - 101 , 102 ,103 , 104) හෝ 0112554373
ෆැක්ස් : 0112556505
Web : www.mepa.gov.lk

	භාණ්ඩ		සේවා
1	කාර්යාල ලිපි ද්‍රව්‍ය සැපයීම.	1	වාහන අලුත්වැඩියා කිරීම සහ නවීකරණ සේවා
2	ටෝනර් (Toner), කාට්රිජ් (Cartridge) හා පරිගණක මුද්‍රණ යන්ත්‍ර රිබන් සැපයීම.	2	වාහන සේවා කිරීම (මෝටර් රථ / යතුරු පැදි)
3	පරිගණක, පරිගණක මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර හා ඒවායේ අමතර කොටස් සැපයීම.	3	වාහන කුලී පදනම මත ලබා ගැනීමේ සේවා – වෑන්, ලොරි, බස්, ටිපර්, Fork Lift, JCB, Boom Truck (සියලුම වෙරළ බඩ දිස්ත්‍රික්ක ඇතුළුව)
4	වාහන වල ටයර් හා බැටරි සැපයීම.	4	පරිගණක මෘදුකාංග හා ජාල පද්ධති නඩත්තු සේවා
5	කැමරා, GPS, සන්නිවේදන හා විද්‍යුත් උපකරණ සැපයීම.	5	පරිගණක, පරිගණක මුද්‍රණ යන්ත්‍ර, ෆැක්ස් යන්ත්‍ර නඩත්තු සේවා
6	ආරක්ෂිත කබා, ආරක්ෂිත සපත්තු, ආරක්ෂිත හිස් වැසුම්, අනෙකුත් ආරක්ෂිත ඇඳුම්, අත්වැසුම්, මුඛ ආවරණ සැපයීම, පිරිසිදුකාරක (Sanitizer)සැපයීම.	6	ආරක්ෂක සේවා
7	තෙල් අවශෝෂක ද්‍රව්‍ය සැපයීම.(Absorbent Pads/Roll)	7	නඩත්තු සේවා – (විදුලි/ජලනළ/පින්තාරු/ලොන්ඩරි/පෙදරේරු/වඩු කාර්මික)
8	නිල ඇඳුම්, නිම් ඇඳුම්, හිස් වැසුම්, කාර්යාල ගමන් මළු, ටී ෂර්ට් සැපයීම.	8	සනීපාරක්ෂක සේවා
9	රසායනාගාර උපකරණ සහ ඒවායේ උපාංග සැපයීම	9	කාර්යාල උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම.(කුෂන් කිරීම, පොලිෂ් කිරීම සහ අලුත්වැඩියා කිරීම)
10	රසායනාගාර රසායනික ද්‍රව්‍ය සැපයීම.	10	වායු සමීකරණ නඩත්තු සේවා
11	බැනර්, කොඩි, කුසලාන, ප්‍රදර්ශන පුවරු, නාම පුවරු හා ප්‍රදර්ශන ආකෘති හා ආශ්‍රිත භාණ්ඩ සැපයීම.	11	උත්සව කටයුතු සඳහා යටිතල පහසුකම් සැපයීම.(ශාලා,ටෙන්ට්, ශබ්ද විකාශන යන්ත්‍ර, ජෙනරේටර්,පුටු,මේස,කොඩි)
12	කාර්යාලීය උපකරණ සැපයීම. (දැව, වානේ, දැව මිශ්‍ර හා කුෂන්)	12	රසායනාගාර උපකරණ අලුත්වැඩියා කිරීම හා නඩත්තු සේවා
13	පොත්, සඟරා,වාර්ෂික වාර්තා, පෝස්ටර්, අත්පත්‍රිකා වැනි ලේඛන මුද්‍රණය කර සැපයීම.	13	කාර්යාල නවීකරණය හා පා(ර්)ටිෂන් කිරීම.
14	පොලිසැග් බෑග්, අත්වැසුම් සහ පිරිසිදු කිරීමේ උපකරණ සැපයීම.(ඉදල්,සවල්,උදලු , පොලිතීන් හා වෙනත්)	14	ග්‍රැෆික් නිර්මාණ / ඡායාරූපකරණය (Photography) / අන්තර්ගත ලිවීම (Script Writing)
15	ලෝහමය නිෂ්පාදන සැපයීම.(Steel/Iron work)	15	ආහාර සැපයීම හා සේවා කටයුතු.
16	කිමිදුම් උපකරණ සැපයීම	16	නවාතැන් පහසුකම් සැපයීම.
		17	සමාජ මාධ්‍ය සේවාවන් (Social Media Coverage) / බහු කැමරා නිෂ්පාදන (Multi-Camera Production)/උත්සව අවස්ථා සංවිධානය (Event Management)
		18	පාරිසරික කළමනාකරණ උපදේශන සේවා සැපයීම.
		19	වෙබ් නිර්මාණකරණය (Web Development) / ජංගම යෙදවුම් නිර්මාණය (Mobile App Development)
		20	වැඩමුළු පැවැත්වීම සඳහා හෝටල් හා උත්සවශාලා පහසුකම් සැපයීම.

සමුද්‍රීය පරිසර ආරක්ෂණ අධිකාරිය
2026 වර්ෂය සඳහා සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම.

01. අයදුම්කරුගේ නම : ....
02. ව්‍යාපාරය ලියාපදිංචි නම : ....

(ව්‍යාපාර ලියාපදිංචි කිරීමේ සහතිකය – සහතික කල පිටපත් අනිවාර්යය වේ)

03. ව්‍යාපාරික ස්ථානයේ ලිපිනය :

....

....

04. ලියාපදිංචි වන භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම් අයිතම අංක
    i. භාණ්ඩ සැපයීම් අයිතම අංක : ....
    ii. සේවා සැපයීම් අයිතම අංක : ....

(අදාල භාණ්ඩ හා සේවා සැපයීම් අංක පැහැදිලිව සඳහන් කරන්න)

05. දුරකථන, ෆැක්ස් සහ විද්‍යුත් ලිපිනය
    i. දුරකතන : ....
    ii. ෆැක්ස් : ....
    iii. විද්‍යුත් ලිපිනය : ....
06. දැනට භාණ්ඩ සපයන රාජ්‍ය ආයතන සහ පෞද්ගලික ආයතන.
    i. ....
    ii. ....

(පසුගිය වසර 03 ක පාරිභෝගික ලැයිස්තුව – සහතික කල පිටපත් අනිවාර්යය වේ)

07. බැංකු කරුවන්ගේ නම් : ....
08. ප්‍රධාන ව්‍යාපාරික කාර්යය : ....
09. අවශ්‍ය අවස්ථාවන් හිදී කාර්යය සාධන බැඳුම්කර ඉදිරිපත් කිරීමට එකඟද යන වග : ඔව් / නැත
10. ලබා දීමට හැකි ණය පහසුකම් (කාල සීමාව / ප්‍රමාණය) : ....
11. එකතු කල අගය මත බදු (VAT) ලියාපදිංචි අංකය : ....

ඉහත සඳහන් තොරතුරු සියල්ල නිවැරදි බවත්, භාණ්ඩ සැපයීමේ අයිතම .... ක් සහ සේවා සැපයීමේ අයිතම .... ක් සඳහා ලියාපදිංචි ගාස්තු වශයෙන් රුපියල් .... ක මුදලක් තැන්පත් කරන ලද .... දිනැති පාරිභෝගික පිටපත මේ සමඟ අමුණා ඇත.

අත්සන – ....
තනතුර – ....
දිනය – .... රබර් මුද්‍රාව