"வருங்காலச் சந்ததிக்கு ஆரோக்கியமான கரையோர மற்றும் கடல்சார் சூழலொன்றை உருவாக்குவதற்கு நாம் அர்ப்பணிப்போம்"

ஆண்டறிக்கை 2019

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு

உள்ளடக்கங்கள்

1. பின்னணி

1.1 அறிமுகம் 11

1.2 அதிகார சபையின் பொறுப்புக்கள் மற்றும் பணிகள் **11-13**

2. இலங்கையில் கடல்சார் சூழல் மாசடைவதற்கு செல்வாக்குச் செலுத்தும் காரணிகள். **14-19**

3. நிறுவனத்தின் நிர்வாக அறிக்கை **20-24**

4. பணிப்பாளர்களின் அறிக்கைகள் **25-28**

5. கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழுவின் அறிக்கை **29-30**

6. மனித மூலதன அறிக்கை **31-32**

7. தொழிற்பாட்டிலான செயற்பாடுகள் தொடர்பான மீளாய்வு **33-51**

8.நிருவாக, சட்ட, மனித வளங்கள் அபிவிருத்தி, உள்ளகக் கணக்காய்வு மற்றும் நிதிப் பிரிவுகளின் சேவை மற்றும் பொறுப்பு

8"1 நிருவாகப் பிரிவு **52**

8.2 சட்டப் பிரிவு **52**

8.3 உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு **53-54**

8.4 மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவு **54**

8.5 திட்டமிடல் பிரிவு **55-56**

8.6 நிதிப் பிரிவு **56-58**

9. அதிகாரசபையின் நிதிசக் கூற்றுக்கள்

9.1 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் **59-63**

9.2 நிதி நிலைமை கூற்று **64**

9.3 நிதிசார் செயலாற்றல் கூற்று **65**

9.4 உரிமை மாற்றங்கள் கூற்று 66

9.5 காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று **67**

9.6 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள் **68-72**

9.7 கடல்சால் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை **73**

9.8 கடல்சால் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை **74**

10 ஆடிட்டர் ஜெனரல் அறிக்கை **75-85**

முதல் செயற்பாட்டுக்கு கொண்டு வரப்பட்டது.

கூட்டாண்மைத் தகவல்

அதிகார சபையின் பெயர்:

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

சட்டபூர்வ நியதியாக்கங்கள்

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சூழல் மாசடைதல தடுப்புச் சட்டத்தின் கீழ் தாபிக்கப்பட்ட ஒரு ஒழுங்குபடுத்தும் அதிகார சபை

பதிவு செய்யப்பட்ட விலாசம் மற்றும் தலைமை அலுவலகம்

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை
இல.177, நாவல வீதி, நாரஹேன்பிட்ட, கொழும்பு 05.

தொலைபேசி: 011 2554006/011 2554373
பெக்ஸ்: 011 2556505/011 2554173
ஈ-மெயில்: info@mepa.gov.lk இணையதளம்: mepa.gov.lk

பணிப்பாளர் சபை

தலைவர்
01.ரியர் அட்மிரல் (இளைப்பாறிய) ரொஹான் பெரேரா
அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பின

பணிப்பாளர்கள்

02.திரு.ஆர்.எ.ஆர்.ஆர்.ஏ ரூபசிங்க
மேலதிகச் செயலாளர்,
மகாவலி அபிவிருத்தி சுற்றாடல் அமைச்சு

03.திரு.என்.எல்.எம்.பீ.லியனகே
ஜனாதிபதிக்கான பாராளுமன்றச் செயலாளர்
அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்

04.திரு.எ.டபிள்யு.செனிவிரத்ன
பணிப்பாளர் நாயகம், வணிகக் கப்பற்றுறை திணைக்களம்

05.திரு.எஸ்.ஐ.எம்.ரோஸா
பணிப்பாளர், தேசிய வரவு-செலவுத்திட்டத் திணைக்களம்

06. திரு. மகேந்திர பெரேரா
(அமைச்சரினால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்)

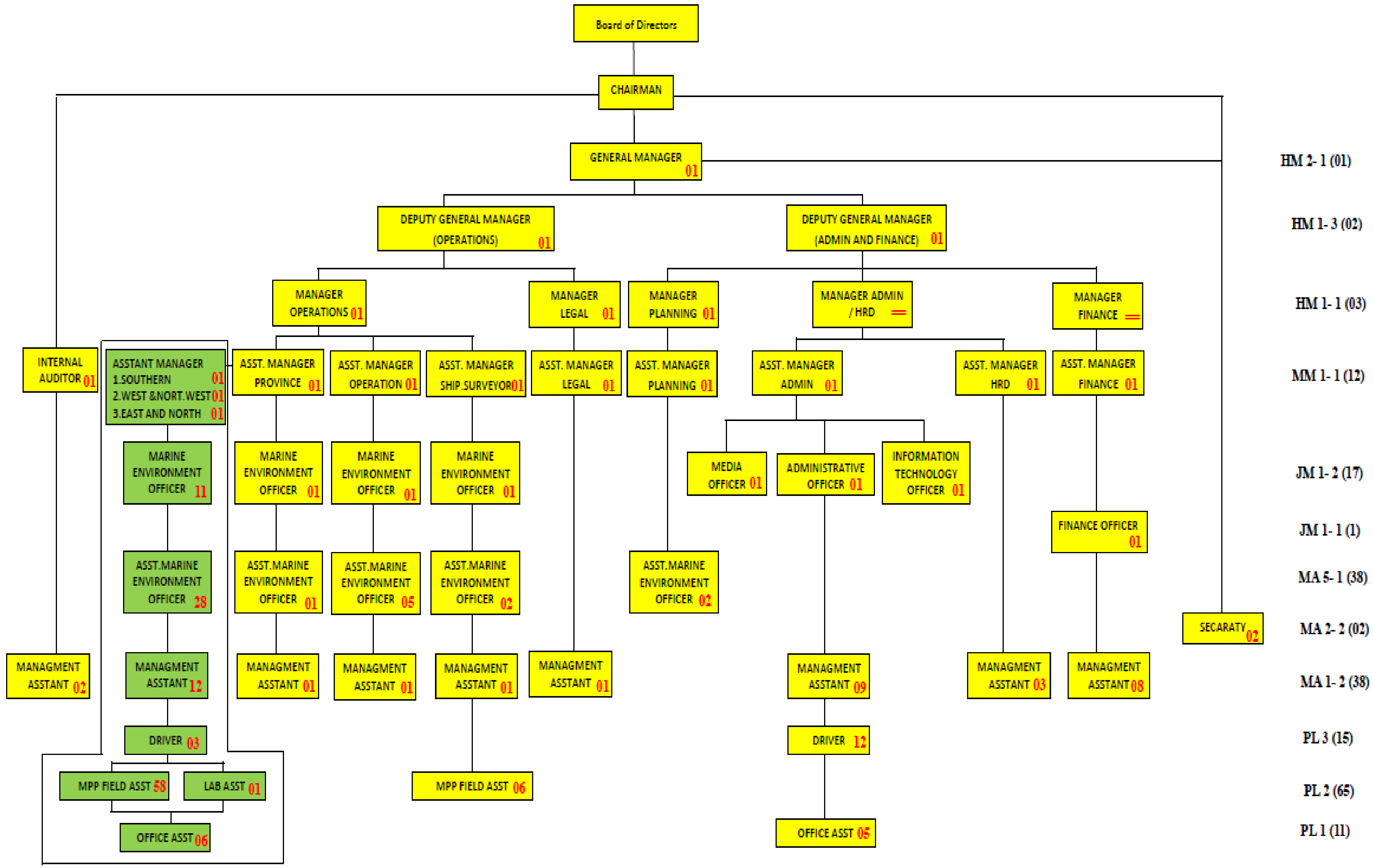
07. திரு.அஹமட் ஜாவிட்
வெளிவிவகார அமைச்சு செயலாளரின் முகவர்

08. திருமதி சேபாலிகா விக்ரமசிங்க
கடற்றொழில் அமைச்சு செயலாளரின் முகவர

09.கொமொடோர் திரு.பி.டி.எஸ்.டயஸ்
இலங்கைக் கடற்படையின் பிரதிநிதி

10.கலாநிதி பி.பீ.தேர்னி பிரதீப் குமார
பொது முகாமையாளர்

அதிகாரசபையின் நிறுவன அமைப்பு



அதிகார சபையின் முகாமைத்துவக் குழாம

பதவிப்பெயர்

தலைவர்

ரியர் அட்மிரல் (இளைப்பாறிய) ரோஹன பெரேரா - RSP, VSV, USP

பொது முகாமையாளர்

கலாநிதி பி.பீ.வர்னி பிரதீப் குமார **[B Sc. Special (Zoology), Ph.D.]**

பிரதி பொது முகாமையாளர் (செயற்பாடுகள்)

திரு.எ.ஜே.எம்.குணசேகர **[B Sc, M Sc.(NRM), M Sc.(Maritime Affairs)]**

சிரேஷ்ட முகாமையாளர்கள்

முகாமையாளர் சட்டம் **-** செல்வி எ.காரியவசம **[LLB, M Sc.]**

நடுத்தர முகாமையாளர்கள்

கணக்காளர் **-** திரு.டி.ஆர்.சி.ஜயவர்தன **[B. Com. SP,MBus(Accounting)/ LICA]**

உதவி முகாமையாளர் (மேல் மற்றும் வட மேல் மாகாணம்) **-** திருமதி ரி.எஸ்.ரணசிங்க **[B Sc.SP (Hons), M Sc.(NRM)]**

உதவி முகாமையாளர் (தென் மாகாணம்) - திருமதி ஆர்.பி.ரணவீர **[B Sc.SP (Hons), M Sc.(NRM)]**

பதில் உதவி முகாமையாளர் (வட மற்றும் கிழக்கு மாகாணங்கள்) **-** திரு.ரி.சிறீபதி **[B.Sc]**

உதவி முகாமையாளர் (மாகாணம்) **-** திரு. எச்.ரி.என்.ஐ.பியதாச **[B.Sc, M.Sc.(NRM), M Sc. (Maritime Affairs)]**

உதவி முகாமையாளர் (கப்பல் அளவீடுகள்) **-** திருமதிடபிள்யு.எச்.கே.ஹிட்டிபண்டார **[B.Sc]**

உதவி முகாமையாளர் (மனித வளங்கள்)**-** திரு.ரி.ஜி.ஐ.பி.அமரநாயக்க **[B.Sc]**

உதவி முகாமையாளர் (திட்டமிடல்) **-** திரு.கே.பி.கே.ரி.யு.பெர்னாண்டோ **[B Sc(Hons), PGD (Applied Statistics)]**

உதவி முகாமையாளர் (செயற்பாடுகள்)**-** திரு.ரி.ஜி.ஐ.பி.அமரநாயக்க **[B.Sc. SP(Hons), MSc(DAMm)]**

உதவி முகாமையாளர் (நிருவாகம்) **-** திரு. எஸ்.எம்.சி.குமாரகே **[(B.B.M.G.T. Sp.)]**

உள்ளகக் கணக்காய்வாளா **-** திரு.டபிள்யு.எ.பீ. உதான **[EDBA(Col), Intermediate (CASL), AMA(CMASL)]**

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் மாகாண அலுவலகங்கள் மற்றும் மாவட்ட அலுவலகங்கள

1. மேற்கு மற்றும் வட மேற்கு மாகாண அலுவலகம் மற்றும் மாவட்ட அலுவலகம் - கொழும்பு
இல.177, நாவல வீதி, நாரஹேன்பிட்ட, கொழும்பு 05
தொலைபேசி: 2554078/071 3462298
பெக்ஸ்: 011 2556505/011 2554173

2. மாவட்ட அலுவலகம் - களுத்துறை மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
இல. 28 கஹபத வீதி, களுத்துறை
தொலைபேசி: 034 2221790/071 2666456
பெக்ஸ்: 034 2221790

3. தென் மாகாண அலுவலகம் மற்றும் மாவட்ட அலுவலகம் - காலி
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
426/டீஇ கொழும்பு வீதி, தடல்ல, காலி.
தொலைபேசி: 091 2233549/091 2233547/0718214184
பெக்ஸ்: 091 2233549

4. மாவட்ட அலுவலகம் - மாத்தறை மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
இல.18 வில்மட் பாலசூரிய மாவத்தை,
நூபே, மாத்தறை.
தொலைபேசி: 041-2234250/ 071-4926849
பெக்ஸ்: 041-2234250

5. மாவட்ட அலுவலகம் - ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
46, இரண்டாவது தளம், நிருவாகத் தொகுதி, சிரிபோபுர, ஹம்பாந்தோட்டை.
தொலைபேசி: 047-2222372/071-3624651
பெக்ஸ்: 047-2256372

6. மாவட்ட அலுவலகம் - அம்பாறை மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
பிரதேச சபைக் கட்டிடம்,
பட்டின சபை வீதி, தம்புலுவில்
தொலைபேசி: 067 226516
பெக்ஸ்: 067 226516

7. கிழக்கு மாகாண அலுவலகம் மற்றும் மாவட்ட அலுவலகம் - திருகோணமலை மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
4ம் கட்டை மாவட்ட செயலகம் திருகோணமலை
தொலைபேசி: 026-2050805/071-8383363
பெக்ஸ்: 026-2050805

8. மாவட்ட அலுவலகம் - யாழ்ப்பாணம் மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
மாவட்டச் செயலகம், யாழ்ப்பாணம்
தொலைபேசி: 0212212663

9. மாவட்ட அலுவலகம் - புத்தளம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
நுக செவன – பகுதி பீ பகுதி
வடமேல் மாகாண அத்தியட்சகர் கட்டிடம்,
பபல, காக்க பள்ளி
தொலைபேசி: 032 2222865/071406600
பெக்ஸ்: 0322222865

10. மாவட்ட அலுவலகம் - கம்பஹா மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
இல. 704/9A, 2ஆவது கருணா,
கொழும்பு வீதி, நீர்கொழும்பு
தொலைபேசி: 031-2228606/718-325678
பெக்ஸ்: 031-2228606

11. மாவட்ட அலுவலகம் - மன்னார் மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
மாவட்ட அலுவலகம், மன்னார்
தொலைபேசி: 023 2251758
பெக்ஸ்: 023 2251758

12. மாவட்ட அலுவலகம் - மட்டக்களப்பு மாவட்டம்
கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
இல.03, பிள்ளையார் கோவில் வீதி,
முதலாவது குறுக்கு வீதி,
கல்லடி, மட்டக்களப்பு
தொலைபேசி: 065 2224979

தலைவரின் செய்தி

2019 ஆம் வருட ஆண்டறிக்கைக்கு இந்த செய்தியை வழங்குவதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

2008 ஆம் ஆண்டின் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் மாசடைதல் தடுப்புச் சட்டத்தினால் தாபிக்கப்பட்ட கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையானது, இலங்கையின் கடல்சார் பிராந்தியத்தில் இடம்பெறுகின்ற கடல்சார் மாசடைவை தடுப்பதற்கும், குறைப்பதற்கும் மற்றும் கட்டுப்படுத்துவதற்கும் நடவடிக்கை எடுத்து ஒழுங்குபடுத்தும் நிறுவனமொன்றாகும்.

உள்நாட்டு ரீதியாகவும், உலகளாவிய ரீதியாகவும் கடல்சார் சூழலுக்கு ஏற்பட்டுள்ள அச்சுறுத்தல்களிலிருந்து கடல்சார் சூழலைப் பாதுகாப்பதற்கும் அத்துடன் தற்போது நிலவுகின்ற சூழல்ரீதியான பிரச்சனைகளை அடையாளங் காண்பதற்கும் அவற்றைத் தீர்த்து வைப்பதற்கும் புதிய ஆலோசனைகளைப் பெறுவதை குறிக்கோளாகக் கொண்டு கடல்சார் சூழல் துறை தொடர்பான சகல துறைகளையும் உள்ளடக்கி 2019 ஆம் ஆண்டில் தேசிய கடல்சார் சூழல் வல்லுனர்களின் மாநாடு ஐந்தாவது தடவையாகவும் நடாத்தப்பட்டது.

கடற்றொழில் கைத்தொழிலுடன் தொடர்புபட்ட செயற்பாடுகள் காரணமாக இடம்பெறுகின்ற கடல்சார் மாசடைதலைப் பாதுகாப்பதற்கு, கட்டுப்படுத்துவதற்கு மற்றும் நிர்வகிப்பதற்குமான தேசிய மூலோபாயங்களை வகுத்தல் அதிகாரசபையின் தலையீட்டினாலும் வழிகாட்டலினாலும் மேற்கொள்ளப்பட்டது. இதன் பிரகாரம், வெகு விரைவில் கடற்றொழில் அமைச்சு, கடற்றொழில் திணைக்களம் மற்றும் கடற்றொழில் துறைமுகங்கள் கூட்டுத்தாபனம் ஆகியவற்றுடன் இணைந்து உத்தேசிக்கப்பட்ட திட்டமுறைகள் நடைமுறைப்படுத்தப்படவுள்ளது.

2019 ஆம் ஆண்டின் செயலாற்றுகை மதிப்பீட்டின் பிரகாரம் ஆண்டிக்கு ஒதுக்கப்பட்ட 90 மில்லியன் மூலதன ஒதுக்கீட்டிலிருந்து ரூபா 48 மில்லியன் செலவழிக்கப்பட்டதுடன் அதன் பௌதீக முன்னேற்றம் 88.6% ஆகவும் நிதிசார் முன்னேற்றம் 80% ஆகவும் காணப்பட்டது. நிதிசார் முன்னேற்றம் குறைவடைந்தமைக்கு திறைசேரி ஒதுக்கீடுகள் கிடைக்காமை அல்லது ஒதுக்கீடுகள் தாமதமாக கிடைக்கப்பெற்றமை ஆகியன மிக முக்கிய காரணமாக அமைந்தது.

2019 இல் இடம்பெற்ற எண்ணெய் கசிவுகளினால் இடம்பெற்ற மற்றும் இடம்பெறவிருந்த சுற்றாடல் பாதிப்பை குறைப்பதற்கு மற்றும் கட்டுப்படுத்துவதற்கு உரிய தரப்பின் உதவியைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கு நடவடிக்கையெடுப்பதற்கு அதிகாரசபையினால் முடியுமாக இருந்தது.

2019 ஆம் ஆண்டில் அதிகார சபையினால் கடல்சார் மாசடையும் செயற்பாடுகளைத் தடுப்பதற்கு, கட்டுப்படுத்துவதற்கு மற்றும் நிர்வகிப்பதற்கு அதிமேதகு ஜனாதிபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களிடமிருந்து கிடைத்த தலைமைத்துவத்திற்கு மற்றும் விடயத்திற்கு பொறுப்பான அமைச்சர், பிரதி அமைச்சர் ஆகியோரினால் மற்றும் அமைச்சின் செயலாளரினாலும் வழங்கப்பட்ட ஆலோசனை மற்றும் ஒத்துழைப்பிற்கும் நன்றியைத் தெரிவித்துக் கொள்வதுடன் அதிகார சபையின் பணிப்பாளர் சபை, பொது முகாமையாளர், பிரதி பொது முகாமையாளர் மற்றும் அலுவலக உத்தியோகத்தர்களின் ஒத்துழைப்பிற்கும் விஷேடமான நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

றியர் அட்மிரல் (இளைப்பாறிய) ரோஹன பெரேரா, *RSP, VSV, USP*
தலைவர்

பொது முகாமையாளரின் செய்தி

2019 ஆம் ஆண்டின் ஆண்டறிக்கைக்கு இந்த செய்தியை வழங்குவதில் மகிழ்ச்சியடைகின்றேன்.

2019 ஆம் ஆண்டில் அதிகார சபையினால் முகங்கொடுக்கப்பட்ட சவால்களை வெற்றி கொண்டு மிகவும் முறையாகவும், உரிய வகையிலும் சூழல் பாதுகாப்புச் செயற்பாடுகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு சந்தர்ப்பம் கிடைத்தது. கடல்சார் சூழலைப் பாதுகாப்பதில் புத்திசாதுரியமாமான வகையிலும் ஒன்றிணைந்ததுமான முறைமைகளை நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் அவற்றை களத்தில் செயற்திறனாகவும் வினைத்திறனாகவும் செயற்படுத்துவதற்குத் தேவையான பொறிமுறையை நிறுவுவதற்கான அத்திவாரத்தை 2019 ஆம் ஆண்டில் அதிகாரசபையினால் இடப்பட்டது.

தேசிய பொருளாதாரத்தில் தேசிய கொள்கைகளைத் தயாரிக்கும் போது கடல்சார் சூழலை நோக்கி ஈர்த்தெடுக்கப்படும் விசேட கவனத்தை செலுத்தி சுற்றுலாத்துறையின் துரிதமான வளர்ச்சியின் காரணமாக, கடல்சார் சூழல் மாசுபாட்டிற்கான மூல காரணங்களைக் கண்டறிதல், கடல்சார் சூழலைப் பாதுகாப்பதன் முக்கியத்துவம் தொடர்பான சமூக உரையாடலை உருவாக்குதல், சமூக ஊடகங்கள் மூலமாக கடல்சார் சூழலைப் பாதுகாப்பதற்காக மேற்கொள்ளப்படும் செயற்பாடுகளை சிறந்த முறையில் முகாமைத்துவப்படுத்துவதன் ஊடாக சிறந்த கடல்சார் சூழலொன்றை எதிர்கால சந்ததியினருக்கு மரபுரிமையாக்கும் மிகவும் தீவிரமான மற்றும் பொறுப்பான செயலில் ஈடுபட்டுள்ள இச்சந்தர்ப்பத்தில் முழு இலங்கை மக்களினதும் புரிந்துணர்வும், அர்ப்பணிப்பும் மற்றும் ஒருங்கிணைப்பும் அதற்கு அவசியமானது என்பதை நான் சுட்டிக்காட்ட விரும்புகின்றேன்.

அதிகாரசபையின் ஆரம்பத்திலிருந்து தொழிற்பாட்டிலான செயற்பாடுகள் படிப்படியாக விஸ்தரித்ததுடன், முழு தீவகத்தை உள்ளடக்கிய வகையில் பரந்தளவில் நடைமுறைப்படுத்துவதற்கும் முடியுமாக உள்ளது. வெற்றிடமாக இருந்த பதவிகளுக்கு ஆட்சேர்ப்புச் செய்தல், உத்தியோகத்தர்களுக்கான பயிற்சித் திட்டங்களை அதிகரித்தல், நிலைபேறான வழிமுறைகள் ஊடாக மாசற்ற கரையோரக் கடல்சார் சூழலைப் பராமரிப்பதற்கு புதுமையான முறைமைகள் மற்றும் உத்திகள் தொடர்பாக அதிகாரசபை ஆராய்ந்து வருகின்றது.

கடல்சார் சூழலைப் பாதுகாப்பதில் அதிகாரசபை முகம்கொடுக்க வேண்டிய சவால்களை வெற்றி கொள்வதற்கு மற்றும் அவற்றை முகாமை செய்து கடல்சார் சூழலின் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்துவதற்கு ஆலோசனைகள், வழிகாட்டல்கள் மற்றும் ஒத்துழைப்புக்களை வழங்கிய மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சர் அதிமேதகு ஜனாபதி மைத்திரிபால சிறிசேன அவர்களுக்கும், கௌரவ பிரதி அமைச்சர் அனுராத ஜயரட்ன அவர்களுக்கும், அமைச்சின் செயலாளர் மற்றும் அவரது பதவியணியினர், அதிகாரசபையின் தலைவர் மற்றும் பணிப்பாளர் சபையினருக்கும், கடல்சார் சூழலைப் பாதுகாக்கும் மாபெரும் பொறுப்பினை நிறைவேற்றுவதில் என்னுடன் கைகோர்த்த எனது சகோதர பதவியணியினருக்கும் இச்சந்தர்ப்பத்தில் நன்றிகளைத் தெரிவித்துக் கொள்கின்றேன்.

கலாநிதி பீ.பி. டர்னி பிரதீப் குமார
பொது முகாமையாளர்/பிரதம நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர்

தொலைநோக்கு

“எதிர்கால சந்ததியினருக்காக ஆரோக்கியமான கடற்கரை மற்றும் கடல்சார்ந்த சூழல்”

செயற்பணி

“அறிவூட்டுதல், ஆராய்ச்சி பொது மக்கள் பங்களிப்பு தேசிய, வலய மற்றும் சர்வதேச பங்களிப்பு, உடனடியாக செயற்படுதல் மற்றும் அமுலாக்கல் ஊடாக கடற்கரை மற்றும் கடல்சார்ந்த சூழலின் காப்பாளராக இருத்தல்”

1. பின்னணி

1.1 அறிமுகம்

தீவகமொன்றாக, இலங்கைஇந்து சமுத்திரத்தில் கேந்திர முக்கியத்துவமான நிலையொன்றில் அமைந்துள்ளது. சர்வதேசச் சட்டங்களின் பிரகாரம், அதன் நிலப்பரப்பின் அளவின் எட்டுத் மடங்குகளுக்கு மேலாக பரந்த கடல்சார் பிராந்தியமொன்றில் மூலவளங்களைப் பெறுவதற்கு இலங்கை உரித்தினைக் கொண்டுள்ளது. எமது நாட்டுக்குச் சொந்தமான சமுத்திரப் பிராந்தியத்தின் வழியே கிழக்கையும், மேற்கையும் சர்வதேச கப்பற்துறை வழிகள் இணைக்கின்றன. இலங்கைக்குச் சொந்தமான ஆள்புல நீர்கள் பெருமளவு மூலவளங்களுடன் வளமானது என்பதுடன், இவை கப்பல்களின் ஓட்டத்தினதும், தரைப்பகுதியில் மேற்கொள்ளப்படுகின்ற மனித செயற்பாடுகளினதும் காரணமாக படிப்படியாக மாசடைகின்றது.

இதனால் எமது சமுத்திர மூலவளங்களை மாசுபடல் இன்றி பராமரிப்பதற்காக 1981 இன் 59 ஆம் இலக்க கடல்சார் மாசடைதல் தடுப்பு சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் கடல்சார் மாசடைதல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை அமைக்கப்பட்டது. கடல்சார் மாசடைதலைத் தடுப்பதற்காகவும், குறைப்பதற்கும் அத்துடன் கட்டுப்படுத்துவதற்காக செயற்படுவதற்காகவும் இலங்கை அரசாங்கத்திற்கு பிரயோகிக்கத்தக்க கடல்சார் தீழ்ப்பு மீதான சர்வதேச நியதிகளை அமுல்படுத்துவதற்காகவும், கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைக்கு அளிக்கப்பட்டிருந்த சட்ட அதிகாரங்களை பலப்படுத்துவதற்காக 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க புதிய கடல்சார் தீழ்ப்பு தடுப்புச் சட்டம் இயற்றப்பட்டதுடன், இது 2009 ஜனவரி 01 ஆம் திகதியிலிருந்து அமுலாக்கப்பட்டது. இச் சட்டத்தின் பிரகாரம் புதிய அதிகாரச்சட்டத்தினால் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையாக அதிகார சபையின் பெயர் மாற்றப்பட்டது.

கடற்படை முனையொன்றாக இலங்கையை அபிவிருத்தி செய்தல் பிரதான நோக்கமாகும். இந்த நோக்கத்துடன் இலங்கையைச் சுற்றி புதிய துறைமுகங்களின் நிருமாணித்தல், காணப்படுகின்ற துறைமுகங்கள் மேம்படுத்தப்பட்டன. அதற்கு மேலதிகமாக, கடல்சார் மூலவளங்களைப் பெறுவதற்காக நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் வகுத்தமைக்கப்பட்டு வருகின்றன. எனவே, இந்த அபிவிருத்தி நடவடிக்கை ஊடாக இடம்பெறுகின்ற மாசடைதலைக் குறைப்பதற்கும், இந்த கைத்தொழில்களின் நிலைத்திருக்கும்தன்மையை பராமரிப்பதற்கும் இந்த அதிகார சபையின் பங்களிப்பினை வழங்க வேண்டியிருந்தது.

இதன் பிரகாரம், கடல்சார் சூழலின் இயற்கை வளங்கள் மாசடைவதைக் இழிவாக்குதல், குறைப்பதற்கும் உள்ள நிறுவனமாக அதற்காக பல செயற்றிட்டங்களை இந்த அதிகார சபை அமுலாக்கி வருகின்றது.

1.2 அதிகாரசபையின் பொறுப்புக்கள் மற்றும் பணிகள்

1.2.1.அதிகார சபையின் பணிகள்

(அ) கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்புச் சட்டத்தினதும், அதன் கீழ் ஆக்கப்பட்ட ஒழுங்குவிதிகளினதும் ஏற்பாடுகளை செயற்திறனாகவும், திறமையாகவும் நிருவகித்தலும், நடைமுறைப்படுத்தலும்.

(ஆ) இலங்கையின் ஆள்புல நீர்ப் பரப்புக்களில் அல்லது அதன் முற்கரையில் அல்லது இலங்கையின் கரையோர வலயத்தில் அதன் கரை மீது கப்பல்சார்ந்த செயற்பாட்டிலும், கடல்சார் கரையோரம் தொடர்பான நடவடிக்கையிலும் இருந்து எழும் கடல்சார் மாசடைதலைத் தடுப்பதற்கும், குறைப்பதற்கும், கட்டுப்படுத்துவதற்கும், முகாமை செய்வதற்குமான முன்மொழிவொன்றை வகுத்தலும், நடைமுறைப்படுத்தலும்.

(இ) இலங்கையின் ஆள்புல நீர்ப் பரப்புக்களில் அல்லது அதன் முற்கரையில் அல்லது இலங்கையின் கரையோர வலயத்தில் அதன் கரை முனங்கிலும் அல்லது இலங்கையின் கரையோர வலயத்திலும் ஏதேனும் கப்பல் சார்ந்த செயற்பாட்டினின்று அல்லது கடல்சார் கரைசார்ந்த கடலோரம் தொடர்பான செயற்பாட்டினின்று எழும் மாசடைதலைத் தவிர்த்தல், குறைக்கும்,

கட்டுப்படுத்தும் அத்துடன் முகாமை செய்யும் நோக்கத்திற்காக திணைக்களங்களுடனும் முகவராண்மை, அரசாங்க மற்றும் தனியார்துறை நிறுவனங்களுடனும் கூட்டிணைந்து ஆய்வுகளை மேற்கொள்ளுதல்.

(ஈ) இலங்கையின் நீர்ப் பரப்பில் வேறு ஏதேனும் கடல்சார் வலயங்களில் அல்லது இலங்கையின் முன் கடற்கரை மஙற்றும் கரை வலயத்தில் ஏதேனும் எண்ணைய், பாதகமான திரவியங்கள் அல்லது வேறு ஏதேனும் பதார்த்தங்களால் மாசுபடுதலை தவிரத்து முகாமை செய்வதற்கும் பாதுகாப்பதற்கும் நடவடிக்கைகளை எடுத்தல்.

(உ) ஏதேனும் எண்ணெய்க்கு தீங்கு விளைவிக்கும் பதார்த்தத்திற்கு அல்லது வேறு ஏதேனும் தீழ்ப்பாக்கிக்கு போதியளவிலும், பயனுறுதியுடையதுமான மீள்ஏற்பு வசதிகளை வழங்குதல்.

(ஊ) இலங்கை அரசாங்கம் ஏற்றங் கீகரித்துள்ள, ஏற்றுக்கொண்டுள்ள, இணங்கியுள்ள அல்லது அங்கீகரித்துள்ள கடல்சார் தீழ்ப்பைக் கையாளும் எல்லா சர்வதேச நியதிகளையும், இயைபான பின்னேடுகளையும் கடைப்பிடிப்பதனை விதந்துரைத்தலும், பரிந்துரைத்தலும்

(எ) தேசிய எண்ணெய் மாசடைதல் எதிர்பாராதிட்டத்தை வகுத்தமைத்தலும், நடைமுறைப் படுத்தலும்.

(ஏ) பெற்றோலியம் அல்லது அது தொடர்பான செயற்பாடுகள் உட்பட இயற்கை வளங்களின் ஆய்வை மேற்கொள்ளும் அல்லது அதில் ஈடுபட்டுள்ள ஒப்பந்தக்காரர் களினதும், சேவைத் துணை ஒப்பந்தக்காரர்களினதும் எவரேனும் ஆளினதும் நடத்தையை மேற்பார்வை செய்தலும், ஒழுங்குபடுத்துதலும், கண்காணித்தலும், பரீட்சித்தலும்

(ஐ) கடல்சார் சூழலைப் பேணிக் காக்கும் அவசியம் பற்றி சமுதாயத்தின் வெவ்வேறு குழுக்களிடையே விழிப்புணர்வை உருவாக்குதல்.

மேற்கூறப்பட்ட பணிகள் எல்லாவற்றையும் அல்லது அவற்றுள் எதனையும் நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியமாகக் கூடியவாறான அத்தகைய எல்லாச் செயல்களையும் அல்லது விடயங்களையும் மேற்கொள்ளுதல்.

1.2.2.அதிகார சபையின் அதிகாரங்கள்

(அ) ஏதாவது கப்பல் அடிப்படையிலான அல்லது கடல் அடிப்படையிலான கடல்சார்ந்த தொடர்பிலான நடவடிக்கையினால் உருவாகும் ஏதேனும் மாசுபடுதலினால் இலங்கையின் ஆள்புல நீர்ப்பரப்புக்கள் அல்லது ஏனைய ஏதேனும் கடல்சார்ந்த வலயங்கள் அல்லது இலங்கையின் முன் கரை மற்றும் கடல்சார்ந்த வலயத்தை பயனுறுதியுடன் பாதுகாத்தலும், பேணிக் காப்பாற்றுதலும்.

(ஆ) ஏதாவது கப்பல் அடிப்படையிலான நடவடிக்கைகளிலிருந்து அல்லது கரை அடிப்படையிலான நடவடிக்கையிலிருந்து எழுகின்ற ஏதாவது தீழ்ப்பு தொடர்பில் ஆய்வுகளையும், விசாரணைகளையும் நடத்துதலும், சட்ட நடவடிக்கையை ஆரம்பித்தலும்.

(இ) மாசுபடுதலைத் தவிர்க்கும் நோக்கத்திற்காக இலங்கையின் அல்லது அதன் கடற்கரையின் அல்லது கரையோர வலயத்தின் ஆள்புல நீர்களில் அல்லது ஏதாவது வேறு கடல்சார் வலயத்தில் மேற்கொள்ளப்படும் சகல எண்ணெகளினதும் கடல் போக்குவரத்தையும், எண்ணெய் ஏற்றிஇறக்குதல் செயற்பாடுகளையும் கட்டுப்படுத்தல்.

(ஈ) ஏதேனும் அசையக்கூடிய அல்லது அசையாத ஆதனத்தைக் கையேற்றல், வைத்திருத்தல், எடுத்தல் அல்லது குத்தகைக்கு அல்லது கேள்வுக்கு வழங்குதல், அடமானம் செய்தல், வாக்களித்தல், விற்றல் அல்லது வேறு முறையில் விற்றொழித்தல்;

(உ) அதிகார சபையின் பணிகளை நிறைவேற்றும் நோக்கத்திற்கு தேவைக்கேற்றவாறு அத்தகைய அலுவலர்களையும், சேவையாளர்களையும் தொழிலுக்கமர்த்தல்;

(ஊ) அதிகார சபையின் பணிகளை நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியமானவாறு உள்ள சகல அத்தகைய ஒப்பந்தங்களை நேரடியாக அல்லது அதிகாரசபையால் அதிகாரமளிக்கும் ஏதேனும் அலுவலரினால் அல்லது அதன்

சார்பாக அங்கீகரிக்கப்பட்ட முகவரினால் நேரடியாக பதிவுசெய்தலும், நிறைவேற்றுதலும்;
(எ) சட்டத்தின் கீழ் அதிகார சபை மீது சுமத்தப்பட்டுள்ள சகல அல்லது ஏதேனும் அதிகாரங்களைச் சுமத்தும் நோக்கத்திற்காக பெயரினால் அல்லது பதவியினால் ஏதேனும் நபரை நியமித்தல்;

(ஏ) சபையினால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட ஏதேனும் வங்கியில் அல்லது நிதிசார் நிறுவனத்தில் கணக்குகளை ஆரம்பித்தல், செயற்படுத்தல் மற்றும் பராமரித்தல்;

(ஐ) அதிகாரசபையின் பணிகளை நிறைவேற்றும் நோக்கத்திற்கு அவசியமான அத்தகைய பணத்தின் தொகைகளை இரவல் பெறுதல்;

(ஒ) இலங்கையிலும், வெளிநாடுகளிலும் உள்ள மூலங்களிலிருந்து அசையக்கூடியதும், அசையாததுமான ஆதனங்களின் மானியங்களையும், நன்கொடைகளையும் மற்றும் சாசனங்களையும் ஏற்றுக்கொள்ளுதலும், பெறுதலும், அதிகாரசபையின் நோக்கத்தை நிறைவேற்றுவதற்காக அவற்றைப் பயன்படுத்துதலும்

(ஓ) அதிகாரசபையின் அலுவல்களின் முகாமைத்துவம் தொடர்பில் விதிகளைச் செய்தல்;

(ஔ) அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் ஏதேனும் சேவைகளுக்கு ஏதேனும் நபரிடமிருந்து அல்லது நபர்களின் நிறுவனங்களிலிருந்து கட்டணங்களை அறவிடுதல்;

(க) அதிகார சபையினால் வழங்கப்படும் சேவைகளுக்காக இலங்கையின் துறை முகங்களில் வந்திறங்கும் சகல கப்பல்கள் தொடர்பில் கட்டணங்களை அல்லது செலவுகளை அறவிடுதல்;

(கா) அதிகாரசபையின் பணிகளை அல்லது இச் சட்டத்தில் குறித்துரைக்கப்பட்டுள்ள ஏதேனும் அதிகாரங்களுக்கு இடைநேருகின்ற அல்லது அதிகாரசபை மீது சுமத்தப்பட்டுள்ள அல்லது குறித்தொதுக்கப்பட்டுள்ள அல்லது அதிகாரசபைக்கு கையளிக்கப்பட்ட நிறைவேற்றுவதற்கு அவசியமான சகல அத்தகைய ஏனைய சகல செயற்பாடுகளை அல்லது விடயங்களைச் செய்தல்.

2.இலங்கையில் கடல்சார் சூழல் மாசடைவதற்கு செல்வாக்குச் செலுத்தும் காரணிகள்.

கடல் சூழல் கட்டமைப்பு பல்வேறு காரணங்களால் எமது கவனத்திற்கு உட்படுகின்றது. சூழல் மாசடையும் அளவு தொடர்ச்சியாக அதிகரித்துச் செல்வதனால் உலகம் முழுவதும் நீராதாரங்களை மீளமைப்பதற்கு முடியாதளவு சேதமடைந்துள்ளன. கடல் மாசடைவில் 80% தரையில் மேற் கொள்ளப்படும் மனித செயற்பாடுகளே காரணம் என ஆய்வுகள் மூலம் தெளிவாகின்றன. எவ்வாறாயினும் சூழல் மாசடைவதில் பிளாஸ்டிக் பிரதான காரணமாக அமைவதுடன், கழிவுகள், கிருமி நாசினிகள், தொழிற்சாலை இரசாயனக் கழிவுகள் , மற்றும் ஏனைய கழிவுகளும் கடல்சார் சூழல் மாசடைவுக்கு காரணமான விடயங்களில் அடங்குகின்றன.

கடல் மாசடைவதால் ஏற்படும் தாக்கத்தினை குறைப்பதற்கு பல்வேறு நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டாலும், எமது நீராதாரங்களை பாதுகாப்பதற்கும் பத்திரப்படுத்துவதற்கும் மேலும் பலவகையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்படல் வேண்டும். எமது கடல் மற்றும் நீராதாரங்களை சுத்திகரிப்பதற்கான வழிமுறைகளைக் கண்டறிய வேண்டுமென்பதோடு தீர்க்கமான காரணியாக கடல் சூழல் பாதுகாப்பு மற்றும் பத்திரப்படுத்தல் தொடர்பாக பொது மக்களுக்கு தெளிவூட்டல் வழங்குவது அவசியமாகும். இங்கு அறிந்து வைத்திருந்தல் என்பது பிரச்சினைகளை அடிப்படையிலேயே அறிந்து கொள்வதாகும். இதன் மூலம் கடல்சார் சூழல் மாசடைவதை தடுப்பதற்காக, சூழல் மாசடைவதற்கு ஏதுவான காரணிகளையும் அவை உருவாகும் மூலத்தினையும் அறிந்து கொள்ளலாம்.

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை கடல்சார் சூழல் மாசடைவதற்கு தாக்கமளிக்கும் 11 காரணிகளை இணங்கண்டுள்ளது.

2.1 பிளாஸ்டிக்கினால் ஏற்படும் மாசடைவு

இங்கு பிளாஸ்டிக்கினை தரை மற்றும் கடல்சார் சூழல் மாசடைவதில் முக்கியமான மூல காரணியாக கண்டு கொள்ள வேண்டும். பசுபிக் கழிவுச் சுழற்சி பற்றி அறிந்தவர்கள் பிளாஸ்டிக் மூலம் கடல்சார் சூழலிற்கு எவ்வாறான பாதிப்பு ஏற்படுகின்றது என்பதனை நன்கு அறிவார். வருடாந்தம் 8 மில்லியன் டொன் பிளாஸ்டிக் கழிவுகள் எமது கடலில் சேர்வதாக கணிப்பிடப்பட்டுள்ளதுடன் 2050 ஆகும் போது உலகம் முழுவதும் கடலில் வாழும் மீன்களை விட அதிகளவு பிளாஸ்டிக் கழிவுகள் சேரலாம் என கணிப்பிடப்படுகின்றது. பிளாஸ்டிக் மாசடைவினால் மோசமான தாக்கங்கள் பரந்தளவில் ஏற்படும். பிளாஸ்டிக் கழிவுகள் கடல் வாழ் உயிரினங்களுக்கு நேரடியாக தாக்கம் செலுத்தும். இங்கு பிளாஸ்டிக் பை, மீன்பிடி வலை மற்றும் ஏனைய கழிவுகளினால் வருடாந்தம் மீன்கள், கடற் பறவைகள், கடல் ஆமைகள் ஆயிரக் கணக்கில் புவியில் அழிந்து விடும். நுண்பிலாஸ்டிக் கழிவுகள், மீன் வகைகள் ஏனைய விலங்கினங்கள் மற்றும் தாவர உண்ணிகளால் உட்கொள்ளப்படுவதனால் அவற்றின் உயிர்களுக்கு மட்டுமல்லாது மனித உயிர்களுக்கும் ஆபத்தாக அமையும்.

2.2 கடல்சார் சூழலுக்கு நேரடியாக கழிவுகளை விடல்

தொழிற்சாலைகள், கப்பல் மற்றும் மலக்கழிவுகள் கழிவுக் குழாய்களினூடாக கடல்சார் சூழலுக்கு விடப்படுவதனால் பாரிய மாசடைவு ஏற்படுகிறது. ஏற்கனவே குறிப்பிடப்பட்ட படி பல வருடங்களாக கடல்சார் சூழலுக்கு கழிவுகள், இரசாயனக் கழிவுகள், தொழிற்சாலைக் கழிவுகள், ஏனைய கழிவுகளை தரையிலிருந்து அகற்றப்படுகின்றது. அறிக்கைகளுக்கு அமைய உலகம் பூராகவும் சுரங்கக் கம்பனிகளினால் மாத்திரம் வருடாந்தம் 220 மில்லியன் தொன்னிற்கும் அதிகமான அபாயகரமான கழிவுகளை நேரடியாக கடலுக்குள் விடப்படுகின்றன. இதற்கு சமனாக முழு உலகிலும் கடல் வாழ் உயிரினங்களில் 2/3 பங்கு உயிரினங்கள் வீடுகளில் பயன்படுத்தப்படும் துப்புரவு திரவங்கள் உட்பட அன்றாடம் நாம் பாவிக்கும் இரசாயனப் பொருட்களினால் ஆபத்தான நிலைக்குத் தள்ளப்பட்டுள்ளமையை கவனத்திற் கொள்வது அவசியமாகும். எமது கடல்சார் சூழலில் பல்வேறு விடயங்கள் சார்ந்திருப்பதனால் கழிவுகளை கடலில் கொட்டுவதானது பல்வேறு பின் விளைவுகளை கடல் வாழ் உயிரினங்களுக்கு மட்டுமல்லாது மனிதர்களின் சுகாதாரத்திற்கும் அச்சுறுத்தலாக அமைந்துள்ளது.

2.3 எண்ணெய் கசிவினால் ஏற்படும் மாசடைவு

கடல்சார் சூழல் மாசடைவதில் எண்ணெய் கசிவினால் ஏற்படும் சூழல் பாதிப்பை பற்றி குறிப்பிடாமல் கலந்துரையாடுவதில் பயனில்லை. கடல்சார் சூழலுக்கு ஏற்படும் மாசடைவிற்கான பிரதான காரணமான எண்ணெய் கசிவினால் கடலில் ஏற்பட்ட பல பேரழிவுகளை உலகம் கண்டுள்ளது. அதாவது EXXON Valdez Oil Spill, Deep water Horizon எனும் பேரழிவுகளைக் குறிப்பிடலாம். இவ்வாறான மாசடைவுகளால் பல்லாயிரக்கணக்கான கடல் வாழ் உயிரினங்கள் அழிவுக்குட்பட்டுள்ளன. எண்ணெய் கசிவினால் கடல்வாழ் உயிரினங்கள் மற்றும் பறவைகளின் காப்புத்திறனையும் சிறகுகளின் நீர் விரட்டும் தன்மையையும் அழித்து விடும்.

2.4 கப்பல்களிலிருந்து வெளியேறும் கழிவுகள்

உலக வர்த்தக செயற்பாடுகளின் 90% இற்கு மேற்பட்ட போக்குவரத்துத் தேவைகளிற்கு பல்லாயிரக்கணக்கான கப்பல்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன என்பதை நாம் அறிவோம். எண்ணெய், எரிவாயு போன்ற அசுத்தங்களுக்கு புறம்பாக படகுகள், வள்ளங்களினால் வெளியேற்றப்படும் கழிவுகள், அசுத்தங்களும் கடல் சுற்றுச் சூழலுக்கு குறிப்பிடத்தக்க அளவு பாதிப்புக்களை ஏற்படுத்துகின்றன. உணவுக் கழிவுகள், டின் மற்றும் மேலுறை பதார்த்தங்கள், கடதாசி உற்பத்தி மற்றும் துப்பரவு செய்யும் பொருட்கள் ஆகியவற்றின் உக்கிப் போகும், உக்கிப் போகாத கழிவுகள் ஆகியன கடல்சார் சூழலையும் உயிரினங்களையும் பாதிப்படையச் செய்கின்றன. அத்தோடு பல்வேறு நோக்கங்களுக்காக பயன்படுத்தப்படும் பாரிய படகுகள், கப்பல்கள் மூலமும் குறிப்பிடத்தக்க அளவு கடல்சார் சூழல் மாசடைகின்றது.

2.5 வெள்ளப் பெருக்கினால் ஏற்படும் மாசடைவு

கடல் மாசடைதலின் பிரதான மார்க்கமொன்றாக, அறியப்படாத வழிகளினால் சேரும் கழிவுகளை குறிப்பிடலாம். அவ்வாறு ஏற்படுவது நிலத்தின் நீர் வெள்ளமாக மாற்றமடையும் போதாகும். வெள்ளப் பெருக்கு, விவசாய பூமிகளிலிருந்து வெளியேரும் நீருடன் சேர்ந்த காபன், பொஸ்பரஸ், நைட்ரஜன் மற்றும் கணியங்களுடன் கலந்த மண் மற்றும் துகள்களை எடுத்துச் சென்று அது கடல் வாழ் உயிரினங்களுக்கு ஆபத்தினை விளைவிக்கின்றது. ஆறு, குட்டைகள் மூலம் அள்ளிச் செல்லப்படும் இரசாயனக் கழிவுகளால் கடல் மாசடைவை ஏற்படுத்தும் பாசி உருவாகின்றது. இதனால் கடல் வாழ் உயிரினங்களான மீன், இறால், கடல் ஆமைகள் பாதிக்கப்படுவதுடன் கடலுணவை உட்கொள்ளும் மனிதனும் பாதிப்புக்குள்ளாகின்றான்.

2.6 கடல் அமிலத் தன்மையினால் ஏற்படும் மாசடைவு

கடல் அமிலத் தன்மை தொடர்பான பிரச்சினை கடல் வாழ் உயிரினங்களுக்கும் மனிதர்களுக்கும் பாரிய அச்சுறுத்தலாக அமைகின்றது. கடல் அமிலத் தன்மை என்பது வளிமண்டலத்தில் காபனீரொட்சைட்டை (CO_2) உறிஞ்சுவதால் ஏற்படும் கடல் நீரின் pH அளவு தொடர்ச்சியாக குறைவடைதலைக் குறிக்கும். கடல் அமிலத் தன்மை கடல் உயிரினங்களுக்கும், அவற்றின் அன்றாட போசணை உணவுகளுக்கும், மீன்களுக்கு மற்றும் மீன் உற்பத்தியில் ஈடுபடும் மனிதர் வாழ்க்கைக்கும் பாரிய அச்சுறுத்தலை ஏற்படுத்தும் சக்தியும் உண்டு. ஆய்வுகளின் மூலம் தெரிய வருவதாவது கடலில் pH மட்டம் குறைவதானது பல கடல் வாழ் உயிரினங்களின் நடத்தையில் தாக்கம் செலுத்துவதுடன் அவை கடல்வாழ் உயிர்களுக்கு அச்சுறுத்தலாகவும் அமைகின்றது.

2.7 கப்பல்களினால் எழுப்பப்படும் ஒலியினாலான மாசடைவு

கப்பல் செயற்பாடுகளின் போது எழும் ஒலியினால் கடல் வாழ் உயிரினங்கள் பாதிப்படைவதாக விஞ்ஞான ரீதியாக உறுதிப்படுத்தப்பட்டுள்ளன. ஒலி மூலம் கடல் மாசடைவதனால் கடல் வாழ் உயிரினங்களின்

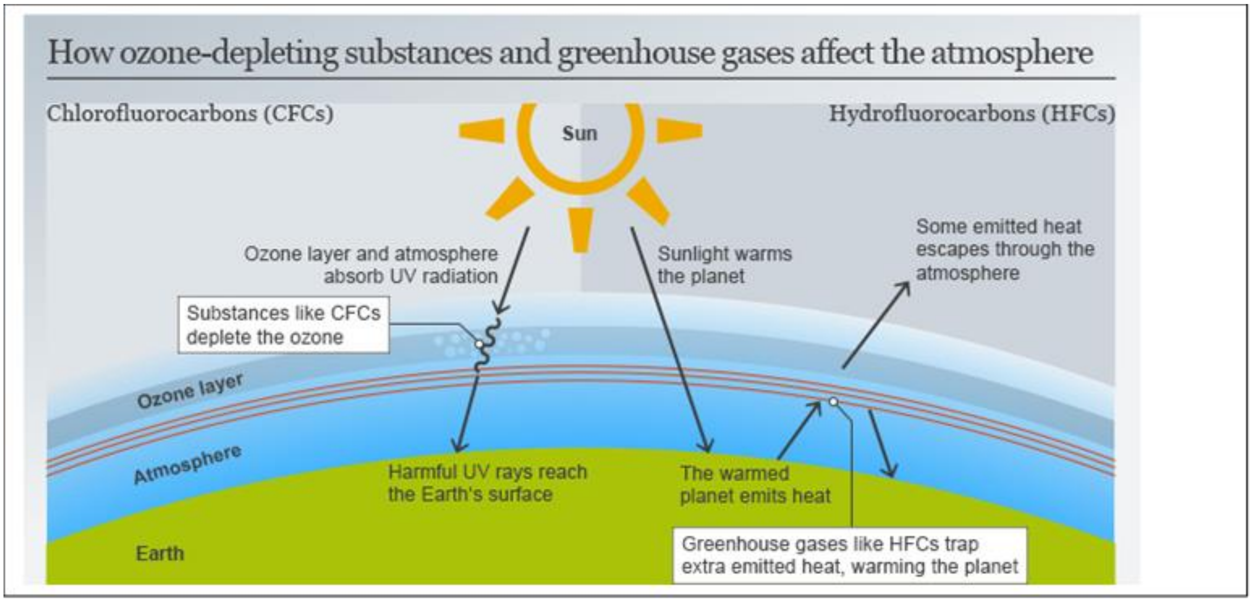
வாழ்விட இடப் பெயர்வு, அவற்றின் நீந்தும் வழிகள் மாறுபடுதல், உடல் ரீதியான பாதிப்புகள் போன்றன ஏற்படுகின்றன. கப்பல் ஒலி எனும் போது அதன் இயந்திர ஒலியுடன் கப்பல் தளத்தில் பொழுதுபோக்கு நிகழ்வுகளுக்காக ஏற்படுத்தும் ஒலியும் அடங்கும். ஒலியானது நீரினுள் வேகமாக ஊடுறுவிச் செல்வதனால் ஓலியினால் கடலினுள் ஏற்படும் மாசடைவு வீதம் அதிகரித்துச் செல்லும். அதனால் நீருக்கடியில் வாழும் உயிரினங்களின் அடிப்படை வாழ்வியல் பாதிக்கப்பட்டு அதன் நிலைப்பாட்டுக்கு அச்சுறுத்தலாக அமைகின்றது.

2.8 கடல் நீர் மட்டம் உயர்ந்து செல்லல்

பூகோள வெப்பமடைதல் காரணமாக கடல் நீர் மட்டம் மிக வேகமாக உயர்வடைந்து செல்வது கடல்சார் சூழலுக்கு ஆபத்தாக அமைந்துள்ளது. அறிக்கைகளின் படி கடந்த இரண்டு தசாப்தங்களில் வருடாந்தம் கடல் நீர் மட்டம் உயர்வடைதல் வீதம் வருடத்துக்கு 0.13 அங்குலமாகக் காணப்பட்டதோடு இது கடந்த 80 வருடங்களுக்கு மேல் கடல் நீர் உயரும் மட்டத்தை விட இரண்டு மடங்கு அதிகமானதாகும். இதனடிப்படையில் கடல்சார் சூழல் மற்றும் கடல் வாழ் உயிரினங்களைப் பாதுகாப்பது தொடர்பில் கடல் நீர் மட்ட உயர்வினால் ஏற்படும் பாதிப்புக்களை இத்தருணத்தில் தெரியப்படுத்துவது அவசியமாகும். கடல் நீர் மட்டம் உயர்வானது ஈரளிப்பு நில வெள்ளப் பெருக்கு, பேரழிவு அரிப்புக்கள், விவசாய நிலங்கள் மாசடைதல் மற்றும் முக்கியமான தாவர வகைகள், மீனினங்கள், சில வகையான பறவையினங்களின் வாழிடங்களுக்கு பாரிய அச்சுறுத்தலாக அமைகின்றது.

2.9 ஓசோன் கழிவுப் பொருட்கள்

ஓசோன் கழிவுப் பொருட்களான சீ.எப்.சீ. (CFC) மற்றும் கப்பல்களால் ஏற்படும் மாசுப் பொருட்கள் ஓசோன் படலத்தை அழிவுக்குட்படுத்தும். உலகம் பூராகவும் கப்பல்களினால் கைவிடப்படும் ஓசோன் கழிவுகளில் மெதில் குளோரோபோம், மெதில் ப்ரோமைட், ப்ரோமக்லூரோ, டிப்லூரோ மீதேன் மற்றும் ப்ரோமோ ட்ரை ப்ளோரோ மீதேன் என்பனவும் அடங்கும். மனிதர்களால் உருவாக்கப்படும் இந்த வாயுக்கள் ஓசோன் பாதிப்படைவதற்கு காரணமாக அமைவதோடு இது கடல் சார் சூழலுக்கும் பல்வேறு பாதிப்புக்களை ஏற்படுத்தும். கப்பல்களினால் வெளியேற்றப்படும் ஓசோன் கழிவுகள் தொடர்பில் மேலும் அறிய பின்வரும் வெப் தளத்தினை பார்வையிடவும்.



(https://www. Marineinsight.com/environment/what-are-ozone-depleting-substance-on-ship/)

2.10 அகழ்வுகள் மூலமாக ஏற்படும் மாசடைவு

நாளுக்கு நாள் அதிகரித்துச் செல்லும் கைத்தொழில் நடவடிக்கைகளினால் நடைபெறும் அகழ்வு நடவடிக்கைகள் கடல் போக்குவரத்து மற்றும் அதனுடன் தொடர்புபட்ட நடவடிக்கைகளை அபிவிருத்தி செய்யும் முக்கிய செயற்பாடாகும். பல வருடங்களாக கடல்சார் சூழலில் கொந்தளிப்புக்கள் ஏற்பட பிரதான காரணம் அகழ்வு நடவடிக்கைகளாகும். அகழ்வுகளினால் நீருக்கடியில் மூழ்கியிருக்கும் புதையல்களை அகற்றுவதனால் மண் கலவை வேறுபடுவதுடன் அதனால் உயிரினங்களினதும் அவற்றின் வாழ்விடமும் அழிவடைகின்றன. அத்தோடு அழுக்குகள், அகழ்வு கழிவுகள், துகள்கள் ஒன்று சேர்ந்து நீர் மூலாதாரங்களை பாரியளவு அழிவடையச் செய்கின்றன. சமுத்திர சூழலிலான அகழ்வினால் ஏற்படும் தாக்கத்தை குறைப்பதற்கு நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ள போதிலும், நீருக்கடியிலான உயிரினங்கள் அழிவு சம்பந்தமாக இன்னும் பரந்தளவில் அறியக் கிடைக்கின்றது.

2.11 நைதரசன் ஒக்சைட்(NOx) மற்றும் சல்பர் ஒக்சைட் (SOx)

நைதரசன் ஒக்சைட் மற்றும் சல்பர் ஒக்சைட் என்பன கப்பல்களினால் வெளிவிடப்படும் பிரதான மாசுப் பொருட்கள் இரண்டாகும். இவை கடல்சார் சூழலுக்கும் ஓசோன் மண்டலத்துக்கும் பல வழிகளில் பாதிப்பினை ஏற்படுத்துகின்றது. NOx மற்றும் SOx ஆகிய இரண்டும் புகை வடிவில் சூழலுக்கு வெளிவிடப்படும் தகன உற்பத்திகளாகும். 2005 இல் ஐரோப்பா முழுவதிலுமுள்ள நீராதாரங்கள் சல்பர் டயொக்சைட் (SO2) புகை 1.7 மில்லியன் தொன் மற்றும் சர்வதேச

கப்பல்களினால் 2.8 மில்லியன் தொன் நைட்ரஜன் டயொக்சைட் கலந்துள்ளதாக கணக்கிடப்பட்டுள்ளது. அண்மைய ஆராய்ச்சிகளுக்கு அமைய ஐரோப்பாவில் முதிர்ச்சியினாலன்றிய 50,000 வரையான மரணங்களுக்கு கப்பல் செயற்பாடுகளினால் ஏற்படும் இந்த சூழல் மாசடைவு காரணமாகும். எவ்வாறாயினும் கப்பல் புகை வெளியீட்டினைக் குறைப்பதற்கு கடுமையான சட்டங்கள் போடப்பட்டுள்ளன. கடல்சார் எரிபொருள்களில் சல்பரின் உள்ளடக்கம் தொடர்பில் IMO தரத்திருத்தம் செய்யப்பட்டதன் பின்னர், சல்பர் வெளியீடு கட்டுப்பாட்டுப் பிரதேசத்தினூடாக பிரயாணம் செய்யும் கப்பல்களுக்கு 2015 ஆம் ஆண்டு தொடக்கம் சல்பர் 0.1% இற்கும் அதிகமான எரிபொருள் பாவிப்பதற்கு அனுமதியில்லை. அவ்வாறே சர்வதேச ரீதியாக பாவிக்கப்படும் சகல வகையான கடல் எரிபொருள் தொடர்பான சல்பர் அளவு 2020ம் ஆண்டு முதல் 3.5% இலிருந்து 0.5% வரை உயர்வடைந்துள்ளது.

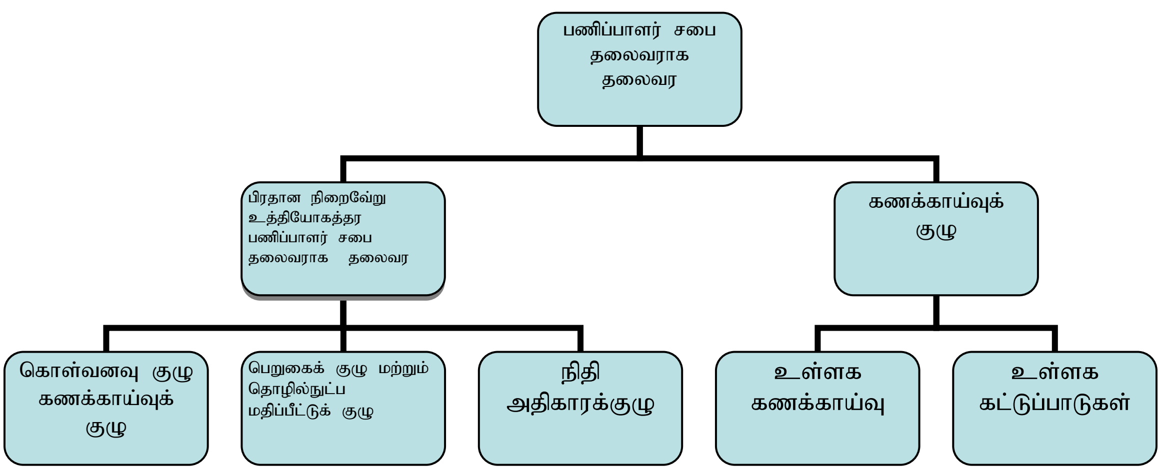
கடல்சார் சூழல் மாசடைவின் தீவிரத் தன்மையை நிரூபிப்பதற்கு மேலுள்ள காரணிகள் மட்டும் போதாது. எவ்வாறாயினும் இந்த மாசடைவு காரணிகளினால் நாளுக்கு நாள் அதிகரிக்கும் அச்சுறுத்தலை மக்களுக்கு அறிவுறுத்துவது எமது எமது பணிவான முயற்சியாகும்.

இவை சம்பந்தமாக சமூகத்திற்கு அறிவூட்டி எதிர்கால சமுதாயத்திற்காக கடல்சார் சூழலைப் பாதுகாப்பதற்கு அவசியமான நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்குரிய சிறந்த தருணம் இதுவாகும்.

3. நிறுவனத்தின் நிர்வாக அறிக்கை

முறையான நிறுவன கட்டுப்பாடொன்றின் மூலம் தரப்பினர்களின் பெறுமதி மற்றும் அதிகாரசபையின் வளங்களை பாதுகாத்தல் மற்றும் தந்திரோபாய அபிவிருத்தியை நோக்ககாக கொண்டு அதனை அடைந்து கொள்வதற்காக பலமான அடித்தளமொன்றை வழங்குகின்றது. பொது முயற்சிகள் மீதான குழுவின் சுயாதீனமான மீளாய்வாய்விற்கும் பொது மக்களினால் அதிகாரசபையின் செயற்பாடு மற்றும் ஏனைய செயற்பாடுகளுக்காக தெரிவிக்கப்படும் விருப்பத்திற்கு இணங்குவதற்காக தாக்கமளிக்கும் பிரதான காரணியொன்றாகும். அவ்வாறே உயர் மட்டத்திலான ஏற்புத் திறன் நல்லாளுகையால் உறுதிப்படுத்தப்படும்.

3.1 **கட்டுப்பாட்டு கட்டமைப்பு**



3.2 அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபை பக்கம்

அதிகாரசபையின் வெற்றிக்கு பின்புலமாக உள்ள பலம் பணிப்பாளர் சபையாக இருப்பதுடன் பணிப்பாளர் சபையானது உயர்ந்த தகைமைகளையுடைய அனுபவமுள்ள பணிப்பாளர் சபை உறுப்பினர்களைக் கொண்டுள்ளது. பணிப்பாளர் சபையினால் அமைப்பின் உத்திள், நிதி மற்றும் நன்மதிப்பு உட்பட நாட்டின் அனைத்து பிரஜைகளின் வாழ்வில் தாக்கம் செலுத்தும் சரியான தீர்மானங்களை மேற்கொள்வதற்கு எப்போதும் அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுகின்றது. இங்கு பணிப்பாளர் சபையின் ஒட்டுமொத்த திறனையும் பயன்படுத்தி 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் மாசடைதலை தவிர்க்கும் சட்டத்தின் செயற்பாடுகளுக்கு இணங்க உயர் மட்டத்திலான நிறுவன நிர்வாகத்தை உறுதிப்படுத்துவதற்காக பணிப்பாளர் சபை நடவடிக்கை எடுத்து வருகின்றது.

3.3 2019 ஆம் ஆண்டில் பணிப்பாளர் சபையின் கூட்டங்களுக்கு அங்கத்தவர்களின் பங்குபற்றுகை

பணிப்பாளர் சபையின் கூட்டங்கள் மாதாந்தம் நடாத்தப்படுவதுடன், விசேட பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்கள் தேவைக்கு ஏற்ற கையில் நடாத்தப்படுகின்றன. பணிப்பாளர்களின் பரிந்துரையின் பேரில் தேவையான சந்தர்ப்பங்களின் போது தெளிவுபடுத்தல்களை வழங்குவதற்காக பதவிநிலை உத்தியோகத்தர்கள் பணிப்பாளர் சபையின் கூட்டங்களில் பங்குபற்றுவர். சபையின் கூட்டங்கள் முறையான நிகழ்ச்சி நிரலின் அடிப்படையில் நடாத்தப்படுவதுடன் கூட்டங்களுக்கு முன்னர் நிறுவன முகாமையினால் பணிப்பாளர்களுக்கு விரிவான பின்னணித் தகவல்கள் வழங்கப்படும். வருடத்தினுள் 10 பணிப்பாளர் சபைக் கூட்டங்கள் நடைபெற்றதுடன் அதற்காக பணிப்பாளர்களின் பங்குபற்றல் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள அட்டவணையில் காணபிக்கப்பட்டுள்ளது.

	பெயர்	பணிப்பாளர் சபையில் வகிக்கும் பதவி	பணிப்பாளர் சபை கூட்டம்
01	ரியர் அட்மிரல் (இளைப்பாறிய) ரொஹான் பெரேரா	தலைவர் (அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்) – நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளர்	09/10
02	கலாநிதி பி.பீ.தேர்னி பிரதீப் குமார	பொது முகாமையாளர் / நிறைவேற்றுப் பணிப்பாளர்	10/10
03	திரு.ஆர்.எ.ஆர்.ஆர்.ஏ ரூபசிங்க	நிறைவேற்றுனர் அல்லாத பணிப்பாளர்	08/10
04	ஏ.டபிள்யு.செனிவிரத்ன	நிறைவேற்றுனர் அல்லாத பணிப்பாளர்	03/10
05	திரு.என்.எல்.எம்.பீ.லியனகே	நிறைவேற்றுனர் அல்லாத பணிப்பாளர் (அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்)	06/10
06	அஹமட் ஜாவிட்	நிறைவேற்றுனர் அல்லாத பணிப்பாளர்	09/10
07	பீ.வீரசிரி	நிறைவேற்றுனர் அல்லாத பணிப்பாளர் (அமைச்சரால் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினர்)	06/10
08	சேபாலிகா விக்ரமசிங்க	நிறைவேற்றுனர் அல்லாத பணிப்பாளர்	07/10
09	கொமொடோர் பி.டி.எஸ்.டயஸ்	நிறைவேற்றுனர் அல்லாத பணிப்பாளர்	07/10
10	எஸ்.ஐ.எம்.ரோசா	நிறைவேற்றுனர் அல்லாத பணிப்பாளர்	07/10

பணிப்பாளர் சபையின் கடமைகள்

அதிகாரசபையின் வெற்றி மற்றும் நிலைபேறான தன்மைக்கான முழுமையான பொறுப்பு மற்றும் பொறுப்புக்கூறல் பிரதானமாக அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபைக்கே ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளதுடன் தந்திரோபாய ஆலோசணைகள மற்றும் ஒட்டுமொத்த செயலாற்றல் தொடர்பில் சிறந்த தலைமைத்துவத்தை வழங்குதல் மற்றும் தொடர்புடைய தரப்பினரின் நன்மையை பாதுகாப்பதற்காக நடவடிக்கை எடுத்தல் பணிப்பாளர் சபையின் பிரதான பொறுப்புக்களில் ஒன்றாகும்.

3.4 பணிப்பாளர்களின் நடுநிலைத்தன்மை

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சூழல் மாசடைதலை தடுக்கும் சட்டத்தின் படி பணிப்பாளர்களை மீண்டும் சேவையில் இணைத்துக் கொள்ளும் அடிப்படையிலான சேவைக்காலம் 3 வருடங்களுக்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டுள்ளது. தீர்மானம் எடுப்பதற்கு முன்னர் பணிப்பாளர் சபை நிறுவன முகாமைத்துவத்தினூடகவும், வெளி தொழில் வல்லுனர்கள் ஊடாகவும் உரிய தகவல்களைப் பெற்றுக் கொள்ள முடியுமென்பதோடு நிறுவன முகாமைத்துவத்தினூடக அவசியமான தகவல்களை வழங்க வேண்டும். பணிப்பாளர் சபையின் பொறுப்புகளை செயற்திறனாக

நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு அவசியமான தகவல்களை தேவையான நேரத்தில் பணிப்பாளர் சபைக்கு வழங்குவது முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பாகும். பணிப்பாளர் சபையின் நோக்கத்தை அடைந்து கொள்வதற்காக பணிப்பாளர் சபையினால் எந்தவொரு பணிப்பாளருக்கும் அல்லது உத்தியோகத்தருக்கும் அதன் அதிகாரங்களை அல்லது கடமைகளை வழங்க முடியுமென்பதோடு அவ்வாறு நியமிக்கப்பட்ட ஒவ்வொரு பிரதிநிதிகளும் பணிப்பாளர் சபையின் பொதுவான அல்லது விஷேடமான அறிவுறுத்தல்களுக்கு அமைய அவருக்கு அளிக்கப்பட்டிருக்கும் அதிகாரத்தை அல்லது கடமையை நிறைவேற்றுதல் வேண்டும். கொள்கைகளை உருவாக்குதல், நடைமுறைப்படுத்தல் மற்றும் பயனுள்ள வகையில் நடைமுறைப்படுத்தல் என்பவற்றை உறுதிப்படுத்துவதனூடாக கூட்டுத்தாபத்தினுள் பயனுள்ள உள்ளக நிருவாக முறையொன்றை நடைமுறைப்படுத்த பணிப்பாளர் சபை முயற்சிக்கிறது. பணிப்பாளர் சபை அங்கத்தவர்கள் உள்ளக மற்றும் வெளியக கணக்காய்வாளர்களை மற்றும் சிரேஷ்ட நிருவாக மட்டத்திலான அனைத்து அங்கத்தவர்களுடனும் நேரடியாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்ளும்.

அதிகார சபையின் நோக்கத்தை அடைந்து கொள்வதற்கான பொறுப்பு பணிப்பாளர சபையைச் சாரும். இந்த பொறுப்புக்களை நடைமுறைப்படுத்தும் போது அதிகார சபையின் உபாய மார்க்கங்களை சாதித்துக் கொள்வதன் இறுதியான பொறுப்புக்கூறலும் அதன் செயற்திறனையும் நிதிப் பெறுபேறுகளையும் மேற்பார்வையிடுவதும் அதிகாரசபையின் நிறுவன ரீதியான நிர்வாக வரையையரைக்குட்பட்டு செயற்படுவதும் பணிப்பாளர் சபையின் பொறுப்பாகும். அத்தோடு சட்டதிட்ட தேவைப்பாடுகள் மற்றும் நெறிமுறையான தரத்திற்கு அமைவாக இருப்பதும் அவர்களின் பொறுப்பாகும்.

மேற்குறிப்பிட்ட காரணிகளுக்கு மேலதிகமாக வருடாந்த நிதிக்கூற்றுக்கள், வருடாந்த வரவு செலவுத் திட்டம், நிருவாக அறிக்கை செயற்பாட்டுத் திட்டம் மற்றும் நிதிச் செயற்பாடுகளை ஆராய்ந்து அதற்கான அனுமதி வழங்கும் பொறுப்பு பணிப்பாளர் சபையைச் சாரும். அத்துடன் சேவைக்கு அமர்த்துதல், உத்தியோகத்தர்களின் பதவி உயர்வுகள், பிரதான மூலதன செலவு, மற்றும் முதலீடுகளுக்குரிய அனுமதி வழங்குதல் போன்றன பணிபர்பாளர் சபையின் மேற்பார்வையின் கீழ் நடைபெறுகின்றது.

3.5 ஏனைய குழுக்கள்

பணிப்பாளர் சபையின் பிரதான செயற்பாடுகளுக்கான உப குழுவொன்றாக கணக்காய்வு குழுவானது பிரதான செயற்பாட்டை மேற்கொள்கிறது. அதற்கு மேலதிகமாக முகாமைத்துவக் குழு, பெறுகைகள் குழு, தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக்குழு ஆகிய குழுக்கள் உட்பட 4 உப குழுக்கள் காணப்படுகிறது.

3.6 கணக்காய்வு குழு

கணக்காய்வு குழுவானது சுயாதீனமான குழுவாக பணிப்பாளர் சபைக்குப் பொறுப்புக் கூறுகின்றது. பணிப்பாளர் சபையினால் நியமிக்கப்படும் செயற்பாட்டு நிலையிலல்லாத அங்கத்தவர்களினால் கணக்காய்வு குழு அமைக்கப்படுகின்றது. கணக்காய்வு குழுவின் உள்ளடக்கம், முக்கிய செயற்பாடுகள், கூட்டங்களின் எண்ணிக்கை, கூட்டங்களுக்கான அங்கத்தவர்களை பங்கேற்பு போன்றன இந்த அறிக்கையில் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமை குழு பகுதியில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

3.7 முகாமைத்துவக் குழு

முகாமைத்துவக் குழுவானது பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தர், பிரதி பொது முகாமையாளர் அல்லது திணைக்கள தலைவர் ஆகியோரைக் கொண்டுள்ளதுடன் அவர்களில் ஒருவர் குழுவின் தலைவராக செயற்படுவார். குழுவின் தலைவரும் கூட்டங்களில் பங்குபற்றுவார். சுந்தர்ப்பங்களுக்குகேற்ப வருடத்தில் குழுக் கூட்டம் நடைபெறும்.

3.8 பெறுகைகள் குழு மற்றும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு

உற்பத்தி, பொருட்கள் சேவைகள் மற்றும் வேலை கொள்வனவு தொடர்பிலான வழிமுறைகள் தேசிய பெறுகை முகவர் நிறுவனத்தின் மூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ளது. கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபைக்கு அதிக நிதியைப் பெற்றுத்தரக்கூடிய மற்றும்

உயர் தரத்திலான சேவைகள் வழங்கல்களைப் பெற்றுக் கொள்வதற்கும் நடைமுறைகளை உறுதிப்படுத்துதல், தாமதங்களைக் குறைப்பதற்காக தேசிய பெறுகை முகவர் நிறுவனம் மூலம் வெளியிடப்பட்டுள்ள வழிமுறைகளை பெறுகை குழு மற்றும் தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழு மூலம் நடைமுறைப்படுத்தப்படுகின்றது. கொள்வனவு செய்யும் போது தொழில்நுட்ப பிரிவு தொழில்நுட்ப மதிப்பீட்டுக் குழுவின் கவனத்தை ஈடுபடுத்தும் அதே வேளை பெறுகைகள் குழு மூலம் கொள்வனவு செய்யும் ஏனைய பிரிவுகள் தொடர்பிலும் கவனம் செலுத்தும். கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை பெறுகை குழுவின் பெறுமதியின் அடிப்படையில் பின்வருமாறு வகைப்படுத்தப்படுகின்றது.

1. அமைச்சின் பெறுகை குழு
2. திணைக்கள பெறுகை குழு

திணைக்கள பெறுகை குழு - பிரதான குழு

திணைக்கள பெறுகை குழு – உப குழு

அரசின் ஏனைய நிறுவனங்களுடனான தொடர்புகள்

அதிகாரசபையின் நடவடிக்கைகள் தொடர்ந்தும் நிலைத்திருப்பது அதன் சகல பிரிவினர்களுடனும் சுமூகமான, அர்த்தமுள்ள வகையில் நடவடிக்கைகள் மேற்கொள்வதனாலாகும். அதிகார சபை மற்றும் அதனுடன் தொடர்புடையவர்களிடையே பரஸ்பர புரிந்துணர்வினை மேம்படுத்துவதன் முக்கியத்துவத்தை இண்கண்டிருப்பதுடன் பணிப்பாளர்களின் கருத்தின் பிரகாரம் அதிகார சபையின் இறுதி நிருவாக மூலமாக அமைவது இலங்கை அரசாங்கமாகும். அதிகார சபையின் செயற்பாடுகளை முகாமை செய்வது தொடர்பாக சூழல் பாதுகாப்பு அமைச்சு மற்றும் திறைசேரியுடன் நெருங்கிய தெடர்புகளை பேணி செயற்படுகின்றது.

அதிகார சபையினால் பிரதான கருத்திட்டம் மற்றும் செயற்திட்டங்களுக்காக குறித்த நிறுவனங்களுக்கு நிதி வழங்குதல், ஆலோசணைகள், வழிகாட்டல்கள் போன்றன மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. தொடர்பு நடவடிக்கைகள் வாய் மொழி மூலமும் எழுத்து மூலமும் நடைபெறுவதுடன் தலைவர்/ பொது முகாமையாளர் அரசுடன் மேற்கொள்ள வேண்டிய செயற்பாடுகள் தொடர்பில் பிரதான தொடர்பு உத்தியோகத்தராக செயற்படுகின்றார். அதிகார சபையின் மூலம் சட்ட ரீதியாக அவசியமான மற்றும் ஏனைய தகவல்களை அரசுக்கு இயன்றளவு முழுமையான வகையில் வழங்கப்படுகின்றது.

3.9 உள்ளக கட்டுப்பாடு

அதிகாரசபை செயற்திறனாக செயற்படுவதற்கு பயனுள்ள உள்ளக முகாமை முறையொன்று அவசியமாகும். அதிகாரசபையின் சொத்துக்களைப் பாதுகாத்தல், உரிய பதிவுகளை மேற்கொள்வது, நம்பிக்கையான தகவல் வழங்குதலை உறுதிப்படுத்தல் இந்தப் படிமுறையின் நோக்கமாகும். உள்ளக முகாமையில் இடர் முகாமைத்துவம் மற்றும் நிதி, செயற்பாட்டு, இணக்கப்பாட்டு முகாமை உட்பட சகல வகையான நிருவாக முறைகளும் உட்படும். கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் உள்ளக முகாமை முறையின் இடர் முகாமைத்துவத்தில் குறிப்பிடப்பட்ட படி நிறுவனத்துக்கு தாங்கிக் கொள்ளக் கூடியளவில் முகாமை செய்யப்படும். அதன்படி உள்ளக முகாமைக்கு போதியளவு முகாமை நிதித் தகவல்கள் பிழையான மற்றும் நிதி ரீதியான நட்டம் அல்லது ஊழல்கள் என்பவற்றிற்கு எதிராக நியாயமான பக்கச்சான்பின்னறிய சான்றிதலொன்றை மாத்திரமே வழங்க முடியும்.

சகல உள்ளக முகாமை நடவடிக்கைகளும் அவற்றின் வினைத்திறனை ஆராரய்வதற்கும் உள்ளக முகாமை செயற்பாடுகளை அபிவிருத்தி செய்வதற்கான சிபாரிசுகளை வழங்குவதற்காகவும் அதிகாரசபையின் உள்ளக கணக்காய்வுத் திணைக்களத்திற்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.

3.10 உள்ளக கணக்காய்வு

உள்ளக கணக்காய்வுத் திணைக்களமானது தொழில்சார் நிபுணத்துவத்தை உடைய கணக்காளரால் செயற்படுத்தப்படுகின்றது. உள்ளக முகாமையை அளவீடு செய்தல், இடர் உள்ள பகுதிகளை அறிந்து கெள்ளுதல் மற்றும் கொடுக்கல் வாங்கல்களின் பூரணத்

தன்மையை உறுதிப்படுத்திக் கொள்ளல் தொடர்பில் கணக்காய்வு குழுவினால் அனுமதிக்கப்பட்ட கணக்காய்வு திட்டம் காணப்படுகின்றது. இதற்கு மேலதிகமாக முகாமைத்துவத்திற்கு அவதானிப்புக்களும் பரிந்துரைகளும் பெற்றுக் கொடுக்கும் நோக்கில் விசேட பரிசோதனைகள் மேற்கொள்ளுமசெயற்பாடு அவர்களிடம் ஒப்படைக்கப்பட்டுள்ளது. அதிகார சபையின் செலவு மற்றும் வருமான பிரிவுகளுடன் தொடர்புடைய சிக்கல்களை இணங்காணுதல், கணக்காய்வு விசாரகைளுக்கான பதில்களுடன் கணக்காய்வாளர் நாயகத்தின் அறிக்கை தொடர்பாக கலந்துரையாடுதல் மற்றும் நடைபெற்ற உண்மையான விடயங்களுடன் கணக்காய்வு திட்டங்களை அடிக்கடி ஆராய்தல் போன்றன உள்ளகக் கணக்காய்வு மூலம் மேற்கொள்ளப்படும் ஏனைய செயற்பாடுகளாகும்.

3.11 அலுவலக முகாமைத்துவம்

சந்தர்ப்பத்திற்கு ஏற்றவகையில் அதிகாரசபையினால் அனுமதிக்கப்பட்ட உத்தி வழிமுறைகள், நிறுவப்பட்ட கொள்கைகள் மற்றும் செயல் நடைமுறைகள் என்பவற்றின் அடிப்படையில் அதிகார சபையின் வழமையான செயற்பாடுகள் தலைவர் அல்லது பொது கண்காணிப்பாளர் மூலம் செயற்படுத்தப்படுகின்றது. அதிகார சபையினால் செயற்பாடு மற்றும் நிருவாக நடவடிக்கைகள் பிரதான 2 பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளதோடு அவை, பிரதான அலுவலக செயற்பாடு மற்றும் பிராந்திய அலுவலக செயற்பாடுகள் ஆகும். பிராந்திய செயற்பாடுகள் மாவட்ட கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு உத்தியோகத்தர்களால் செயற்படுத்தப்படுவதோடு அப் பிரதேசத்திற்குரிய பிரதி முகாமையாளர் அல்லது உதவி முகாமையாளர்களின் உதவி பெறப்படும். சிறந்த முகாமையொன்றை மேற்கொள்வதற்காக தலைமை அலுவலகமானது சில பிரிவுகளாக பிரிக்கப்பட்டுள்ளதுடன் ஒவ்வொரு பிரிவும் பிரதி பொது முகாமையாளர் அல்லது முகாமையாளர் ஒருவரினால் நிருவகிக்கப்படுவதோடு அதிகார சபையின் நாளாந்த செயற்பாடுகளுக்கு தலைவருக்கும் பொது முகாமையாளருக்கும் அப்பிரிவுகள் உதவுவதாகும். நிறுவனத்தின் முகாமையாளர்கள் உரிய பிரிவுகளுக்கு தேவையான திறன்கள், அனுபவம் மற்றும் கல்வி, தொழில் தகைமையுடைய தொழில் வல்லுனர்களாவர்.

3.12 இணக்கம் மற்றும் வெளிப்படைத் தன்மை

உரிய சகல சட்டங்கள், பிரமாணங்கள், தரம், சிறந்த பாவனைக்கு ஏற்ப அதிகாரசபையின் வெற்றிக்கும் நிலைக்கும் தன்மைக்கும் அத்தியவசியமாகும் அதிகாரசபையின் அலுவலக நிருவாக கட்டமைப்பானது 2003 ஆம் ஆண்டு இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர்களின் நிறுவகம் மற்றும் பொது முயற்சிகள் திணைக்களத்தினால் வெளியிடப்பட்ட நல்லாளுகை தொடர்பான அலுவலக நிருவாகம் தொடர்பான சிறந்த பயிற்சி தொடர்பில் சேவையில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள வழிமுறைகளுக்கு அமைவாகும். உறுதியான அலுவலக நிருவகத்தை பாதுகாப்பது தொடர்பில் பணிப்பாளர் சபை அந்தத் தேவைகளுக்கு அமைவாக நடவடிக்கைகளை மேற்கொள்வதற்கு அர்ப்பணிப்புடன் செயற்படுகின்றது.

சகல செயற்பாடுகளினதும் வெளிப்படைத் தன்மையை பேணுவதற்கு அதிகார சபையானது உறுதிபூண்டுள்ளது. அதிகாரசபையானது இலங்கை கணக்கீட்டு நியமங்கள் (SLPASS/ SLFRS/ LKAS) மற்றும் பொறுப்புக்கூறலை சான்றுப்படுத்தல் தொடர்பில் உரிய ஒழுங்கு முறைகளுக்கு அமைய செயற்படுகின்றது. 1971 அன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்திற்கு அமைய உள்ளக நிருவாக முறைகள் அதிகாரசபையின் நாளாந்த செயற்பாட்டு வேலைகளில் பயன்படுத்தப்படுகின்றது. நிதிக்கூற்றுக்கள் வருடாந்தம் வெளியிடப்பட்டு பாராளுமன்றத்தில் முன்வைக்கப்படுவதுடன் நிதிச் சட்டத்திற்கு அமைய கணக்காய்வாளர் நாயகத்தினால் வெளிவாரியான கணக்காய்வுகள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

4. பணிப்பாளர்களின் அறிக்கைகள்

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல் சார் சூழல் மாசடைதல் தடுப்பு சட்டத்தின் 18 ஆம் பிரிவின் படி 2018 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டில் கணக்காய்வாளரால் கணக்காய்விற்குட்படுத்தப்பட்ட நிதிக் கூற்றுக்களுடன் ஆண்டறிக்கையை முன்வைப்பதற்கு கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை இயக்குனர் சபை நடவடிக்கை மேற்கொண்டுள்ளது.

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல் மாசடைதல் தடுப்பு சட்டத்தின் கீழ் கூட்டிணைக்கப்பட்ட அரச ஒழுங்கு முறை அதிகாரசபையாகும். இது இயக்குனர் சபையொன்றினால் முகாமை செய்யப்படுகின்றது.

அதிகார சபையின் பதிவு செய்யப்பட்ட அலுவலகம் இலக்கம் 177, நாவல வீதி, கொழும்பு -05 எனும் முகவரியில் அமைந்துள்ளது. ஆண்டறிக்கையில் உள்ளடங்கும் கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனம் மூலம் வெளியிடப்படும் இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் (SLPSASs) மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதிச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளுக்கு அமைய உரிய வெளிப்பாடுகள் பிற்பாடான திருத்தங்களுக்கு அமைவாக தயாரிக்கப்பட்டு முன்வைக்கப்பட்டுள்ளது.

4.1 அடிப்படை செயற்பாடுகள்

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையின் அடிப்படை செயற்பாடானது பயனுள்ள வகையில் ஒழுங்கு முறைகளை அமுல்படுத்துவதாகும். உரிய சர்வதேச சந்திப்புக்களை ஒழுங்குபடுத்தலும் அமுல்படுத்தலும், உரிய பிரிவினர் வளங்களையும் இணைத்தலும் அமுல்படுத்தலும், கடல் சார் சூழலை நிலையான முகாமை செய்தல் தொடர்பாக தற்கால, எதிர்கால சந்ததியினருக்கு நடைமுறை இலங்கையில் கடல் சார் சூழல் மாசடைதலைத் தடுத்தல், கட்டுப்படுத்தல், முகாமை செய்தலுமாகும்.

4.2 கணக்காய்வு செய்யப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள்

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் கணக்காளரால் முறையாக கையொப்பமிட்டு அதிகாரசபையின் பணிப்பாளர் சபையால் அங்கீகரிக்கப்பட்ட 2019 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக தயாரிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்கள் அரசியலமைப்பின் 154 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் காணப்படும் அதிகாரத்தின் பிரகாரம் கடல் சார் சூழல் மாசடைதல் தடுப்புச் சட்டத்தின் 18 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியால் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டது.

4.3 நிதி அறிக்கையிடல் தொடர்பிலான இயக்குனர் சபையின் பொறுப்பு

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிப்பது தொடர்பில் இயக்குனர் சபை பொறுப்புக் கூறுவதுடன், அது அதிகாரசபையின் தற்போதய நிலைமை குறித்து உண்மையானதும் நியாயமான நிலமையை வெளிப்படுத்தும். 1995 இன் 15 ஆம் இலக்க இலங்கை கணக்கீடு மற்றும் கணக்காய்வு நியம சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 இலக்க நிதிச் சட்டம் ஊடாக குறிப்பிடப்பட்ட

படி இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியமம், நிதி செயலாற்றல் தொடர்பான கூற்று, உரிமை மாற்றங்கள் கூற்று, காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் கணக்கீட்டு கொள்கை குறிப்பு பக்கம் 60 தொடக்கம் 78 வரை குறிப்பிட்ட பக்கங்களில் குறிப்பிடப்பட்ட படி தயாரிக்கப்பட்டுள்ளதாக இயக்குனர்களின் கருத்தாகும்.

வருடத்தினுள் குறிப்பிடத்தக்க அளவு கணக்கீட்டு கொள்கை மற்றும் வேறுபாடுகள மீளாய்விற்குட்பட்ட ஆண்டில் நிதிக்கூற்றுக்களை முன்வைக்கப்படுதல் தொடர்பாக, இலங்கை பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் இலக்கம் 01 இனூடாக குறிப்பிட்டுள்ள படி முந்திய நிதியாண்டில் பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டு கொள்கைகளில் எந்த மாற்றமும் செய்யப்படவில்லை.

4.4 வருமானம் மற்றும் மிகை / பற்றாக்குறை

ஒப்பீட்டு ரீதியான புள்ளிவிபரங்களுடன் 2019 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக அதிகாரசபையின் நிதி விளைவுகளின் பொழிப்பு கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

	2018	2019
வருமானம்	240,476,579.82	246,269,242.31
செலவினம்	212,999,696.10	243,316,538.80
மிகை /பற்றாக்குறை	27,476,883.72	2,952,703.51

4.5 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்

கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் தொடர்பான விபரங்கள் 66 ஆம் பக்கத்தில் நிதிக்கூற்றுக்களுக்கான குறிப்பு 08 இல் காண்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

4.6 பணிப்பாளர் சபையின் வேதனங்கள்

இச்சம்பளங்கள் மற்றும் வேதனங்கள் 2015 இன் 01 ஆம் இலக்க பொது முயற்சிகள் சுற்றறிக்கையின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன

4.7 அதிகார சபையுடனான இயக்குனர்களின் ஒப்பந்தம்

அதிகார சபையுடன் ஒப்பந்தங்களை மேற்கொள்வது தொடர்பில் இயக்குனர்களின் நேரடி, மறைமுக செயற்பாடுகள் இல்லை.

4.9 இடர் முகாமைத்துவமும் உள்ளக நிருவாக முறையும்

இடர் முகாமைத்துவம் தொடர்பில் முழுப் பொறுப்பும் இயக்குனர் சபைக்கு உண்டு. இது தொடர்பில் இயக்குனர் குழுவினால் அதிகாரசபையின் உள்ளக நிருவாக முறை தொடர்பில் விபரமாகவும் பரந்தளவிலுமான நிருவாக கட்டமைப்பொன்று நிறுவப்பட்டுள்ளது. இடர் முகாமை தொடர்பில் அதிகாரசபையினால் எடுக்கப்படும் அரசினதும் இயக்குனர் சபையினதும் வழிகாட்டலின் பிரகாரம் தேவையான நடவடிக்கைகள் எடுக்கப்பட்டு வருகின்றன.

4.9 மனித வளங்கள்

அதிகார சபையின் செயற்பணி, தொலைநோக்கு என்பவற்றை நோக்கி

செயற்படுத்தும் போது மனித வளத்தின் முக்கியத்துவத்தினை அதிகாரசபை அறிந்து வைத்துள்ளது. அதனடிப்படையில் அதிகாரசபையில் மனித வள மூலதனத்தை மேம்படுத்தவும் நிறுவனம் சார் நோக்கம் மற்றும் நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்கும் அவர்களின் ஒத்துழைப்பை உயர் மட்டத்தில் பெற்றுக் கொள்வது தொடர்பில் பல்வேறு படிமுறைகள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளது. அதிகாரசபையின் மனித வள கொள்கையூடாக சகல பதவிநிலை அலுவலர்களுக்கு உள்நாட்டு வெளிநாட்டு பயிற்சி மூலம் அவர்களின் அறிவு மற்றும் திறன்களை தொடர்ச்சியாக மேம்படுத்த போதிய சந்தர்ப்பங்களை பெற்றுக் கொடுத்தலாகும். மனித வளத்தினுள் உயர் மட்டத்தில் தொழில்நுட்ப முகாமைத் திறன்களை உண்டென உறுதிப்படுத்துவதற்கு மனித வள முலதனத்தினை அபிவிருத்தி செய்வதற்கு அதிகாரசபையின் முதற்பணியாக காணப்படுகின்றது. இந்த அறிக்கையின் பக்கம் 31 முதல் 32 வரை மனித வள முலதன அறிக்கை குறிப்பிடப்பட்டுள்ளது.

4.10 தீர்க்கப்பட வேண்டிய பொறுப்பு

நிதிக் கூற்றுக்கள் திகதி வரையில் அதிகாரசபைக்கு எதிராக வழக்குகள் தொடரப்படவில்லை. அதன்படி நிதிக்கூற்றுக்கள் அதிகாரசபையின் நிதி ஸ்திரத் தன்மைக்கு அல்லது எதிர்கால செயற்பாடுகளில் திரவ நிலைக்கு எந்த வித அழுத்தங்களுமில்லை.

4.11 சட்ட விதிகள் , பிரமாணங்கள் என்பவற்றுடன் இணங்குதல்

உரிய சட்ட விதிகள் , பிரமாணங்கள் மீறப்படும் வகையில் அதிகாரசபை எந்த செயற்பாட்டிலும் ஈடுபடவில்லை.

4.12 நியதிச் சட்டக் கொடுப்பனவு

உரிய ஒழுங்கு மற்றும் சட்ட பூர்வ அதிகார நிறுவனங்களால் கொடுக்கப்பட வேண்டுமென தீர்மானிக்கப்பட்ட சகல சட்ட பூர்வ கொடுப்பனவுகளும் உரிய நிதி வளத்தைப் பயன்படுத்தி குறித்த காலத்தில் கொடுக்கப்படடுள்ளதாக இயக்குனர்களின் அனுபவங்களினதும் நம்பிக்கையினதும் உயர் மட்ட திருப்தியடையலாம்

4.13 நிதிக்கூற்றுக்கள் வெளியிடலுக்கு பின்னரான நிகழ்வுகள்

நிதிக் கூற்றுக்களில் திருத்தங்கள் செய்வதற்கு தேவையான போதியளவு முக்கியத்துவமான எந்தவொரு நிகழ்வும் நிதிக்கூற்றுக்கள் திகதிக்கு பின்னர் நடைபெறவில்லை.

4.14 தொடர்ந்து இயங்குதல்

அதிகாரசபையின் தொலைநோக்கு, நோக்கங்களை அடைதல், செயற்பாடுகளை அபிவிருத்தி செய்தல் மற்றும் எதிர் காலத்தில் கடல் சார் சூழல் பாதுகாப்பை உறுதிப்படுத்தல் மற்றும் இயக்குனர் சபையினால் அலுவலக திட்டம்/ செயல்நடவடிக்கைத் திட்டம் என்பன தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன் பிரகாரம் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்ந்தியங்குகின்ற அடிப்படையில் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

4.15 கணக்காய்வாளர்களை நியமித்தல்

கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி அதிகார சபையின் கணக்காய்வாளராவார். அவர் இலங்கை ஜனநாயக சோசலிச குடியரசு அரசியலமைப்பு 154 ஆம் பிரிவின் படி முறையாக நியமிக்கப்பட்டுள்ளார். கணக்காய்வு தொடர்பில் கணக்காய்வாளருக்கான சம்பளம் கணக்காய்வு சட்டத்தின் பிரகாரம் வழங்கப்படும்.

4.16 கணக்காய்வாளருக்கான சம்பளம்

2019 திசெம்பர் 31 ஆந் திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்காக அதிகாரசபயால் கணக்காய்வுக் கட்டணங்களாக ரூபா 1,109,400.00 தொகை கணக்காய்வாளர்களுக்கு செலுத்தப்ப்டுள்ளது. பணிப்பாளர்களால் அவதானிக்கப்பட்டதன் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர்களுக்கு அதிகாரசசபையுடன் உடன்படிக்கை தொடர்பாக வேறு எந்த தொடரபொன்றோ கட்டுப்பாடொன்றோ இல்லை.

4.17 அலுவலக நிருவாக இயக்குனர்களின் அறிக்கை

இயக்குனர் சபையினால் கீழ்வரும் சான்றுறுதிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

அதிகாரசபை செயற்பாடுகளை மேற்கொள்ளும் போது உரிய சகல சட்டங்கள் விதிகள், பிரமாணங்களுக்கு இணங்க செயற்பட்டுள்ளதுடன் உரிய சகல சட்டங்கள் விதிகள், பிரமாணங்கள் எற்தவொரு செயற்பாட்டின் போதும் மீறப்படவில்லை.அதிகாரசபையின் ஒப்பந்தங்களின் போது இயக்குனர்களின் சகல பொருண்மையான தொடர்பினை வெளிப்படுத்தியுள்ளனர். அதிகாரசபையின் செயற்பாடுகள் தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்துவதற்கு உதவுதலில் உப திட்டங்களின் படி இயக்குனர் சபையினூடாக அதிகாரசபையின் அலுவலக/ நிருவாக திட்ட திருத்தங்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் எதிர் காலத்தில் செயற்பாடுகளை தொடர்ந்தும் நடத்திச் செல்வதற்கு அதிகாரசபைக்கு போதியளவு வளங்கள் உள்ளதாக திருப்திப்படக் கூடியதாகவுள்ளது. அதன் படி அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் தொடர்ந்தியங்குதல் என்ற செயற்பாட்டு அடிப்படையிலேயே தயாரிக்கப்படுகின்றது.

இயக்குனர்கள், நிதி, செயற்பாடு மற்றும் திறனான நிருவாகம் மற்றும் ஆபத்து முகாமை உள்வாங்கும் வகையில் உள்ளக நிருவாகம் தொடர்பில் திருத்தம் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன் அதன் செயற்திறன் மற்றும் வெற்றிகரமாக பின்பற்றுதல் தொடர்பில் நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்று பெறப்பட்டுள்ளது.

5. நிறுவகத்தின் நிருவாக சட்டதிட்டங்களுக்கு அமைவான செயற்பாட்டுக் கோவைகள் மற்றும் முறைகள் பாவனைகள் தொடர்பில் பக்கம் 20 தொடக்கம் 25 வரை நிறுவனத்தின் நிருவாக அறிக்கையில் விபரிக்கப்பட்டுள்ளது.

4.18 அறிக்கையின் உள்ளடங்களை ஏற்றல்

இயக்குனர் சபை இவ் ஆண்டறிக்கையின் உள்ளடங்களை ஏற்றுக் கொண்டுள்ளது. இந்த ஆண்டறிக்கை இயக்குனர் சபைக்காக கையொப்பம் இடப்படுகின்றது.

தலைவர்

05. கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழுவின் அறிக்கை

கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு மூன்று நிறைவேற்றுத் தரம் சாராத பணிப்பாளர்களைக் கொண்டுள்ளது. அதன் தலைவராக திறைசேரியின் பிரதிநிதி திரு எஸ்.ஐ.எம். ரோசா இருப்பதுடன், சூழல் அமைச்சின் மேலதிக செயலாளர் திரு.ஆர்.ஆர்.எ.ஆர். ரூபசிங்க மற்றும் பணிப்பாளர் சபையின் நியமிக்கப்பட்ட உறுப்பினரான திரு. என்.எல்.எம்.பீ.லியனகே குழுவின் ஏனைய உறுப்பினர்களாக உள்ளார்கள். அதற்கு மேலதிகமாக 2019.06.25 ஆந் திகதி முதல் திரு. ரீ.எம்.பமல் ருவன்சிரி அவர்கள் குழு உறுப்பினராக செயற்படுகின்றார். மேலும் சுற்றாடல் அமைச்சுக்கு பொறுப்பாகவுள்ள கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களத்தின் கணக்காய்வு அத்தியட்சகரும், சுற்றாடல் அமைச்சின் பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளரும் பிரதான அவதானிப்பாளர்களாக கணக்காய்வு முகாமைத்துவக் குழுவின் கூட்டங்களில் பங்கெடுத்தனர். கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழுவினால் வரவழைக்கப்பட்ட போது பொது முகாமையாளர் மற்றும் கணக்காளர் மற்றும் ஏனைய உரிய பதவிகளை வகிக்கும் உத்தியோகத்தர்கள் தெளிவுபடுத்தலை வழங்குவதற்காக தேவையான சந்தர்ப்பங்களில் குழுவின் முன் தோன்றி உரிய விடயங்களை தெளிவுபடுத்தினர்.

கணக்காய்வின் விடயப் பரப்பினை விசேடமாக கனம் செலுத்தவேண்டிய தொழிற்பாடு, நிதி, நிருவாக மற்றும் சட்ட பிரிவுகளை மேவுகை செய்யும் வகையில் ஆண்டில் செயற்படுத்தக்கூடிய வகையில் திட்டமிடப்பட்டது. அதற்கு மேலதிகமாக கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் திணைக்களத்தின் மூலம் நிதிக்கூற்றுக்களை கணக்காய்வு செய்யும் போது நிருவாக மற்றும், நிதிப் பிரிவுகளின் பலவீனங்களையும் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள குறைபாடுகளும் மதிபீட்டிற்கு உட்படுத்துகின்றது.

உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கை தொடர்பாக முகாமைத்துவத்துடன் கலந்துரையாடுவதன் மூலம் அவசியமான சீராக்கல்களைச் செய்வதற்கு நடவடிக்கைகள் பின்பற்றப்பட்டன. அதிகாரசபையின் உள்ளகச் சுற்றறிக்கைகள், நிதிப்பிரமாணங்கள், தாபன விதிக்கோவை மற்றும் வேறு ஒழுங்கு விதிகளில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள பிரகாரம் அதிகார சபையின் அலுவல்கள் மேற்கொள்ளப்படுகின்றதா என்ற உறுதிப்பாட்டைப் பெறுவதற்காக கணக்காய்வு திட்டமிடப்பட்டு அமுல்படுத்தப்பட்டது. இதன் போது அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல், அதிகார சபையின் சொத்துக்களைப் பாதுகாத்தல் அத்துடன் பராமரித்தல் மற்றும் அதிகாரசபையின் திரவத்தன்மையை போதியளவில் பராமரித்தல் ஆகியன உட்பட சகல நிதி, நிருவாக மற்றும் தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகள் கணக்காய்வுக்கு உட்படுத்தப்பட்டன. கணக்காளரினால் தயாரிக்கப்பட்ட நிதிசார் முன்னேற்ற அறிக்கைகளை கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு பரிசோதித்ததுடன், இது தொடர்பில் எடுக்கப்படவுள்ள நடவடிக்கை தொடர்பில் தலைவருக்கும், பொது முகாமையாளருக்கும் தேவையான பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்டன.

கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழுவினால் அரச கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் திணைக்களத்துடன் புரிந்துணர்வுடன் செயற்படுதல், மற்றும் அவர்களின் அவதானிப்புகளையும், முடிவுகளையும் மற்றும்

பரிந்துரைகளையும் கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு கலந்துரையாடப்பட்டன. . அதற்க மேலதிகமாக, உள்ளக கணக்காய்வு அறிக்கைகளில் வெளிப்படுத்தப்பட்ட உண்மைகளையும், மற்றும் கணக்காய்வு முறைமைல்களின் செயற்றிறனையும் கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு மதிப்பீடு செய்திருந்ததுடன், அதன் போது குறைபாடுகளை குறைத்துக்கொள்வதற்கு அவசியமான அறிவுறுத்தல்களையும், வழிகாட்டல் களையும் வழங்கியது. ஆண்டின் போது 05 தடவைகள் கூட்டத்தைக் கணக்காய்வு, முகாமைத்துவக் குழு கூட்டங்கள் நடத்தப்பட்டன.

2019 ஆம் ஆண்டிவல் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு தொடர்பான அறிக்கை

	பெயர்	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு உள்ளடக்கம்	கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவ குழு கூட்டங்கள்
01	திரு எஸ்.ஐ.எம். ரோசா	தலைவர் (பணிப்பாளர் தேசிய பாதீட்டு திணைக்களம்)	05/05
02	திரு.ஆர்.ஆர்.எ.ஆர். ரூபசிங்க	மேலதிக செயலாளர் (நிர்வாகம்)மஹவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு)	05/05
03	திரு. என்.எல்.எம்.பீ. லியனகே	உறுப்பினர் (ஜனாதிபதியின் கூட்டிணைப்புச் செயலாளர், பாராளுமனன்ற அலுவல்கள் - இலங்கை பாராளுமன்றம்ஸ	04/05
04	திரு. ரீ.எம்.பமல் ருவன்சிரி	உறுப்பினர் (2019.06.25 முதல் 2019.10.04 வரை)	04/05
05	திரு.கே.கே.எஸ்.ஜயகொடி	அவதானிப்பாளர் (கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம் - கணக்காய்வு அத்தியட்சகர்)	05/05
06	செல்வி.ஈ.டீ.குமுது	அவதானிப்பாளர் (பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர் - கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்ப அதிகாரசபை)	02/05
07	செல்வி.டீ.எஸ்.கே. தர்மவர்தன	அவதானிப்பாளர் (பிரதம உள்ளக கணக்காய்வாளர் - மஹவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு) 2019.10.04 ஆந் திகதி முதல்	01/05
08	திரு.டப்ளியு.ஏ.பீ. உதான	அழைப்பாளர் (உள்ளக கணக்காய்வாளர் - மஹவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு)	05/05

6 மனித மூலதன அறிக்கை

“ஊழியர்கள் தொடர்பை கட்டியெழுப்புதலும் பங்குபற்றலை அதிகரித்தலும்“

அதிகாரசபையின் செயற்பாடுகளின் வெற்றிக்கு ஊழியர் தொடர்பு மற்றும் வேலைவாய்ப்பு ஆகிய இரண்டையும் பிரதானமானவையாக நாம் ஏற்றுக்கொள்கின்றோம். அதன்படி நம்பிக்கை மற்றும் பரஸ்பர மதிப்பு அடிப்படையில் எமது மக்களுடன் உறுதியான உறவை கட்டியெழுப்புவது தொடர்பாக அதிகாரசபை பூரண ஈடுபாட்டுடன் இருப்பதுடன், திறந்த மற்றும் வெளிப்படையான தொடர்புகளை பேணுவதற்கும் மற்றும் எமது உத்தியோகத்தர்களுடன் நிரந்தர தொடர்புகளை வளர்ப்பதற்கும் முயற்சி எடுக்கின்றோம்.

ஊழியர் தொடர்பை மேற்கொள்ளும் போது மனிதவள திணைக்களம் பிரதான பணிககளை மேற்கொள்கின்றது. இது தொடர்பான பிரதான காரணியாவது அதிகாரசபையின் ஒட்டுமொத்த நோக்கத்தை நிறைவேற்றிக்கொள்வது தொடர்பாக ஊழியர்களின் தேர்ச்சி மற்றும் நம்பிக்கையை அபிவிருத்தி செய்வது தொடர்பான திணைக்களத்தின் மனிதவள திட்டமாகும்.

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் மனிதவள அபிவிருத்திக் கொள்கை பல்வேறு மட்டங்களின் அடிப்படை நியதிகளுக்கமைய அடிப்படையிலான அபிவிருத்தியை மேற்கொண்டு எமது சகல தரத்தினையுடைய உத்தியோகத்தர்களின் சிறந்த கூட்டிணைப்பு காணப்படுவதாக உறுதிப்படுத்துகின்றது. எமது ஊழியர்களுக்கு வளங்கள், சந்தர்ப்பங்களுக்கு சமனான நுழைவொன்றைப் பெற்றுக் கொடுப்பதற்கு ஒவ்வொரு ஊழியரையும் எமது குழுவின் பங்காளியாவதற்கு அவர்களின் அதிகூடிய பங்களிப்பை பெற்றுக்கொடுப்பதற்கு நாம் திட்டமிட்டுள்ளோம். அவ்வாறு செய்வது தொடர்பில் நாம் உயர் செயலாற்றலுடன் கூடிய கலாச்சாரமொன்றில் நம்பிக்கை வைப்போம். அங்கு எல்லா குழுக்களின் அங்கத்தவர்களும் தமது வேலை நோக்கத்தை அதிகாரசபையின் நோக்கத்துடன் ஒப்பீடு செய்து கொள்வது தொடர்பாக முனைவதற்கு தனிப்பட்ட ரீதியில் அர்ப்பணிப்பதாக நாம் எதிர்பார்ப்போம்.

புதிய ஆட்சேர்ப்பு 2019
வயது மற்றும் ஆண், பெண் (GRI 401-1)

வயது பிரிவு	ஆண்	பெண்	மொத்த எண்ணிக்கை
18-20	-	-	-
21-30	14	-	14
31-40	3	-	3
41-50	-	-	-
50 இற்கு மேல்	-	-	-
மொத்தம்	17	-	17
சதவீதம் [%]	100	0	100

கிரயம் 2019
வயது மற்றும் ஆண், பெண் (GRI 401-1

வயது பிரிவு	ஆண்	பெண்	மொத்தம்
18-20	-	-	-
21-30	-	2	2
31-40	1	2	3
41-50	-	-	-
50 இற்கு மேல்	-	-	-
மொத்தம்	1	4	5
சதவீதம் [%]	20	80	100

ஊழியர் தொடர்பு 2019

மீண்டும் சேவைக்கு சமூகமளித்தல் மற்றும் தொடர்தல்(பிரசவ விடுமுறை) (GRI 401-3)

விபரம்	2019	2018
பிரசவ விடுமுறை பெற தகுதி உடைய ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	39	48
பிரசவ விடுமுறை பெற்றுக்கொண்ட ஊழியர்களின் எண்ணிக்கை	9	8
பிரசவ விடுமுறை பெற்ற பின் சேவைக்கு சமூகமளித்தவர்கள்	8	6
பிரசவ விடுமுறை பெற்ற பின் 12மாதத்தினுள் சேவையை தொடர்ந்தவர்களின் எண்ணிக்கை	7	6
மீண்டும் சேவைக்கு சமூகமளித்தவர்களின் சதவீதம் [%]	88.8%	75%
சேவையை தொடர்ந்தவர்களின் சதவீதம் [%]	77.7%	75%

வயது பிரிவு	சிரேஷ்ட முகாமை		நடுத்தர முகாமை		கீழ்மட்ட முகாமை		உதவி கடல்சார் சூழல் அதிகாரி		முகாமைத்துவ தவியாளர்		வேறு	
	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்	ஆண்	பெண்
18-20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21-30	-	-	-	-	-	1	7	5	4	10	13	
31-40			3	2	11	3	5	12	3	8	29	1
41-50	3		4			3			3	1	40	
50 இற்கு மேல்	1	1		2							12	
மொத்தம்	4	1	7	4	11	7	12	17	10	19	94	1
சதவீதம் [%]	2.1	0.5	3.7	2.1	5.8	3.7	6.4	9.0	5.3	10.1	50.2	0.5

சேவையின் தன்மை (GRI 102-8)

சேவையின் தன்மை	2019			2018		
	ஆண்	பெண	மொத்தம	ஆண்	பெண	மொத்தம
நிலையான ஒப்பந்தம்	1	0	1	2	0	2
நிலையான	101	41	142	102	37	139
தகுதிகாண்	37	7	44	30	15	45
பயிற்சி	2	8	10	2	8	10
மொத்தம	141	56	197	136	60	196

மாகாண மட்டத்திலான ஊழியர்கள் விபரம் (GRI – 102-8)

மாகாணம்	கிளைகளின் எண்ணிக்கை	2019			2018		
		ஆண்	பெண	மொத்தம	ஆண்	பெண	மொத்தம
தென் மாகாணம்	03	35	9	44	35	9	44
மேல்மாகாணம்	03	58	33	91	63	37	100
வடமேல் மாகாணம்	01	8	4	12	10	4	14
வட மாகாணம்	02	15	3	18	5	3	8
கிழக்கு மாகாணம்	03	20	2	22	18	2	20
மொத்தம	12	136	51	187	131	55	186

7. தொழிற்பாட்டிலான செயற்பாடுகள் தொடர்பான மீளாய்வு

7.1கடல் மாசடைதலை கட்டுப்படுத்தும் நடைமுறைகளை மேம்படுத்தல்

கடலுக்குள் கழிவுகள் சேரும் மூலதாரங்கள் மற்றும் அளவினை பரீட்சிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டம் உலகிலேயே கடலுக்குள் சேரும் கழிவுகளில் அதிகளவில் தரையிலிருந்தேயாகும். இதில் ஆறுகள், ஓடைகள் போன்றவற்றில் இருந்து கடலில் கலக்கும் கழிவுகள் அபரிமிதமானது. கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் பிராந்திய அலுவலகங்கள் மூலம் தேர்ந்தெடுக்கப்பட்ட இடங்களில் கழிவுநீர் ஆதாரங்கள் மற்றும் அளவு பரிசோதனை சோதனை திட்டங்கள் முன்னோடி செயற்திட்டங்களாக நடத்தப்பட்டன.

இங்கு ஆறுகள் மற்றும் ஓடைகள் கடலில் சேரும் இடத்தில் நீரின் தரத்தை பரிசோதித்தல், குறிப்பிட்ட நேரத்தில் கடலுக்கு செல்லும் நீரின் வேகத்தை (Flow rate) அளந்து, சேகரிக்கப்படும் கழிவுகளின் அளவைக் கணக்கிடுவதற்கு கருத்திற் கொள்ளப்படுகின்றது. இதிலிருந்து பெறப்படும் தரவுகளின் அடிப்படையில், எதிர்காலத்தில் அதிக அளவு கழிவுகளை சேர்க்கும் ஆதாரங்களை கண்டறிந்து சுத்திகரிக்க திட்டமிடப்பட்டுள்ளது.

உதாரணமாக : - திருகோணமலை, கிண்ணியா பிரதான கழிவுநீர் அகற்றும் நிலையம், களுத்துறை மற்றும் அம்பாந்தோட்டை ஆகிய இடங்களில் தயாரிக்கப்பட்ட வலைகளைப் பயன்படுத்தி கழிவுகளைச் சேகரிப்பு மற்றும் நீரின் தரத்தை பரிசோதித்தல்.

7.2 கடல் நீர் தரத்தைச் பரிசோதிக்கும் செயற்திட்டம்

நீரின் இரசாயனக் கலவை, பௌதீக பண்புகள் மற்றும் உயிரியல் கலவை ஆகியவை மனிதனின் பல்வேறு தேவைகளுக்கு நீர் பொருத்தமானதா என்பதை அளவிட பயன்படுகிறது.

அவ்வாறே கடலில் குளிக்கும் இடங்களில் தரம் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் மாவட்ட அலுவலகங்களால் தொடர்ந்து ஆய்வு செய்யப்படுகிறது.

இதன் போது வெப்பநிலை, ஈரப்பதம், உணர்திறன் மற்றும் கடத்துத்திறன் போன்ற நீரின் இரசாயன பண்புகளை அளவிட கோலிபார்ம், பாக்டீரியா மற்றும் பொருட்கள் பயன்படுத்தப்படுகின்றன, அத்துடன் அமிலத்தன்மை, காரத்தன்மை, நைட்ரேட் மற்றும் பொஸ்பேட் ஆகியவற்றின் இரசாயன அளவீடுகள், அத்துடன் நீரில் கரையக்கூடிய ஒட்சிசனின் இரசாயன, பௌதீக் அளவீடுகள், உயிரியல் ஒட்சிசன் தேவை, மற்றும் இரசாயன ஆக்ஸிஜன் தேவை, கோலிபார்ம் பாக்டீரியாவின் நுண்ணுயிர் அளவீடுகளுக்காக மாதாந்த நீர் மாதிரிகள் பரிசோதிக்கப்படுகின்றன.

அட்டவணை 1 கடலில் குளிக்கும் இடங்கள் வகைப்படுத்தும் குறிகாட்டிகள்

தரம்	குறிகாட்டி	வகுப்பு
பலவீனம்	<45	vi
பலவீனம்	46 - 60	V
சாதாரணம்	61 - 69	Iv
நன்று	70 - 79	Iii
மிக நன்று	80 - 90	Ii
சிறந்தது	91 - 100	I

அட்டவணை 2 இலங்கையின் கடலில் குளிக்கும் இடங்கள் வகைப்படுத்தல்

	மாவட்டம்	கடலில் குளிக்கும் இடங்கள்	குறிகாட்டியின் பெறுமதி	தரம்	வகுப்பு
01	களுத்துறை	மொரகொல்ல	66.71	சாதாரணம்	IV
02	காலி	உனவட்டுன,	88.93	மிக நன்று	II
03	மாத்தறை	மிரிஸ்ஸ	95.13	சிறந்தது	I
04	அம்பாந்தோட்டை	தங்காலை	81.58	மிக நன்று	II
05	அம்பாறை	அருகம்பை	100	சிறந்தது	I
06	மட்டக்களப்பு	பாசிக்குடா	100	சிறந்தது	I
07	புத்தளம்	புத்தளம் கடற்கரை பூங்கா	73	நன்று	III
08	புத்தளம்	வென்னப்புவ	84.95	மிக நன்று	II
09	கம்பஹா	கம்பஹா கடற்கரை பூங்கா	62.8	சாதாரணம்	IV
10	கொழும்பு	கல்கிஸ்ஸ	65.35	சாதாரணம்	IV
11	கொழும்பு	வெள்ளவத்தை,	61.11	சாதாரணம்	IV
12	திருகோணமலை	மார்பிள் கடற்கரை	100	சிறந்தது	I
13	திருகோணமலை	திருகோணமலை கடற்கரை	100	சிறந்தது	I
14	திருகோணமலை	நிலாவெளி கடற்கரை	100	சிறந்தது	I
15	திருகோணமலை	புறா தீவு	100	சிறந்தது	I
16	யாழ்பாணம்	சார்ட்	100	சிறந்தது	I
17	யாழ்பாணம்	கைசுயரினா	100	சிறந்தது	I
18	யாழ்பாணம்	தொண்டமானாறு	100	சிறந்தது	I
19	மன்னார்	தலைமன்னார்	100	சிறந்தது	I
20	மன்னார்	பேசாலை	100	சிறந்தது	I
21	மன்னார்	கீரி	100	சிறந்தது	I

7.3 மீன்பிடி கைத்தொழில் துறைமுகங்களில் இடம்பெறும் மாசடைதலைத் குறைத்தலும் சுத்திகரிப்பு நிகழ்ச்சித்திட்டங்களும்

மீன்பிடி துறைமுகங்கள் கடல்சார் மாசடைதலுக்கு நேரடியாக தாக்கம் செலுத்தும் மூலமாவதுடன் கடல் மாசடைவால் அதிகளவு தாக்கத்திற்கு உள்ளாகும் இடமாகும். ஆதலால் அக்கைத்தொழிலில் இடம்பெறும் கடல்சார் மசடைதலைத் தடுப்பதற்கு இந்த கடல்சார் சூழல் அதிகாரசபை நிகழ்ச்சித்திட்டங்களை நடவடிக்கை எடுத்துவருகின்றது. அதன் பிரகாரம் 2019 ஆம் ஆண்டில் 17 மீன்பிடி கிராம வலையங்களில் சுத்திகரிக்கும் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டன.

இவ்வாறான விசேட நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள்

7.4 கப்பல்களுக்கான கழிவுப்பொருட்களை மீட்பு சேவை

2019 ஆம் ஆண்டிற்காக கப்பல்களிலிருந்து உருவாகும் கழிவுப்பொருட்களை வெளியேற்றும் சேவைக்காக கீழே விபரிக்கப்பட்டுள்ள சேவைகள் வழங்கும் 29 நிறுவனங்கள் பதிவு செய்யப்பட்டன. கொழும்பு துறைமுகத்தின் மூலம் நிறுவன சேவைகளை வழங்கும் இந்த காலி, அம்பாந்தோட்டை மற்றும் திருகோணமலை துறைமுகங்களுக்கு வருகை தரும் கப்பல்களுக்காக உராய்வு நீக்கி, திண்மக்கழிவுப்பொருள் மற்றும் கழிவுப்பொருள் பொருட்கள் அகற்றப்படுகின்றன.

அட்டவணை 3 : 2019 ஆம் ஆண்டிற்காக கழிவுப்பொருள் மீட்புசேவை வழங்குவதற்கு அதிகாரசபையில் பதிவுசெய்யப்பட்ட நிறுவனங்கள்

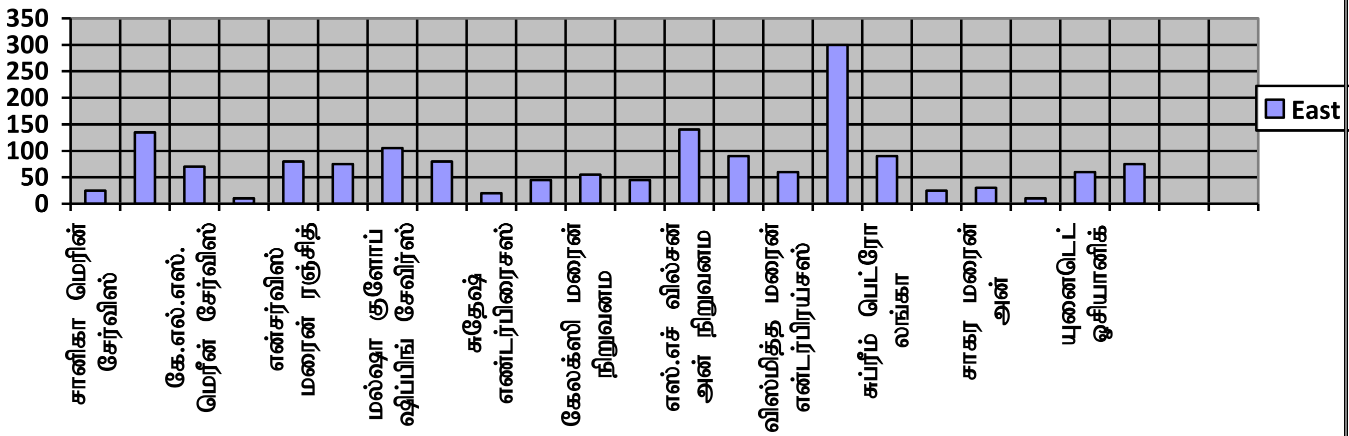
	நிறுவனத்தின் பெயர்	கழிவுப்பொருள் வகை			பதிவுசெய்யப்பட்ட துறைமுகங்கள்			
			திண்ம கழிவு	மலக் கழிவு	கொழும்பு	கால	அம்பாந்தோட்டை	திருகோணமலை
1	சானிகா மெரின் சேர்விஸ்	√	√	√	√	√	√	√
2	பீ.எம்.லைன் கம்பனி	√	√	X	√	√	√	√
3	கே.எல்.எஸ். மெரீன் சேர்விஸ்	√	√	X	√	√	√	√
4	நிவ் கொழும்பு துறைமுக சப்ளையர்கள்	√	√	X	√	√	√	√
5	என்சர்விஸ் மரைன் ரஞ்சித் சர்வீஸ்	√	√	X	√	√	√	√
6	ஜெயா மரைன் சர்வீஸ்	√	√	X	√	√	√	√
7	மல்ஷா குளோப் ஷிப்பிங் சேவிர்ஸ்	√	√	√	√	√	√	√
8	மரினோ லங்கா	√	√	X	√	√	√	√
9	சுதேஷ் எண்டர்பிரைசஸ் அன்ட எக்ஸ்போர்ட்டர்ஸ்	√	√	X	√	√	√	√
10	மரைகோ லங்கா	√	√	X	√	√	√	√
11	கேலக்ஸி மரைன் நிறுவனம்	√	√	X	√	√	√	√
12	இன்சி சிமெண்ட் (லங்கா) நிறுவனம்	√	√	X	√	√	√	√
13	எஸ்.எச் வில்சன் அன் நிறுவனம்	√	√	X	√	√	√	√
14	பிரபல டிரேடர்ஸ் மரைன் சேர்விஸ்	√	√	√	√	√	√	√
15	விஸ்மித்த மரைன் என்டர்பிரய்சஸ்	√	√	√	√	√	√	√
16	எச்டி சேனு கார்கோ அன் டிரான்ஸ்போர்ட் கம்பனி	√	√	√	√	√	√	√
17	சுப்ரீம் பெட்ரோ லங்கா (பிரைவேட்) லிமிடெட்.	√	X	X	√	√	√	√
18	என் அன் வை மரைன் கம்பனி	√	√	X	√	√	√	√

19	சாகர மரைன் அன் என்ஜினியரிங் சேவிஸ்	√	√	X	√	X	X	X
20	சன்கெம் இன்டஸ்ரீஸ் லிமிடட்	√	√	X	√	X	X	X
21	யுனைடெட் ஓசியானிக் மரைன் கம்பனி	√	X	X	√	√	√	√
22	கொழும்பு டொக்யார்ட் பிஎல்சி	√	√	X	√	X	X	X
23	சுதா ஷிப்பிங் சேவிர்ஸ்	√	√	X	√	√	√	X
24	மரியா ஷிப்பிங் சேவிர்ஸ்	√	X	X	√	X	X	X
25	ரனாரா மரைன் கம்பனி	√	X	√	√	X	X	X
26	தருணி மரைன் கம்பனி	√	X	X	√	X	X	X
27	நிரோஷ் மரைன் கம்பனி	√	X	X	√	X	X	X
28	கே.எல்.குணசிறி அன் சன்ஸ்	X	√	X	X	√	√	X
29	லஹிரு டிரேடர்ஸ்	X	√	X	X	√	X	X

7.4.1. கப்பல்களுக்காக கழிவுப்பொருள் மீட்பு அனுமதிப்பத்திர வழங்கல்

2019 ஆம் ஆண்டில் சனவரி 01 ஆந் திகதி முதல் திசெம்பர் 31 ஆந் திகதி வரை பதிவுசெய்யும் சேவைகள் வழங்கி நிறுவனங்களுக்காக கப்பல் கழிவுப்பொருட்களை அகற்றுவதற்கு 1647 அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கப்பட்டன. கப்பல் ஊராய்வு நீக்கியை அகற்றும் போது உராய்வு நீக்கி எண்ணையில் உள்ள நீர் தவிர எண்ணைய் மீது ஒரு கனமீற்றருக்கு ரூபா 1,000.00 வீதம் அறவிடப்படுவதுடன் ஒவ்வொரு அனுமதிப்பத்திரத்தின் 5 கன மீற்றர் அளவில் கட்டணமின்றி அகற்றப்படுகின்றது.

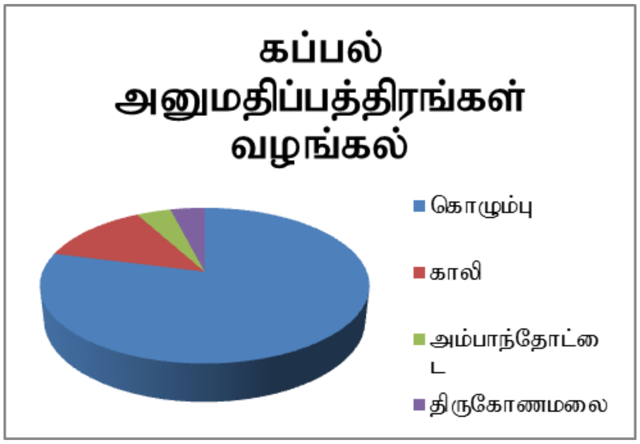
வரைபு 1 **கப்பல்களுக்காக கழிவுப்பொருள் மீட்பு அனுமதிப்பத்திர பெறல்**



7.4.2 கப்பல்களுக்காக அனுமதிப்பத்திர வழங்கல் மற்றும் கழிவுகளை அகற்றுதல்

2019 ஆம் ஆண்டிற்குரிய 1647 கப்பல் அனுமதிப்பத்திரங்கள் கொழும்பு, காலி, அம்பாந்தோட்டை மற்றும் திருகோணமலை ஆகிய துறைமுக அலுவலகங்களினால் வழங்கப்படுவதுடன் அந்த அனுமதிப்பத்திரங்கள் மூலம் 26,904 கி.மி ஊராய்வு நீக்கியும் 7,404 கி.மி திண்மக்கழிவும் அகற்றல் இடம்பெற்றிருந்தது

கப்பல் அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கல்



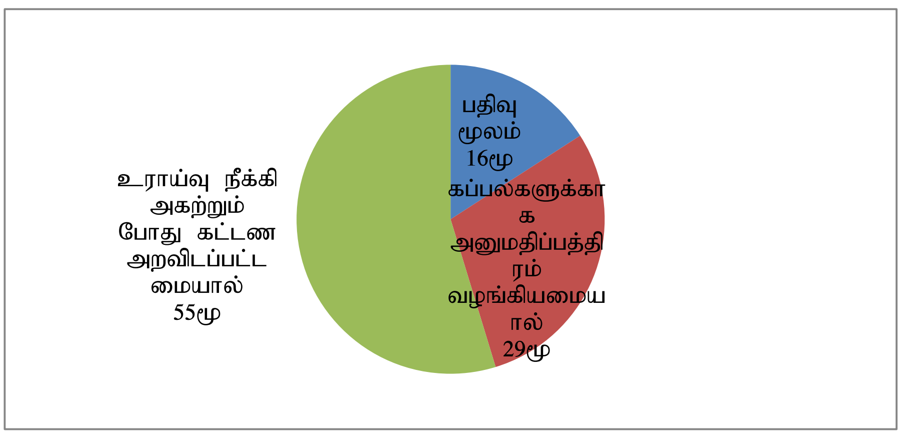
7.4.3 2019 ஆம் ஆண்டின் வருமான விபரங்கள்

2019 ஆம் ஆண்டின் போது கப்பல் கழிவுப்பொருள் மீட்பு சேவை மூலம் ரூபா 28.05 மில்லியன் வருமானமொன்று சேவை வழங்கும் நிறுவனங்களை பதிவுசெய்தல், அனுமதிப்பத்திர வழங்கல் மற்றும் உராய்வு நீக்கி அகற்றல் என்பவற்றின் போது பணத்தை அறவிடல் போன்ற துறைகள் மூலம் உழைக்கப்பட்டது.

அட்டவணை 4 - 2019 ஆம் ஆண்டில் வருமான பகிர்வு

விபரம்	வருமானம் (ரூபா)
பதிவு மூலம்	4.46
கப்பல்களுக்காக அனுமதிப்பத்திரம் வழங்கியமையால்	8.24
உராய்வு நீக்கி அகற்றும் போது கட்டண அறவிடப்பட்டமையால்	15.35
2019 ஆண்டின் போது மொத்த வருமானம்	28.05

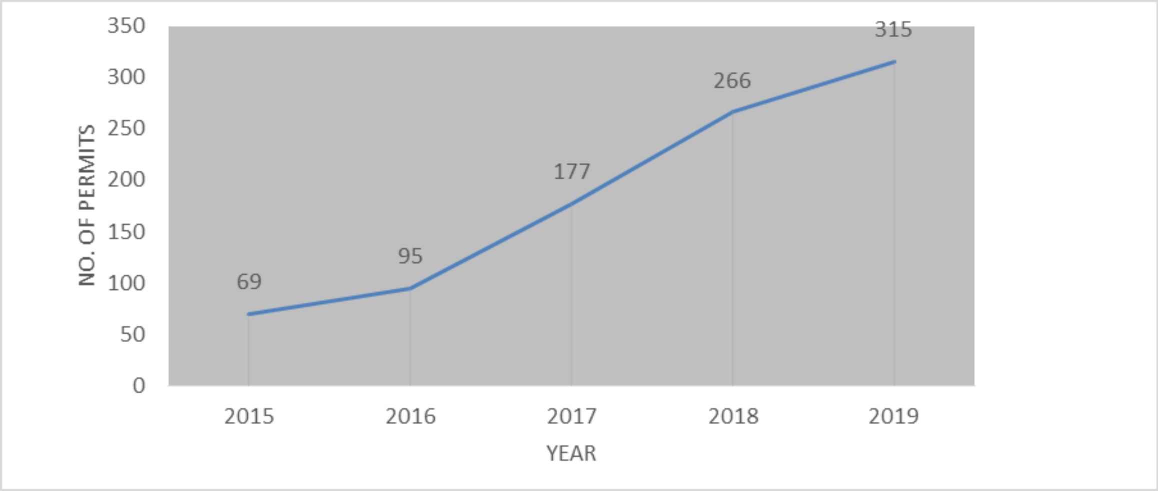
வரைபு 3 - 2019 ஆம் ஆண்டில் வருமான பகிர்வு



பதிவுக் கட்டணங்கள் 16 உராய்வு நீக்கி கட்டணங்கள் 55 அனுமதிப்பத்திர கட்டணங்கள் 29

7.5 கடலுக்குள் சுத்தகரிக்கப்பட்ட கழிவு நீரை வெளியேற்றுவதற்குரிய அனுமதிப்பத்திரங்கள் மூலம் கடல்சார் சூழல் மாசடைதலை குறைத்தல்

2013 இன் 1 ஆம் இலக்க சூழல் பாதுகாப்பு (கடலுக்குள் அகற்றுவதற்காக அனுமதிப்பத்திரங்கள் வழங்கல்) கட்டளையின் பிரகாரம் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை மூலம் கடற்கரை எல்லையை அண்மித்தாக ஹொட்டெல் மற்றும் தொழிற்சாலைகளின் கழிவு நீரை முறையாக வெளியேற்றுவதற்காக அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல் இடம்பெறுகின்றது. அதன் பிரகாரம் கடந்த ஆண்டுகளில் வழங்கப்படுகின்ற அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை அட்டவணை (7) மற்றும் வரைபு (3) மூலம் காட்டப்படுகின்றது. 2018 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2019 ஆம் ஆண்டில் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்களில் 18% அதிகரிப்பொன்றை காட்டுகின்றது.



வரைபு 4 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் 2019 ஆம் ஆண்டு வரை வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்களின் எண்ணிக்கை

அட்டவணை 5 : முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக அனுமதிப்பத்திர வகையில் முன்னேற்றம் 2015-2019

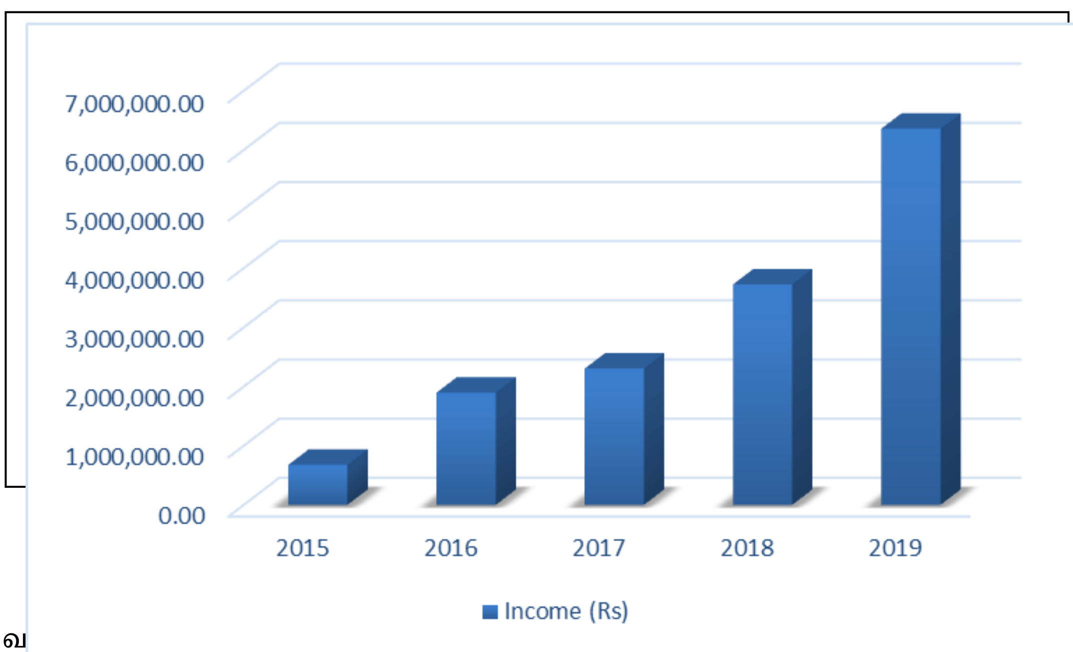
ஆண்டு	அதிகரிப்பு %
2015 & 2016	**37%**
2016 & 2017	**86%**
2017 & 2018	**50%**
2018 & 2019	**18%**

வருடாந்த அனுமதிப்பத்திரங்களை பெற்றுக்கொள்வதற்கு ஹொட்டெல் மற்றும் தொழிற்சாலை உரிமையாளர்கள் தொடர்பு தொடர்ச்சியாக அதிகரிப்பொன்றை காண்பித்தது. அதன் பிரகாரம் 2015 ஆம் ஆண்டில் 69 ஆன அனுமதிப்பத்திரஙகளின் எண்ணிக்கை 2016 ஆம் ஆண்டின் போது 95 வரையிலும் 2017 இல் 117 வரையும் 2018 இல் 266 வரையும் 2019 இல் 315 வரையும் அதிகரித்திருந்தது.

கடந்த ஆண்டுகளில் வழங்கப்பட்ட அனுமதிப்பத்திரங்கள் மூலம் பெற்றுக்கொண்ட வருமானம் பின்வரும் அட்டவணையில் (7) மற்றும் வரைபு (4) மூலம் காட்டப்படுகின்றது. 2018 ஆம் ஆண்டிற்கு ஒப்பாக 2019 ஆம் ஆண்டில் வருமானம் 70.64% அதிகரிப்பொன்றை காட்டியது.

அட்டவணை 6: 2015 ஆம் ஆண்டு முதல் 2019 ஆம் ஆண்டு வரை அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்கி அதிகாரசபை உழைத்த வருமானம்

ஆண்டு	வருமானம் **(LKR)**
2015	**675,443.84**
2016	**1,897,397.26**
2017	**2,303,452.05**
2018	**3,725, 654.33**
2019	**6,357,660.74**



வ பத்திரங்களை வழங்கி அதிகாரசபை உழைத்த வருமானம்

அட்டவணை 7 முன்னைய ஆண்டிற்கு ஒப்பாக அனுமதிப்பத்திரங்கள் மூலம் பெற்றுக்கொண்ட வருமான அதிகரிப்பு 2015-2019

ஆண்டு	அதிகரிப்பு %
2015 & 2016	**181%**
2016 & 2017	**21%**
2017 & 2018	**62%**
2018& 2019	**71%**

7.6 இலங்கையின் கிழக்கு மற்றும் தெற்கு கடந்கரையில் பவளப் பாறைகளை மீண்டும் நிறுவுதல் திட்டம்

இலங்கையின் கடல் பிரதேசங்களில் காணப்படக்கூடிய விசேடமான சுற்றாடல் கட்டமைப்பாகிய பவளப்பாறைகள் மனித செயற்பாடுகளினால் அழிவடையும் ஆபத்திற்கு உட்பட்டிருக்கின்றது. இந்த செயற்திட்டத்தின் பிரதான நோக்கம், தெரிவு செய்யப்பட்ட பிரதேசங்களில் பவளப் பாறைகளை மீண்டும் மீளமைத்தல் தொடர்பில் பொருத்தமான விதிமுறையொன்றை அறிமுகப்படுத்துவதனூடாக சுற்றாடல் கட்டமைப்பு அபிவிருத்தியினூடாக இலங்கையின் மீன்பிடி மற்றும் கடல் சார் சுற்றுலாத்துறையை நிலைபேறாக்குதலாகும். இது பரீட்சார்த்த செயற்திட்டமொன்றாகும். அதே வேலை இதன் வெற்றியினால் பவளப்பாறை மீள்நிர்மாணம் செய்வது தொடர்பில் இலங்கையின் வேறு பிரதேசங்களில் இந்த ஆய்வை மீண்டும் செய்வதற்கு எதிர்பார்க்கப்படுகின்றது.

அதன்பிரகாரம் மிரிஸ்ஸ மற்றும் கயன்கர்ணியில் சேதமடைந்த பவளப்பாறைகளை புனர்நிர்மாணம் செய்வது தொடர்பில், ஒதுக்கப்பட்ட கொங்கரீட் மூலம் தயாரிக்கப்பட்ட துண்டுகளை பயன்படுத்தி பவளத்துண்டுகளின் மீண்டும் நடப்பட்டது. இந்த ஆய்வின் பெறுபேறுகள் திருப்திகரமானதாக இருந்ததுடன், மீண்டும் நடப்பட்ட பவளப்பாறைகள் இயல்பான வாழ்வு / பிழைப்பு அல்லது உயர்வாழும் வீதம் 65% ஆக இருப்பதுடன் இறப்பதற்கான சாத்தியக்கூறு (இறப்பு வீதம்) 35% ஆகவும் காணப்பட்டது. மீண்டும் நடப்பட்ட பவளப்பாறைகளுக்கு அருகில் விசேடமான மீன்கள் ஒன்றுசேர்வதனை காணக்கூடியதாக

இருந்ததுடன், பரிசோதனைக் காலத்தினுள் விசேட மீனினங்கள் விசேடமான 25 வகைகள் மீண்டும் நடப்பட்ட பவளப்பாறைகளுக்டன் பவள உருண்டைகளுக்கு அருகில் காணப்பட்டன.

7.7 இலங்கையில் கொழும்பு மற்றும் காலி வர்த்தக துறைமுகங்களில் அன்னிய ஆக்கிரமிப்பு கடல் விலங்கு இனங்கள் ஆய்வு செய்யும் திட்டம்

ஆக்கிரமிக்கும் அறிமுகமற்ற கடல்வாழ் உயிரியல் விசேட அங்கிகள உள்நாட்டு சுற்றாடல் முறைமைக்கு அறிமுகப்படுத்துவதன் மூலம் உள்நாட்டு விசே அங்கிகளுக்கு அச்சுறுத்தலாகவும் உள்நாட்டு விசேடங்களை விஞ்சி அறிமுகமற்ற ஆக்கிரமிப்பு விசேட அதிகரிப்பொன்று ஏற்படக் கூடியதாக உள்ளது. சுற்றாடல் கட்டமைப்பால் உள்நாட்டில்லாத இனங்களை அறிமுகப்படுத்துவது உயிர் பல்வகைத் தன்மை குறைவடைவதற்கு ஒரு காரணமாகும். விசேடமாக கப்பல்கள் கைத்தொழில் மூலம் வெளியிடப்படும் பெலஸ்ட் நீர் மற்றும் ஏனைய வழிகளிலும் அன்னிய ஆக்கிரமிப்பு உயிரினங்கள் உள்நாட்டு சுற்றாடலுக்கு அறிமுகப்படுத்தல் இடம்பெறலாம். ஆதலால் தேசிய பெலஸ்ட் நீர் முகாமை தந்திரோபாய மார்க்கமொன்றுக்கு அமைய, இலங்கையினால் நிகழ்கால உள்நாட்டு மற்றும் உள்நாட்டல்லாத இனங்களின் பல்வகைத் தன்மை வருதல் தொடர்பாக துறைமுக உயிரியல் விஞ்ஞானம் அடிப்படை ஆய்வினை செய்திருந்தது. கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையினால் மேற்கொள்ளப்பட்ட துறைமுக உயிரியல் விஞ்ஞானசார் அடிப்படை ஆய்வு மூலம் அறிமுகமற்ற கடல் வாழ் உயிரின வகைகள் அறிந்து கொள்ளப்பட்டன. இவ்வாறு இனங்கண்டு கொள்ளப்பட்ட இடம்பெயர் உயிரினங்கள் வகை ஆக்கிரமிப்பு வகையினங்களா என அனுமானிக்க ஆய்வு செய்யப்பட வேண்டியதுடன், இந்த திட்டத்தினூடாக அது மேற்கொள்ளப்படுகின்றது.

7.8 சமுத்திர சூழல் மாசடைதல் மற்றும் தாக்கம் தொடர்பாக அறிவூட்டுதல்

7.8.1 பாடசாலை நுண் குழுக்களை அறிவூட்டுத

சமுத்திர சுற்றாடலின் முக்கியத்துவம் தொடர்பாகவும் அதனை பாதுகாப்பதின் தேவைப்பாடு தொடர்பாகவும் இலங்கையின் ஆரம்ப கல்விமுறைமையை பயன்படுத்துதல் அடிப்படை நோக்கமாக கொண்டு கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு

அதிகாரசபையால் கரையோர மாவட்டங்களில் உள்ள பாடசாலைகளில் பாடசாலை நுண்குழுக்களை தாபித்தல் இடம்பெறுகின்றது. தற்போது இலங்கையில் 14 மாவட்டங்களில் 275 நுண் சூழல் குழுக்கள் தாபிக்கப்பட்டுள்ளன. அடிக்கடி மேற்கொள்ளப்படுகின்ற நுண் குழுக்களை அறிவூட்டுதல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள், கடல் சூழல் மற்றம் அதன் முக்கியத்துவத்தை சமூகமயப்படுத்துவதற்கு மிகவும் சிறந்த பின்னணியாக உள்ளது.

7.9 சர்வதேச சமுத்திர தினத்தை கொண்டாடுவதற்காக நிகழ்ச்சிகளை ஒழுங்கு செய்தலும் நடாத்துதலும்

7.9.1 உலக சமுத்திர தினம்

2019 சர்வதேச சமுத்திர தினத்தை கொண்டாடுவதுடன் இணைந்ததாக அதிகாரசபையால் இலத்திரனியல் மற்றும் அச்சு ஊடகங்கள் என்பவற்றை அறிவூட்டும் நிகழ்ச்சிகள் திருகோணமலை மற்றும் புறா தீவில் 2019 யூன் மாதம் 06 ஆந் திகதி முதல் 08 ஆந் திகதி வரை நடைபெற்றன. அதற்காக நாட்டில் பிரபல இலத்திரனியல் மற்றும் அச்சு ஊடகங்கள் என்பவற்றை பிரதிநிதித்துவப்படுத்தும் 40 ஊடகவியலாளர்கள் கலந்துகொண்டனர்.

சமுத்திர மாசடைதல் மற்றும் சமுத்திர வளங்களை பாதுகாப்பதில் உள்ள பெறுமதி தொடர்பாகவும் பிளாஸ்ரிக்கினால் இடம்பெறும் கடல் மாசடைதலைத் தடுப்பது தொடர்பாக ஊடகவியலாளர்களை அறிவூட்டுவது இந்நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பிரதான நோக்கமாகும்.

இங்கு சமுத்திர வளங்கள் மற்றும் சமுத்திர மாசடைதல் தொடர்பாக ஊடகவியலாளர்கள் அறிவூட்டும் நிகழ்சிசகளக் திருகேணமலை சோபா தீவுகளில் அமைந்துள்ள ஐலன்ட் ரிசோட் இல் நடாத்தப்பட்டது. சமுத்திர சூழலில் உள்ள பல்வகைத்தன்மை மற்றும் பெறுமதி தொடர்பாக செய்முறை ஆய்வொன்றை பெற்றுக்கொள்வதற்காக (Snokeling) தொடர்பாக பயிற்சி நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று புறா தீவினை அண்மித்து நடாத்தப்பட்டது. அதற்கு மேலதிகமாக கடற்படையின் நிலாவெலி ஹொட்டடெல் சங்கத்தினதும் சமுத்திர சூழல் அதிகாரசபையின் தொடர்

பங்களிப்புடன் புறா தீவினை சுற்றி பவளப்பாறையை சுற்றி காணப்படும் கழிவுகளை அகற்றுதல் மற்றும் தமன கிரவுன் ஒப் த கோன் (Crown of throne) அங்கிகளை அகற்றும் நிகழ்ச்சிகள் புறா தீவில் நடைபெற்றன.

இந்நிகழ்ச்சிகளின் பிரதிபலனாக சமுத்திர பாதுகாப்பு தொடர்பான இலத்திரனியல் மற்றும் அச்சு ஊடகங்கள் ஊடாக இடம்பெறும் அறிவூட்டல்கள் அதிகரித்துள்ளன.

7.9.2 தேசிய கடல்சார் வளங்களைப் பாதுகாக்கம் வாரம் மற்றும் கரையோரங்களை சுத்திகரிக்கும் தினத்தை தேசிய ரீதியில் கொண்டாடும் விழா

தற்போது உலகில் கடல் சார் சுற்றாடலுக்கு கரையோரம் மூலம் ஏற்படும் பாதிப்பு பிரதான காரணாக இருப்பதால் கடற்கரையை சுத்தமாக வைத்திருத்தல் கடல்சார் சுற்றாடலின் தரத்தை மேம்படுத்துவதற்கு மிகவும் பயனுள்ளதாக உள்ளது.

இதன் காரணமாக உலகம் முழுவதும் ஒவ்வொரு ஆண்டின் செப்தம்பர் மாதத்தின் போது சர்வதேச கரையோர சுத்திகரிப்பு தினமக கொண்டாடப்படுவதுடன் 2016 ஆம் ஆண்டிலிருந்து ஒவ்வொரு ஆண்டின் செப்தம்பர் மாதம் 03 ஆம் வாரத்தில் தேசிய கடல்சார் வளங்களைப் பாதுகாத்தல் மற்றும் கரையோரங்களை சுத்திகரிக்கும் வாரம் கொண்டாடப்படுகின்றது. இதன் பிரகாரம் 2019 ஆம் ஆண்டின் போது கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை இலங்கையின் முழுவதும் 14 கரையோர மாவட்டங்களை மேவுகை செய்யும் வகையில் செப்தம்பர் 16 ஆந் திகதி முதல் 21 நாட்கள் வரை இந்த விழா மற்றும் உரிய செயற்பாடுகள் ஒழுங்கு செய்யப்பட்டன. இத்தேசிய விழா மஹவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சூழல் இராஜாங்க அமைச்சர் கௌரவ அஜித் மானபெரும அவர்களின் தலைமையில் மட்டக்குளிய காக்கை தீவில் நடாத்தப்பட்டதுடன் இலங்கையில் கரையோர மாவட்டங்கள் பூராகவும் பரந்து செல்லும் வகையில் 60

இற்கும் அண்மித்த அறிவூட்டல் நிகழ்ச்சித்திட்டங்கள் நடாத்தப்பட்டு 7586 நபர்களின் ப்ஞகபற்றலுடன் 95 கி.மீ பூராகவும் கரையோரம் சுத்திகரிப்பு நிகழ்ச்சிகள் நடாத்தப்பட்டன. இதற்காக அரச உத்தியோகத்தர்கள், அரச சார்பற்ற அமைப்புக்களின் அங்கத்தவர்கள் உட்பட்டோர் சமூகமளித்திருந்தனர்.

7.9.3. ஐந்தாவது தேசிய கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு மாநாடு

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையினூடாக "பிளாஸ்ரிக் மாசடைதலை தவிர்த்தர்" என்ற பிரதான நோக்கத்தை முன்னிறுத்தி பிரசித்தப்படுத்தும் விஞ்ஞானிகள், தொழில்துறையாளர்கள், ஆய்வாளர்கள், சட்ட வரையுனர்கள் மற்றும் கொள்கை வகுப்போர், அரச சார்பற்ற நிறுவனங்களின் உறுப்பினர்களை இணைத்து ஐந்தாவது தேசிய கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு மாநாட்டை 2019 ஒக்தோபர் மாதம் 24 ஆம் திகதி முற்பகல் 8.30 முதல் பிற்பகல் 6.30 வரை பண்டாரநாயக்க ஞாபகார்த்த மாநாட்டு மண்டபத்தில் நடைபெற்றது. இதனுடன் இணைந்ததாக விஷேட கலந்துரையாடலொன்று ஒக்தோபர் மாதம் 23 ஆந் திகதி இம் மண்டபத்தில் நடைபெற்றது.

சமுத்திர வளங்களை அடிப்படையாக கொண்ட பொருளாதாரமொன்றை நோக்கிச்செல்லும் நாடென்ற வகையில் அரசினால் கடல்சார் வளங்கள் மற்றும் கடல்சார் துறையில் அண்மித்த கைத்தொழில் ஒன்றாக அபிவிருத்தி செய்வதற்காக தேவையான நடவடிக்கைகளை தற்போது

செயற்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

கரையோரத்துடனான அபிவிருத்தி செயற்பாடுகள் விரிவாக்கப்பட்டதுடன் சூழல் மாசடையும் ஆபத்தும் ஒப்பீட்டு ரீதியில் அதிகரித்துள்ளதுடன் கடல்சார் சுற்றாடலினதும் அதனுடன் அண்மித்த கைத்தொழில்களின் இருப்பினை உறுதிப்படுத்தி சிறந்த பொருளாதாரமொன்றை நோக்கி பயணிப்பதற்காக கடலை அண்மித்த ஆராய்ச்சி நடவடிக்கைகள் மற்றும் கொள்கையொன்றை தயாரித்தல் காலரீதியில் பொருத்தமாகும். இதற்காக வெளிக்களத்தில் ஈடுபட்டுள்ள நபர்களை அறிவூட்டுதல் மற்றும் ஆராய்ச்சிகளை ஊக்குவிக்கும் வகையில் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை இதுவரை முறையே 2013, 2015, 2017 மற்றும் 2018 ஆண்டுகளில் 4 நிபுணத்துவ மாநாடுகளை நடாத்தியுள்ளது

ஐந்தாவது தேசிய மாநாடு Sri Lanka NEXT நிகழ்ச்சித்திட்டத்திற்கு அண்மித்ததாக நடாத்தப்பட்டதுடன் வெளிக்களத்தில் கண்டுபிடிப்புகள் தொடர்பாக அறிவூட்டுவதற்காக கடல்சார் சூழல் மற்றும் அதனுடன் அண்மித்த புதுமைகள் தொடர்பாக கலந்துரையாடுதல்

இதில் மத்திய சூழல் அதிகாரசபை, அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையம், கரையோர பாதுகாப்பு மற்றும் வளங்கள் முகாமைத்துவ திணைக்களம், களனி பல்கலைக்கழகம், மொறட்டுவ பல்கலைக்கழகம், சமுத்திரசார் பல்கலைக்கழகம், திறந்த பல்கலைக்கழகம், றுஹுனு கல்கலைக்கழகம், இலங்கை பொலிஸ், கடற்கரை பாதுகாப்பு திணைக்களம், அணுசக்தி அதிகாரசபை, இலங்கை துறைமுக அதிகாரசபை, மீன்பிடி மற்றும் நீரியல் வளங்கள் திணைக்களம், மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சு, வனசீவராசிகள் பாதுகாப்புத் திணைக்களம், கொழும்பு கப்பல் கட்டும் தனியார் கம்பனி, கொழும்பு தேசிய கடல் மற்றும் பொறியியலாளர் கல்லூரி, இலங்கை கடற்படை, தேசிய நீர்வள ஆய்வு மற்றும் அபிவிருத்தி நிறுவனம் ஆகியவற்றின் பிரதிநிதிகள் இதில் பங்குபற்றினர்.

வரவேற்புரை திரு.சாலிய விஜேசூரிய அவர்களால் நடாத்தப்பட்டது. அவர் அம்பாந்தோட்டை சர்வதேச துறைமுக தொகுதி தனியார் கம்பனியின் பிரதான நிறைவேற்று உத்தியோகத்தரின் சிரேஷ்ட மதியுரையாளராக செயற்படுகின்றார். வெவ்வேறு நிறுவனங்களிலிருந்தும் விஞ்ஞானிகளால் தொடர்புபடுத்தப்பட்ட கடல் சூழல் தொடர்பான 21 கட்டுரைகள் இதற்காக சமர்ப்பிக்கப்பட்டன. விஞ்ஞானவியல் தொடர் தொடர்பிலான தலையங்கமாக கடல்சார் சூழல் கட்டமைப்பு மற்றும் பாதுகாக்கப்பட்ட கடல் பிரதேசம், சுற்றாலுக்குச் சாதமாகமான சுற்றுலா கைத்தொழில் மற்றும் கடற்கரை முகாமை, மீன்பிடிக் கைத்தொழில், நீர் உயிரினங்கள் வளர்ப்பு மற்றும் கடல்சார் சூழல் மாசடைதல் மற்றும் உரிய சட்டங்கள் என்ற தலைப்பிலாகும். இந்நிகழ்ச்சிகளை நடாத்துவதன் மூலம் விஞ்ஞானிகளுக்கு புதிய ஆராய்ச்சிகளை மேற்கொள்வதற்கு ஊக்கவிப்பினை

வழங்குவதுடன் அந்த ஆராய்ச்சி மூலம் கடல்சார் சுழலை பாதுகாப்பதற்கு பாரிய பின்புலமொன்றாகிறது. அவ்வாறே குறித்த துறையில் நிபுணத்துவர் குழுவொன்று சேர்ந்து மேற்கொள்ளும் கலந்துரையாடல் மூலம் எதிர்காலத்தில் கடல்சார் சுற்றாடலின் வலுவூட்டலுக்காக நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு திட்டங்கள் முன்மொழியப்பட்டுள்ளது.

நிகழ்ச்சியின் இடையே 2019 உலக சமுத்திர தினத்தை கொண்டாடுவதற்காக எமது நிறுவனத்தினால் நாட்டில் வாழும் பாடசாலை மாணவர்களுக்காக நடாத்தப்பட்ட சுவரொட்டி சித்திர போட்டியில் வெற்றி பெற்ற வர்களுக்காக விருதுகளும் சான்றிதழ்களும் வழங்கும் விழாவும் இடம்பெற்றது.

சமுத்திர சூழல் விஞ்ஞானிகளின் மாநாட்டின் போதான விசேட சந்தர்ப்பங்கள்

7.10 திடீர் எண்ணெய் கசிவின் போது நடைமுறைப்படுத்தப்படும் தேசிய திட்டத்தை செயற்திறனாக நடைமுறைப்படுத்தல்

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் மாசடைதல் தடுப்புச் சட்டத்தின் பிரகாரம் இலங்கை நீர் பரப்பில் இடம்பெறும் திடீர் எண்ணைக் கசிவின் போது செயற்படுத்தப்படும் தேசிய திட்டத்தை செயற்படுத்தும் பொறுப்பு கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையிடம் காணப்படுகின்றது.

2019 ஆம் ஆண்டில் இரண்டு சம்பவ முகாமைத்துவக் கூட்டங்கள் முறையே 2019 பெப்ரவரி மாதம் 07 ஆந் திகதியும் 2019 மார்ச் மாதம் 08 ஆந் திகதியும் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் தலைமையகத்தில் நடைபெற்றன.

மேலும் எண்ணைய் கசிவினால் சமூத்திர சுற்றாடலுக்கு ஏற்படும் பாதிப்புக்களை மதிப்பீடு செய்வது தொடர்பான செயலமர்வொன்று நாரா நிறுவனம், கரையோர பாதுகாப்பு கரையோர வளங்கள் முகாமைத்துவு திணைக்களம் மற்றும் வனசீவராசிகள் திணைக்களம் என்பவற்றின் பங்குபற்றலுடன் இந்த அதிகாரசபையில் நடைபெற்றது.

அத்தோடு எண்ணைய் கசிவின் போது துரிதமாகவும் சரியயாகவும் செயற்படுவது தொடர்பாக இரண்டு சம்பவ முகாமைத்துவக் குழுக்களை அறிவூட்டுவதற்காக சம்பவ கட்டளை அறிவூட்டும் செயலமர்வொன்று 2019 மார்ச் 25 மற்றும் 26 ஆந் திகதிகளில் இந்த அதிகாரசபையில் நடைபெற்றது.

சமுத்திர சுற்றாடலில் இடம்பெறும் அவசர எண்ணைய் அல்லது இரசாயன பொருட்கள் சிந்தும் போது செயற்படுவதற்காக ஒத்திகை நிகழ்ச்சித்திட்டமொன்று (Spillex 2019) நிகழ்ச்சி 2019 ஏப்ரல் 04 மற்றும் 05 ஆந் திகதிகளில் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை மூலம் சம்பவ முகாமைத்துவக் குழுவிற்குரிய இரண்டு நிறுவனங்களும் ஒன்றிணைந்து 2019 ஏப்ரல் 04 ஆந் திகதி Table top ஒத்திகையொன்று அனர்த்த முகாமைத்துவ நிலையத்திலும் 2019 ஏப்ரல் மாதம் 05 ஆந் திகதி கொழும்பு துறைமுகம், கல்கிஸ்ஸ மற்றும் வெள்ளவத்த ஆகிய இடங்களை அண்மித்து எண்ணை கசிவின் போது பயன்படுத்தும் உபகரணங்கள் மற்றும் கப்பல்கள் பயன்படுத்தப்பட்டு வெற்றகரமான ஒத்திகையொன்று 22 நிறுவனங்களின் 250 உத்தியோகத்தர்களின் பங்களிப்புடன் நடைபெற்றது.

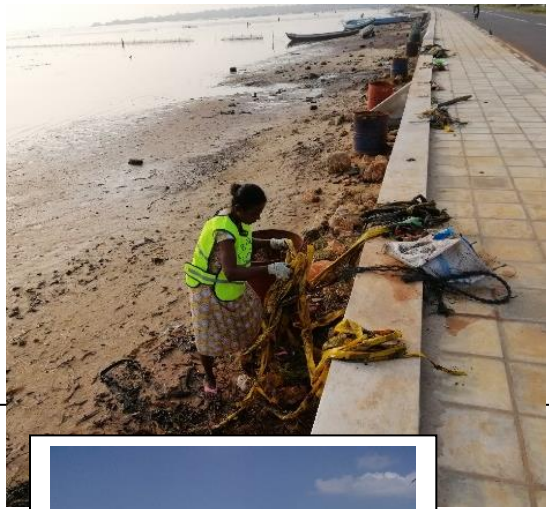
அவசர எண்ணெய் கசிவின் போது செயற்படுத்தப்படும் தேசிய திட்டத்தை செற்படுத்திய விசேட சந்தர்ப்பங்கள்

7.11 சமுத்திர மாசடைதல் தவிர்ப்பு முறைமையை மேம்படுத்தல்

7.11.1 தூய்மையான கடலை பராமரிக்க கடலோர காவல்படை நிறுவுதல் திட்டம்

2018 ஆம் ஆண்டு செப்டெம்பர் 16 ஆம் திகதி காலி, தடால்ல கடற்கரையில் ஆரம்பிக்கப்பட்ட கடலோர காவல்படை ஸ்தாபன நிகழ்ச்சித்திட்டமானது 2018 திசெம்பர் மாதம் 31 ஆந் அளவில் 52 கடலோரக் காவல்படை வீரர்களுடன் 2019 ஆம் ஆண்டு முழுவதும் வேலைத்திட்டம் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்களத்துடன் இணைந்து நடாத்தப்பட்டது.

வேலைத்திட்டம் தொடர்பான செயன்முன்னேற்ற முன்னேற்ற மீளாய்வு 25.01.2019 ஆந் திகதி பத்தரமுல்ல மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபையின் கேட்போர் கூடத்தில் நடைபெற்றது. இந்நிகழ்வில் கடல் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை, மத்திய சுற்றாடல் அதிகார சபை மற்றும் சமுர்த்தி அபிவிருத்தி திணைக்கள அதிகாரிகள் கலந்துகொண்டனர். அத்துடன் வேலைத்திட்டத்தை எதிர்காலத்தில் முறையாக கொண்டு செல்வது தொடர்பாக கலந்துரையாடப்பட்டது.



குறிப்பாக கடலோரக் காவல்படை ஸ்தாபனத் திட்டத்திற்குத் தனியாரிடமிருந்து நேரடி பங்களிப்பினைப் பெறுவதற்காக, பல்வேறு தனியார் நிறுவனங்களுடன் நேரடியாக கலந்தாலோசித்து, கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையுடன் தனியார் துறை எவ்வாறுடி ஒப்பந்தங்களை செய்துள்ளது என்பதை கீழே உள்ள அட்டவணையில் காட்டப்படுகிறது.

அட்டவணை 8: கடல் சுற்றுச்சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையுடன் ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபட்டு பங்களிப்புச் செய்யப்பட்ட முறை

	நிறுவனம்	ஒப்பந்தத்தில் ஈடுபட்ட திகதி	அனுசரணை வழங்கும் கரையோர காவல்படை வீரரகளின் எண்ணிக்கை	அனுசரணை வழங்கும் காலஎல்லை
1	Reckitt Benckiser Lanka Company - Dettol	2019.05.01	50	2019 மே முதல் டிசம்பர் வரை
2	மெக் ஹோல்டிங்ஸ் கம்பனி	2019.09.04	03	2020 ஜனவரி முதல் டிசம்பர் வரை
3	தில்மா சிலோன் தேயிலை கம்பனி	2019.10.01	30	2019 ஒக்டோபர் முதல் 2020 ஏப்ரல் வரை
4	கேக் ஷிப்பிங் கம்பனி	2019.12.30	02	2020 ஜனவரி முதல் டிசம்பர் வரை

2019.12.31 ஆந் திகதி கரையோர காவற்படை 120 பேர் 14 கரையோர மாவட்டங்களை மேவுகை செய்யும் வகையில் நியமனம் செய்யப்பட்டனர். 129 கிலோ மீற்றர் கடற் கரையை சுத்தம் செய்கின்றனர்.

2019.12.31 இல் உள்ளவாறு செயன்முன்னேற்றம் பின்வருமாறு

	மாவட்டம்	செயற்படுத்தப்பட்ட கடற்கரை பாதுகாவலர்கள்	சுத்திகரிப்பு கடற்கரை ஓரங்களின் தூரம் (கிலோ மீற்றர்)
01	கொழும்பு	7	5
02	கம்பஹா	25	18
03	களுத்துறை	4	4
04	காலி	19	18
05	மாத்தறை	11	8
06	அம்பாந்தோட்டை	10	13
07	திருகோணமலை	2	4
08	மட்டக்களப்பு	8	12
09	அம்பாறை	5	8
10	புத்தளம்	4	8
11	யாழ்ப்பாணம்	8	10
12	மன்னார்	6	8
13	கிளிநொச்சி	5	5
14	முல்லைதீவு	6	8
	மொத்தம்	120	129

7.12 கடற்கரை சூழல் விபரமொன்றை Coastal Environments profile தயாரித்தல்

கொள்கை புதுப்பித்தல் மற்றும் மேம்பாட்டின் கீழ் கடல்சார் சூழல் விவரங்களை தயாரிக்கும் · திட்டம் கடல்சார் சூழல் முறைமையில் உள்ள சிக்கலான இடங்கள் மற்றும் ஏனைய காரணிகளை ஆய்வுசெய்வதற்காக கடல்சார் சூழல் அதிகாரசபையால் சுற்றுச்சூழல் விவரத் திட்டத்தை செயற்படுத்தப்படுத்துகிறது.

இதன் கீழ், 2019 ஆம் ஆண்டு இந்த வேலைத்திட்டம் ஹிக்கடுவை முதல் பெந்தோட்டை வரையிலும் ஹம்பாந்தோட்டை மாவட்டத்தில் கிரிந்தி ஓயா மோயா முகத்திலிருந்து யால வலயம் 01 வரையிலும் நடைமுறைப்படுத்தப்பட்டது.

8. நிருவாக, சட்ட, மனித வளங்கள் அபிவிருத்தி, உள்ளகக் கணக்காய்வு மற்றும் நிதிப் பிரிவுகளின் சேவை மற்றும் பொறுப்பு

8.1 நிருவாகப் பிரிவு

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் பதவியணியினரின் சேவையின் ஆரம்பத்திலிருந்து சேவை முடிவடையும் வரையும் ஆளணி முகாமைத்துவ செயற்பாடுகளும் அதிகாரசபையின் வேறு பிரிவுகளின் தொழிற்பாடுகளுக்கு வசதிகளை வழங்குவதும் நிருவாகப் பிரிவின் பொறுப்பாகக் உள்ளது. அதிகாரசபையின் பிரதம நிறைவேற்று அலுவலரான பொது முகாமையாளரின் வழிகாட்டலின் கீழ் நிருவாகப் பிரிவு செயற்படுகின்றது.

8.2 சட்டப் பிரிவு

1. 2018 மே மாதம் 21 ஆந் திகிய அமைச்சரவை பத்திரத்தின் பிரகாரம் இதுவரை கடல்சார் கடல் மாசடதல் தொடர்பாக சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்காக சட்டமா அதிபர் திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடல் மேற்கொள்ளப்பட்டு வந்த அரச நிறுவனங்கள் தொடர்பான வழக்கு தாக்கல் செய்யப்படாமல் உரிய தரப்பினருடன் கலந்துரையாடி தீர்வுகள் எட்டப்பட்டன. அதாவது சிலாபம் பிரதேச சபை மூலம் சிலாபம் குருசபாடுவ கடற்கரையை அண்டிய பிரதேசத்தில் கழிவுகளை அகற்றுவதும், இலங்கை அபிவிருத்தி மேம்பாட்டு அதிகாரசபையினால் நடாத்திச் செல்லப்படும் வராஹேனவில் அமைந்துள்ள பொது சுத்திகரிப்பு முறைமையால் பெந்தொட்டை கடற்கரையோரத்தில் இடம்பெறும் கடல்சார் சூழல் மாசடைதல் இதற்குரியதாகும்.

2. இந்த அதிகாரசபை மூலம் வெளியிடப்பட்ட 2016 சூழல் பாதுகாப்பு (கழிவுப்பொருள் மீள்சுழற்சி வசதிகள்) கட்டளையை மீறிய கப்பலொன்றின் முகவராக செயற்பட்ட Sea consorum (Pvt) Ltd நிறுவனத்திற்கு எதிராக சட்ட நடவடிக்கை எடுப்பதற்கு நடவடிக்கைகள் ஆரம்பிக்கப்பட்டன. அவ்வாறே லுனாவ தல்தியவத்த பிரதேசத்தினை அண்மித்து CPSTL (Ceylon Petroleum Storage Terminals Ltd) நிறுவனத்தின் நிலக்கீழ் குழாயொன்று வெடித்தமை காரணமாக ஏற்பட்ட கடல்சார் சூழல் மாசடைதலுக்குரிய சட்டத்தின் சிவில் பொறுப்பின் கீழ் கம்பஹா மாவட்ட நீதிமன்றத்தினால் வழக்கு தொடர நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டது.

3. அவ்வாறே இந்த அதிகாரசபையினால் வெளியிடப்பட்ட 2016 கடல்சால் சூழல் பாதுகாப்பு (கழிவுப்பொருள் மீள்சுழற்சி வசதிகள்) சட்டரீதியற்றதென கப்பலொன்றில் உருவாகும் கழிவுப் பொருட்களுக்காக மீள்ஊட்டல் வழங்கும் சங்கமொன்றினால் இந்த அதிகாரசபைக்கு எதிராக தடை உத்தரவொன்றை பிறப்பிக்குமாறு கோரி மேன்முறையீட்டு நீதிமன்றத்தில் தொடரப்பட்ட வழக்கிற்காக சட்டமா

அதிபர் முன்னின்று நடவடிக்கைகளை எடுத்தார்.

4. ரத்ன 212 என்ற பெயருடைய ஹொட்டெலில் இருந்து தங்காலை கஹமோதர பிரசேத்தில் இடம்பெற்ற கடல்சால் சுற்றடால் மாசடைதலுக்கு உரிய சட்ட நடவடிக்கைகளை எடுப்பதற்காக சட்டமா அதிபருடன் கலந்துரையாடல் இடம்பெற்று வருகின்றது.

5. 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் உத்தேச திருத்தம் மேலும் கலந்துரையாடப்பட்டு வருவதுடன் கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு சபையின் மூலம் குழுவொன்று நியமிக்கப்பட்டு அதன் திருத்தங்களை கருத்திற் கொள்வதற்காக அதன் குழுவொன்றுக்கு கையளிக்கப்பட்டுள்ளது.

8.3 உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் நோக்கங்கள் மற்றும் செயற்பாடுகளை இலக்காக கொண்டு பிரதான மற்றும் உப செயற்பாடுகளின் நிதி மற்றும் பௌதீக செயற்பாடுகள் அனைத்தும் ரேடியான அபிவிருத்தி ஊடாக நல்லாளுகை மற்றும் வெளிப்படையுடன் கூடியதாக பேணிச் செல்லப்படுகிறதா என பரீட்சித்தல் மற்றம் அவதானித்தல், விசாரித்தல் ஊடாக வரும் தீர்மானங்கள் அடிப்படையில் உள்ளக கட்டுப்பாட்டு நடைமுறையொன்றை பலப்படுத்துவதற்காக பிரதான முகாமைக்கு அறிக்கையிடுவதாகும் அதிகாரசபையின் செயற்பாடு, நிர்வாகம், மனிதவளங்கள் அபிவிருத்தி சட்ட மற்றும் கணக்கு ஆகிய பிரிவுகளின் கடமைகள் படிப்படியாக விரிவாகி வருவதால் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவின் விடயப் பரப்பும் படிப்படியாக விரிவடைகின்றது. அதிகாரசபை மூலம் கடல்சார் சூழல் மாசடைதலைத் தவிர்த்தல், கட்டுப்படுத்துவதற்காக தனது அதிகாரச் சட்டத்தில் அதிகாரங்கள் திட்டமிட்டு வெவ்வேறு செயற்திட்டங்கள் ஊடாக செயற்படுத்தப்படுவதுடன் அதனூடாக அதிகாரசபையின் வருமானத்தை அதிகரிப்பதற்கு செயற்பட்டு வருகின்றது. அதிகாரசபையின் நிதி மற்றும் பௌதீக செயற்பாடுகளை மேம்படுத்துவது உட்பட உள்ளக கணக்காய்வுப் பிரிவற்கு மிகவும் விசேடமான செயற்பாடு கையளிக்கப்பட்ள்ளது.

அதிகாரசபையின் தலைவரின் நேரடி மேற்பார்வை மற்றும் வழிகாட்டலின் கீழ் உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவு தாபிக்கப்பட்டுள்ளது. வருடாந்தம் தயாரிக்கப்படும் உள்ளக கணக்காய்வுத் திட்டத்தினதும், நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பிரகாரம் கணக்காய்வு கடமைகள் மேற்கொள்ளப்படுவதுடன் அதிகாரசபையில் காணப்படும் திட்டமிடல், சட்டங்கள், தொழிற்பாடுகள், நிருவாகம் மற்றும் நிதி, பிரிவுகளினால் வருடாந்த செயல் நடவடிக்கைத் திட்டத்திற்கு இணங்க மேற்கொள்ளப்படும் செயலாற்றல் தொடர்பாக கணக்காய்வுப் பரிசோதனை மேற்கொள்ளப்படுகின்றது. அப்பரிசோதனைகளின் அடிப்படையில் மேற்கொள்ளப்படும் அவதானிப்புக்கள் முன்மொழிவுகள் உட்பட தயாரிக்கப்படும் உள்ளகக் கணக்காய்வு அறிக்கை தலைவரின் கவனத்திற்கு சமர்ப்பிக்கப்படுகின்றது.

இது தொடர்பில் பின்வரும் விடயங்கள் தொடர்பாக கூடியளவில் கவனம் செலுத்தப்படுகின்றது.

1. தவறுகள் மற்றும் மோசடிகளை தடுப்பதற்காக தாபிக்கப் ட்டுள்ள உள்ளகக் கட்டுப்பாட்டு முறைமையினை புலனாய்வு செய்தல்.
2. அதிகாரசபையின் நிதி நடவடிக்கைகள் அரச நிதிப்பிரமாணங்களின் பிரகாரம் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் இடம்பெறுகின்றதா என ஆராய்ந்து பார்த்தல் மற்றும் அதற்காக ஸ்தாபிக்கப்பட்ட உள்ளக நிதிக் கட்டுப்பாட்டு முறைமைகள் தொடர்பாக மேற்பார்வை செய்தல்.
3. அதிகாரசபையின் ஊழியர்களுக்கு குறித்தொதுக்கப்பட்ட கடமைகளையும், செயற்பாடுகளையும் செயற்றிறனாகவும், வினைதிறனாகவும் மேற்கொள்கின்றார்களா என்பதைக் பரீட்சித்தல்.
4. அதிகாரசபையினால் திட்டமிட்ட பிரகாரம் செயற்பாட்டு மற்றும் அலுவலகச் செயற்பாடுகளுக்காக தேவையான் நிலையான சொத்துக்கள் கொள்வனவு செய்தல் அவை செயற்றிறனாக பயன்படுத்தப்படுகின்றனவா என்பதைக் பரீட்சித்தல்.
5. அரசாங்கக் கொள்கைகளினதும், சட்டங்கள் விதிகள், நிதிப்பிரமாணங்கள் மற்றும் அதிகாரசபையால் அவ்வப்போது விதிக்கப்படும் உள்ளக சுற்றறிக்கை சட்ட்டங்கள் என்பவற்றிற்கு இணங்க செயற்பட்டுள்ளதா என கண்காணித்தல்
6. தேவைப்படுமிடத்து அவசியமான புலனாய்வுகளை விசாரணைகளை நடத்துதல்
7. அதிகாரசபையின் உள்ளகக் கட்டுப்பாடு முறைமையில் இனங்காணப்பட்ட பலவீனங்களை அகற்றவதற்காக தேவையான முன்மொழிகளை முன்வைத்தல்
8. அதிகாரசபையின் உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவின் மூலம் முகாமைத்துவ கணக்காய்விற்கு மேலதிகமாக நிதிக் கணக்காய்வினையும் மேற்கொள்ளல்.

உள்ளகக் கணக்காய்வுப் பிரிவினால் வருடாந்தம் தயாரிக்கப்படும் கணக்காய்வு நிகழ்ச்சித்திட்டத்தின் பிரகாரம் தலைமை அலுவலகத்திலுள்ள அனைத்து பிரிவுகள் உட்பட பிராந்திய அலுவலகங்கள் கணக்காய்விற்கு உட்படுத்தப்படுகின்றன. இதற்கு மேலதிகமாக கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் பிரகாரம் ஆண்டில் அதிகாரசபையால் ஒரு ஆண்டிற்கு 04 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் கூட்டங்களை நடாத்த வேண்டும். இது பணிப்பாளர் சபையின் மதியுரையாளர் குழுவொன்றாக அறிமுகப்படுத்தப்பட முடியும். அதிகாரசபையால் 2019 ஆம் ஆண்டின் போது 05 கணக்காய்வு மற்றும் முகாமைத்துவக் கூட்டங்களை நடாத்தின. உள்ளக கணககாய்வுப் பிரிவினால் அதிகாரசபையின் வலுவூட்டுகைக்காக பிரதான முகாமைத்துவத்திற்கு தேவையான தீர்மானங்களை எடுப்பதற்காக எப்போதும் தகவல்கள் வழங்கப்பட்டு வந்தன.

8.4 மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவு

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் சகல பதவியணி உறுப்பினர்களைப் பயிற்றுவிப்பதன் மூலம் பணியாளரின் ஆற்றல்களையும், இயலளவையும் உயர்த்துவது மனித வளங்கள் அபிவிருத்திப் பிரிவின் பொறுப்பு ஆகும். பிரதம நிறைவேற்று அலுவலராக உள்ள பொது முகாமையாளரின் அனைத்து வழிகாட்டல்களின் கீழ் பிரிவு செயற்படுகின்றது.

பிரிவின் பொறுப்புக்கள்:

1. அதிகாரசபையின் பதவியணியினரின் இயலளவையும், தகுதியையும் மேம்படுத்துவதற்கு பயிற்சித் தேவைகளை அடையாளங் காணுதல், அதற்காக வளவாளர்களை அடையாளம் காணுதல், உள்நாட்டு / வெளிநாட்டு பயிற்சித் திட்டங்களைத் தயாரித்தல் மற்றும் பதவியணி உறுப்பினர்களை அப்பயிற்சி பாடநெறிகளுக்காக தொடர்புபடுத்துதுல்.
2. பயிற்சியைப் பின்பற்றுகின்ற பதவியணி உறுப்பினர்கள் பயிற்சியைச் சரிவரப் பெறுகின்றார்களா என்பதைக் கண்காணித்தல், அல்லது குறைபாடுகள் உள்ளனவா என பின்தொடர் நடவடிக்கை எடுத்தல் மற்றும் அத்தகைய குறைபாடுகளை தவிர்ப்பதற்கு தந்திரோபாயங்களை வகுத்தமைத்தலும், அமுலாக்குதலும்
3. பதவியணியிரின் வருடாந்த முன்னேற்ற அறிக்கைகளை மதிப்பீடு செய்தல்
4. அதிகாரசபையின் பதவியணினரின் தனி நபர் கோவைகளைப் பராமரித்தல் ஊழியர்களைத் தரப்படுத்துவதற்கும், பதவி உயர்த்துவதற்கும் இடமாற்றங்களுக்கு தேவைவயான ஒழுங்குகளைச் செய்தல்
5. பதவியணியினர் மற்றும் நிறுவன செயற்பாடுகள் தொடர்பாக வரிசை அமைச்சினாலும் பொது மீது வெளியார் தரப்புக்களினாலும், கோரப்படும் தகவலை பொது முகாமையாளரின் அங்கீகாரத்திற்கு அனுப்பி வைத்தல்.
6. ஊழியர் நலன்புரி செயற்பாடுகளை நடத்துதல்.

8.5 திட்டமிடல் பிரிவு

2016 மார்ச் மாதத்தின் போது கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் திட்டமிடல் பிரிவு தாபிக்கப்பட்டது. இந்த அதிகாரசபையின் 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்புச் சட்டத்தின் கீழ் காணப்படும் விடயங்களுக்காக கூட்டுத்திட்டம் மற்றும் வருடாந்தத் திட்டங்கள் ஆகியவற்றைத் தயாரிப்பதற்கும் செயன்முன்னேற்றத்தை பரீட்சித்தலும் திட்டமிடல் குழுவினால் நிறைவேற்றப்படும் பிரதான செயற்பாடாகும். அதன் பிரகாரம் 2019 ஆம் ஆண்டில் 88.6% ஆன பௌதீக முன்னேற்றமொன்றை எமது அதிகாரசபையால் பெற்றுக்கொள்ளப்பட்டது.

அதற்கு மேலதிகமாக கீழே காட்டப்பட்டுள்ள செயற்பாடுகளும் இப்பிரிவினால் மேற்கொள்ளப்படுகின்றன.

1. நிறுவனத்தின் பெறுபேற்றல் சட்டத்திற்கு அமைய கூட்டுத்திட்டத்தைப் நாளதுவரையாக்குதல் மற்றும் திட்டமிடல் முயற்சிகளை ஒருங்கிணைத்தல்.

2. பணிப்பாளர் சபைக்கு திட்டமிடல் பரிந்துரையை வழங்குதல்.
3. மகாவலி அபிவிருத்தி சூழல் அமைச்சுக்கு தகவலை வழங்குதல்.
4. திட்டமிடல் செயற்பாடுகளைக் கண்காணித்தல் மற்றும் அறிக்கைகளைச் சமர்ப்பித்தல்.
5. பிரிவுகளுக்கு இடையிலான ஒத்துழைப்பினை வசதிப்படுத்துதல்.
6. வருடாந்தத் திட்டங்கள் மற்றும் கூட்டுத்திட்டம் என்பவற்றிற்காக தேவையான வளங்களை மதிப்பீடு செய்தல்
7. வருடாந்தத் திட்டம் மற்றும் கூட்டுத் திட்டம் என்பவற்றைத் தயாரித்தல், கண்காணித்தல் மற்றும் மதிப்பீடு செய்தல்.
8. தேவைகளின் பிரகாரம் வருடாந்தச் திட்டங்களை திருத்தம் செய்தல்.
9. அபிவிருத்திக் கருத்திட்டங்கள், புனரமைப்பு தேசிய திட்டங்கள், மற்றும் 14 நிலைபேறான அபிவிருத்தி திட்ட இலக்குகளுக்குரிய திட்டங்களைத் தயாரித்தல், முன்னேற்றத்தைக் கண்காணித்தல், செயன்முன்னேற்றத்தை அறிக்கையிடல்

8.6 நிதிப் பிரிவு

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் நிதிப் பிரிவு அதன் நிதிசார் முகாமைத்துவப் பணிகளுக்கு பொறுப்பைக் கொண்டுள்ளது. கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபையைப் பாதிக்கும் சகல பொருளாதார மற்றும் நிதிசார் செயற்பாடுகளுக்கு நிதிசார் வளங்களை நிதிப் பிரிவு ஒதுக்குவதுடன், சகல நோக்கங்களையும் சாதிப்பதற்காக நிதிசார் வளங்களைப் பங்கிடுகின்றது. செயற்றிறனானதும், பயனுறுதி வாய்ந்ததுமான தன்மையொன்றில் அதிகாரசபையின் நிதிசார் சேவைகளை வழங்குவதும், அதற்கு வழிகாட்டலை வழங்குவதும், ஒருங்கிணைப்புச் செயற்பாடுகளை மேற்கொள்வதும் பின்தொடர் நடவடிக்கைகள் மூலம் நிதிசார் வளங்களைத் தொடர்ச்சியான கண்காணித்தல் மூலம் கட்டுப்படுத்துவதும் நிதிசார் பிரிவின் பிரதான நோக்கங்களாகும்.

செயற்பாடுகள்

1. வருடாந்த வரவு-செலவுத் திட்ட மதிப்பீடுகளைத் தயாரித்தல்.
2. நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரித்தல்.
3. நிதிக் கூற்றுக்களினதும், மாதாந்த வரவு-செலவுத் திட்டம் மீதான அறிக்கைகளை வழங்குதல்.
4. சம்பளங்களுக்கும் ஊதியங்களுக்கும் அறிக்கைகளை வைத்திருத்தலும், கொடுப்பனவுகளைச் செய்தலும்
5. கருத்திட்டங்களை உயிர்ப்புடன் வைத்திருத்தல்.
6. சகல கொடுப்பனவுகளையும் செய்தல்.
7. கடன்களினதும், முற்பணங்களினதும் மீதான கணக்கீட்டுச் செயற்பாடுகள்.
8. வங்கிகளுடன் ஒருங்கிணைப்பு.
9. கணக்காய்வாளர் தலைமையதிபதி திணைக்களத்துடன் ஒருங்கிணைப்பு.
10. முதலீடு முகாமைத்துவத்துவத்தையும், வேறு செயற்பாடுகளையும் மேற்கொள்ளுதல்

ஆண்டின் போது நடத்தப்பட்ட விசேட செயற்பாடுகள்

01. ஆண்டின் போது அதிகார சபையின் நடைமுறைக் கணக்கில் நிலவுகின்ற மீதிகளை ஒரு நாள் அழைப்பு வைப்புக்களில் முதலீடு செய்யப்பட்டதன் மூலம் ரூபா 880,159.32 ஆன வட்டி வருமானமொன்றை பெறக்கூடியதாக இருந்தது

8.6.1 நிதி செயன்முன்னேற்ற அறிக்கை – மீண்டெழும் செலவினம்

செலவினக் குறியீடு	செலவின விடய விபரம்	2019 இற்கான மதிப்பீடு	31.12.2019 இல் உள்ளவாறான செலவினம்	மீதிகள்
	மீண்டுவரும் செலவினம்			
	தனிப்பட்ட வேதனாதிகள்			
1001	சம்பளங்கள் மற்றும் ஊதியங்கள்	110,306,842.00	105,994,316.81	4,312,525.19
1002	மேலதிக நேரவேலை மற்றும் விடுமுறைக் கொடுப்பனவு	2,840,949.00	1,885,278.52	955,670.48
1003	வேறு படிகள்	4,751,000.00	3,721,555.93	1,029,444.07
	மொத்தம்	**117,898,791**	**111,601,151.26**	**6,297,639.74**
	பிரயாணச் செலவினங்கள்			
1101	உள்நாடு	2,648,000.00	3,285,098.42	(637,098.42)
1102	வெளிநாடு	3,000,000.00	744,175.95	2,255,824.05
	மொத்தம்	**5,648,000.00**	**4,029,274.37**	**1,618,725.63**
	வழங்கல்			
1201	காகிதாதி மற்றும் அலுவலகத் தேவைகள்	3,103,851.00	2,315,068.69	788,782.31
1202	எரிபொருள்	4,398,000.00	2,243,708.00	2,154,292.00
1205	வேறு	500,000.00	188,000.00	312,000.00
	மொத்தம்	**8,001,851.00**	**4,746,776.69**	**3,255,074.31**
	பராமரிப்புச் செலவினங்கள்			
1301	வாகனங்கள்	3,100,000.00	4,121,068.08	(1,021,068.08)
1302	இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்	1,375,000.00	804,701.89	570,298.11
1303	கட்டிடங்கள் மற்றும் நிருமாணங்கள்	750,000.00	877,213.70	(127,213.70)
	மொத்தம்	**5,225,000.00**	**5,802,983.67**	**(577,983.67)**
	சேவைகள்			
1401	போக்குவரத்து	-	-	-
1402	**தபால் மற்றும் தொலைதொடர்பு**	4,140,000.00	2,287,654.76	1,852,345.24
1403	மின்சாரம் மற்றும் நீர்	4.884,036.00	5,777,435.87	(893,399.87)
1404	குத்தகை வாடகை மற்றும் சோலைவரிகள்	27,903,600.00	29,070,515.85	(1,166,915.85)
1405	வேறு மீளவரும் செலவினங்கள்	9,190,000.00	11,002,018.58	(1,812,018.58)
	மொத்தம்	**46,117,636.00**	**48,137,625.06**	**(2,019,989.06)**
	மீண்டெழும் செலவினங்களின் மொத்தம்	**182,891,278.00**	**174,317,811.05**	**8,573,466.95**

8.6.2 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிசார் செயன் முன்னேற்ற அறிக்கை - மூலதனச் செலவினம்

செலவினக் குறியீடு	செலவின விடய விபரம்	2019 இற்கான மதிப்பீடு	31.12.2019 இல் உள்ளவாறான செலவினம்	31.12.2019 இல் உள்ளவாறு மீதி
	புனரமைப்பு மற்றும் மூலதனச் சொத்துக்களின் மேம்படுத்தல்			
2001	கட்டிடங்கள் மற்றும் நிருமாணங்கள்	4,800,000.00	2,911,141.16	1,888,858.84
2002	பொறி, இயந்திராதி மற்றும் உபகரணங்கள்	150,000.00	202,792.55	(52,792.55)
2003	வாகனங்கள்	2,800,000.00	2,944,370.01	(144,370.01)
	மொத்தம்	**7,750,000.00**	**6,058,303.72**	**1,691,696.28**
	மூலதனச் சொத்துக்களின் புனரமைப்பு மற்றும் மேம்படுத்தல்			
2101	வாகனங்கள்	830,000.00	-	830,000.00
2102	மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	2,000,000.00	1,965,140.50	34,859.50
2103	இயந்திராதிகள் மற்றும் உபகரணங்கள்	3,310,000.00	3,125,966.42	184,033.58
2104	கட்டிடம் மற்றும் கட்டமைப்பு - காலி கட்டிடம்	-	-	-
	மொத்தம்	**6,140,000.00**	**5,091,106.92**	**1,048,893.08**
2401	பயிற்சி மற்றும் இயலளவைக் கட்டியெழுப்புதல் (மனித வளங்கள் அபிவிருத்தி)	1,200,120.00	1,200,120	(120.00)
	1. அலுவலருக்கு பயிற்சியை வழங்குதல்	1,200,000.00	1,200,120	(120.00)
2502	வேறு மூலதனச் செலவினம்			
	1. கடல் குளித்தல் அமைவிடங்களினதும், கடற்கரைகளினதும் மேம்படுத்தல்	5,509,000.00	3,788,297.33	1,720,702.67
	1 மீன்பிடித் துறையிலிருந்து தீழ்ப்பினைத் தடுத்தல்	684,000.00	284,158.00	399,842.00
	2 கடல்சார் உடைவு முகாமைத்துவம்	1,300,000.00	890,867.00	409,133.00
	3 கரையோர மற்றும் கடல்சார் தீழ்ப்புக் கட்டுப்பாடு	14,463,000.00	13,460,818.86	1,002,181.14
	4 கடல்சார் சூழல்முறைமை மீதான ஆய்வுகள்	3,105,000.00	1,426,064.94	1,678,935.06
	5 சர்வதேச சமவாயத்தினதும், சட்டத் திருத்தத்தினதும் மீதான அமுலாக்கம்	450,000.00	18,605.39	431,394.61
	6 கப்பல்களினால் விளைவிக்கப்படும் தீழ்ப்பினைக் குறைந்தபட்சமாக்குதல்	1,290,000.00	357,983.75	932,016.25
	7 கடல்சார் தொடர்பான பிரச்சனைகளுக்கு நிறுவனரீதியிலான வரைச்சட்டமொன்றைத் தாபித்தல்	60,000.00	50,585.00	9,415.00
	9. கடல்சார் சூழல் மீது விழப்பியலைக் கட்டியெழுப்புதல்	5,669,000.00	3,820,617.44	1,848,382.56
	10. தேசிய நிகழ்ச்சிகளை ஒழுங்குபடுத்துதலும், நடத்துதலும்	6,500,000.00	7,499,869.24	(999,869.24)
	11. திடீர் எண்ணெய் கசிவு மற்றும் இரசாயனச் கசிவுகளின் தாக்கத்தைக் கட்டுப்படுத்ததல்	2,790,000.00	1,995,420.90	794,579.10
	12. ஆய்வுகூட வசதிகளை தரமுயர்த்துதல்	3,090,000.00	2,403,705.89	686,294.11
	மொத்தம்	**44,910,000.00**	**35,996,993.74**	**8,913,006.26**
	மூலதன செலவினத்தின் மொத்தம்	**60,000,000.00**	**48,346,524.38**	**11,653,475.62**

9. அதிகாரசபையின் நிதிசக் கூற்றுக்கள்

9.1 கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள்

9.1.1 கூட்டுத் தகவல்

2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் மாசடைதல் தவிர்த்தல் சட்டத்தின் கீழ் நியதிச்சட்ட நிறுவனமொன்றாக கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை தாபிக்கப்பட்டது. அதன் தலைமை அலுவலகம் இல. 758, பேஸ்லைன் வீதி, கொழும்பு 09 என்ற இடத்தில் அமைந்துள்ளது.

9.1.2 அதிகாரசபையின் பிரதான செயற்பாடுகளும், செயற்பாடுகளின் தன்மையும்

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை உரிய கட்டளைகளை செயற்திறனாக அமுல்படுத்துவதற்குரிய சர்வதேச நியதிகளின் ஏற்பாடுகளை செயற்படுத்துதல் அண்மித்த தரப்பினர் மற்றும் வளங்களைக் கூட்டிணைத்தல் மற்றம் நிர்வகிப்பதினூடாக நிகழ்கால மற்றும் எதிர்கால கடல்சார் சூழலை நியாயமாக முகாமை செய்வதற்கு இலங்கையின் கடற் பரப்பில் கடல்சார் மாசடைதலைத் தடுப்பதும், முகாமை செய்தல் என்பனவதாகும்.

9.1.3 பொதுவான கணக்கீட்டுக் கொள்கைள்

9.1.3.1 நிதி கூற்றுக்ளைத் தயாரிப்பதற்கான அடிப்படை

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள், நிதி நிலைமைக் கூற்று, நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, தேறிய சொத்துக்கள் மற்றும் உரித்து மாற்றங்களின் கூற்று, காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று, குறிப்பிடத்தக்க கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் மற்றும் நிதிசார் கூற்றுக்கான குறிப்புகள் ஆகியவற்றை கொண்டுள்ளன. இக்கூற்றுக்கள் இலங்கைப் பட்டயக் கணக்காளர் நிறுவனத்தினால் முன்வைக்கப்பட்ட இலங்கைக் கணக்கீட்டு நியமம் மற்றும் பொதுத்துறை கணக்கீட்டு நியமம் ஆகியவற்றின் பிரகாரம் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியமங்கள் 2011 ஆம் ஆண்டிலிருந்து அமுல்ப்படுத்தப்பட்டிருந்த போதும் கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை நிதிக் கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கும், சமர்ப்பிப்பதற்கும் 2010 ஆம் ஆண்டிலிருந்து இலங்கை பொதுத் துறை கணக்கீட்டு நியமங்களை பயன்படுத்துகிறது.

நிதிக் கூற்றுக்கள் SLPSAS 01 இன் பிரகாரம் சமர்ப்பிக்கப்படுவதுடன், SLPSAS இல்லாத விடத்து, நிதிக்கூற்றுக்களைத தயாரிப்பதற்காக பொதுவாக ஏற்றுக் கொள்ளப்படும் கணக்கீட்டு நியமங்கள் பிரயோகிக்கப்படுகின்றன.

9.1.3.2 பொதுவாக ஏற்றுக்கொள்ளப்படும் கணக்கீட்டு கொள்கைகளுடன்

வரலாற்றுக் கிரய அடிப்படையொன்றின் மீது கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் 2019 ஆம் ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் தயாரிக்கப்பட்டுள்ளன.

9.1.3.3 கணக்குகளைப் பாதிக்கும் பண வீக்கத்திலான காரணிகளுக்காக சீராக்கங்கள் செய்யப்படவில்லை.

9.1.3.4 அட்டுறு அடிப்படையின் மீது வருமானங்களும், செலவினங்களும் கணக்கிடப்பட்டுள்ளன.

9.1.3.5 முன்னைய நிகழ்வுகளின் விளைவொன்றாக தற்போதைய கடப்பாடொன்றுக்கு இருக்கும் போது பொறுப்பொன்றாக நிதி நிலைமைக் கூற்றில் உள்ளடக்குதல் பொறுப்புக்களை தீர்வு செய்வதற்காக பொருளாதார நலன்களுடன் கூடிய வளங்கள் வெளிப்பாய்ச்சலாக செல்லும் என எதிர்பார்க்கும் சந்தர்ப்பத்தில் மாத்திரமாகும்.

9.1.3.6 நிதிசார் கூற்றுக்கள் திகதியில் இருந்து கடன் வழங்குனர்களின் கோரிக்கையில் கொடுப்பனவுக்குரிய கடப்பாடுகளும், ஒரு வருடத்தினுள் கொடுப்பனவுக்குரிய பொறுப்புக்களும் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறை சொத்துக்களாக காண்பிக்கப்பட்டுள்ளது.

9.1.3.7 கடன்கொடுத்தோரின் கோரிக்கையில் ஒரு ஆண்டுக்கு மேற்பட்ட கொடுப்பனவுக்குரிய கடப்பாடுகள் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறையல்லாப் பொறுப்புக்களாகக் கருதப்படுகின்றன.

9.1.4 ஆதனம், பொறி மற்றும் உபகரணங்கள்

.

9.1.4.1 ஆதனம்,பொறி மற்றும் உபகரணங்கள் அவற்றின் கிரயத்தில் அறிக்கையிடப்பட்டுள்ளன. அவற்றின் பயனுள்ள ஆயுளின் மேலாக அவற்றின் கிரயத்தைப் பெறுமதியழிப்பதற்காக எளிய கிரய மீது அவை பெறுமானத்தேய்வு மேற்கொள்ளப்படுகின்றன. அவற்றை பெறுமானத்தேய்வு செய்வதற்கு பயன்படுத்தப்பட்ட வீதங்கள் வருமாறு:

சொத்துக்கள்	பெறுமானத்தேய்வு வீதம்
மோட்டார் வாகனங்கள்	20%
கணனிகள் மற்றும் தொடர்பான உபகரணங்கள்	15%
அலுவலக உபகரணங்கள்	15%
மரத்தளபாடங்கள் மற்றும் அலுவலக உபகரணங்கள்	10%
ஆய்வுகூட சாதனங்கள் மற்றும் உபகரணங்கள்	10%
நூல்கள்	10%
கற்பனைச் சொத்துக்கள்	10%
கட்டிடங்கள்	5%

9.1.4.2 ஆதனங்கள், பொறிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் அவற்றின் உத்தேச பயன்பாட்டுக்காக ஆரம்பிக்கும் போது பெறுமானத்தேய்வு ஆரம்பமாவதுடன், அவற்றின் பயனுள்ள ஆயுட்காலத்திற்கு

எளிய முறை அடிப்படை மீது பெறுமானத்தேய்வு செய்யப்படுகின்றது.

9.1.5 வருமானம்

இலங்கை அரசாங்கத்திடமிருந்து கிடைத்த மானியங்களே அதிகாரசபையின் பிரதான வருமானமாகும். மேலதிகமாக, தொழிற்பாட்டிலான செயற்பாடுகளுக்கு அனுமதிப் பத்திரங்களை வழங்குவதன் மூலம் அதிகாரசபையினால் கருத்திற்கொள்ளபடக்கூடிய ஒரு வருமானமொன்று உழைக்கப்படுகின்றது

1. தேசிய வள மதிப்பாய்தல் செயற்பாட்டுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல்
2. எரிபொருள் நிரப்புதல் செயற்பாடுகளுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல்
3. எண்ணெய் சிந்துதல் செயலடவடிக்கை திட்டத்தை அங்கீகரித்தல்
4. கழிவு வெளியேற்றல் சேவையுடன் தொடர்பான செயற்பாடுகளுக்கு அனுமதிப்பத்திரங்களை வழங்குதல்

9.1.5.1 அதிகார சபையினால் தோற்றுவிக்கப்பட்ட வருமானம்

அதிகாரசபையினால் உருவாக்கப்பட்ட வருமானம் அட்டுறு அடிப்படையின் மீது இனங்காணப்படுகின்றது.

9.1.5.2 பொது திறைசேரியிடமிருந்து கிடைத்த மானியங்கள்

மூலதனம் மற்றும் மீண்டெழும் என இரு வகைகளைக் கொண்ட மானியங்களை அதிகார சபை பெறுகின்றது. இந்த மானியங்களைக் கணக்கிடுவதற்காக ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்டுள்ள கணக்கீட்டுக் கொள்கையானது கீழே வழங்கப்பட்டுள்ளது:

9.1.5.3 மூலதன மானியங்கள்

9.1.5.4 ஆதனம், பொறி மற்றும் சாதனம் ஆகியவற்றின் கொள்வனவு அல்லது நிருமாணம் ஆகியவற்றுக்கு கிடைத்த அரசாங்க மானியங்கள் அத்தகைய ஆதனத்தினதும், பொறியினதும் மற்றும் உபகரணங்களினதும் பயனுள்ள ஆயுளைக் கொண்ட காலத்தின் மேலாக வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றது.

9.1.5.5 இலங்கையினைச் சுற்றி இடம்பெறக் கூடிய கடல்சார் மாசடைதலைத் தடுப்பது தொடர்பான செயற்பாடுகளுக்கு கிடைத்த மானியங்கள் கற்பனைச் சொத்துக்களைத் தோற்றுவிக்கின்றது. ஆனால், கற்பனைச் சொத்துக்களில் முன்வைக்கப்பட்டுள்ள அங்கீகரிக்கப்பட்ட மூலப்பிரமாணத்தை அது நிறைவேற்றுவதில்லை. எனவே, கடல்சார் மாசடைதல் செயற்பாடுகள் தொடர்பிலான செலவினங்கள் அத்தகைய செயற்பாடுகள் நிறைவேற்றப்பட்ட ஆண்டின் வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

9.1.5.6 மீண்டெழும் மானியங்கள்

மீண்டெழும் செலவினத்திற்காக கிடைக்கின்ற மானியங்கள், அவை கிடைக்கின்ற அதே வருடத்தில் வருமானமாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன.

9.1.6 ஊழியர் நன்மைகள்

9.1.6.1 கட்டாய பங்களிப்புத் திட்டம்

கட்டாயமான பங்களிப்புத் திட்டத்தின் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான செலவினங்கள் அவை இடம்பெறுகின்ற காலத்தில் செலவினங்களாக அங்கீகரிக்கப்படுகின்றன. ஊழியர்களின் மொத்த ஊதியங்களில் 15% ஐயும், மற்றும் 3% ஐயும் முறையே ஊழியர் சேமலாப நிதியத்திற்கும், ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியத்திற்கும் அதிகாரசபை பங்களிக்கின்றது.

9.1.6.2 வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டம்

வரையறுக்கப்பட்ட நன்மைத் திட்டமொன்றே பணிக்கொடையாகும். தொடர்பான நியதியாக்கத்தின் பிரகாரம் பணிக்கொடையை கொடுப்பனவு செய்வதற்கு அதிகாரசபை கடப்பாட்டினைக் கொண்டுள்ளது. இந்த பொறுப்பினை நிறைவேற்றுவதற்காக சேவையின் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட முதலாவது ஆண்டிலிருந்து ஆரம்பித்து சேவையாண்டின் பூர்த்தி செய்யப்பட்ட ஒவ்வொரு ஆண்டின் அரை மாதச் சம்பளம் அத்துடன் வாழ்க்கைச் செலவு படியையும் கொண்ட சமமான இத்தொகை நிதி நிலைமைக் கூற்றில் முன்கொண்டுவப்பட்ட காட்டப்படுகின்றது.

சேவைக்காலம் சேவை தொடங்கிய முதலாம் ஆண்டிலிருந்து கணிக்கப்படும். 1983 இன் 12 ஆம் இலக்க பணிக்கொடையின் கொடுப்பனவு சட்டத்தின் பிரகாரம், சகல ஊழியர்களுக்கும் ஒதுக்கீடுகள் செய்யப்பட்டுள்ளன. இந்த ஏற்பாடு நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறையல்லாத பொறுப்புகளின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.

9.1.7 ஒப்பீட்டுரீதியிலான தகவல்

முன்னைய ஆண்டில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டவற்றை உறுதிப்படுத்துவதற்கு தேவைப்படுமிடத்து, ஒப்பீட்டு ரீதியிலான தகவல்கள் மீள் தயார்படுத்தப்பட்டுள்ளன.

9.1.8 ஐந்தொகைத் திகதியின் பின்னர் இடம்பெறுகின்ற நிகழ்வுகள்

சகல பொருண்மையான விடயங்கள் ஐந்தொகைக்கு பிந்திய நிகழ்வுகள் கருத்திற் கொள்ளப்பட்டுள்ளதுடன், பொருத்தமானவிடத்து, நிதிக் கூற்றுகளுக்கான குறிப்புகளின் மூலம் சீராக்கங்கள் அல்லது வெளிப்படுத்தல்கள் மேற்கொள்ளப்பட்டுள்ளன.

9.1.9. காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று நேரில் முறையைப் பயன்படுத்தி தயாரிக்கப்பட்டுள்ளது.

9.1.10 அறிக்கையிடல் மற்றும் சமர்ப்பித்தல் நாணய அலகு

இந்த நிதிக்கூற்றுக்கள் இலங்கை ரூபாய்களில் சமர்ப்பிக்கப்பட்டுள்ளதுடன், இதுவே கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் தொழிற்பாட்டிலான நாணயமாகும்.

இருப்புக்கள்

ஆண்டின் போது பயன்படுத்தப்பட்ட இருப்புக்கள் அவற்றின் கிரய மீதான அடிப்படையில் நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளது. கிரயத்தில் அல்லது தேறிய பின்போடப்பட்ட பெறுமதியில் எது குறைவானதோ அதில் ஆண்டு இறுதிக் கையிருப்பு மதிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

- நூலக நூல்கள்

நூல்கள் அவற்றின் கிரயத்தில் நூலக பதிவு செய்யப்பட்டுள்ளன. அவற்றின் பயனுள்ள வாழ்க்கையின் மேலாக நேர்கோட்டு முறை மீதான அடிப்படையில் அவை மதிப்பிறக்கப் பட்டுள்ளன.

- இரசாயனங்கள் மற்றும் கண்ணாடிப் பொருள் இருப்புக்கள்

இரசாயனங்களையும் கண்ணாடிப் பாத்திரங்களையும் பொறுத்தளவில் கொடுக்கல் வாங்கல் இடம்பெற்ற ஆண்டின் போது நிதிச்செயலாற்றல் கூற்றிற்கு மாற்றி கண்ணாடிப் பண்டங்களினதும் மொத்தக் கொள்வனவு கிரயத்தை சுமத்துவதே அதிகாரசபையினால் ஏற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கொள்கையாகும்.

ஆண்டின் இறுதியில் இரசாயனங்களின் குறிப்பான அளவினைக் கணக்கிடுவதில் நடைமுறையிலான சிக்கல்களின் காரணமாக இந்த முறை பின்பற்றப்பட்டதுடன், குறுகியகால நேரமொன்றின் போது சில கண்ணாடிப் பண்டங்கள் பதிலீடு செய்வதற்கான அவசியம் இருந்தது. எனினும், பதிவுசெய்யும் நோக்கத்திற்காக இரசாயனங்களுக்கும் மற்றும் கண்ணாடிப் பொருட்களுக்கும் இருப்புப் பேரேடுகளை ஆய்வுகூடத்தினால் பராமரிக்கப்படுகின்றது.

9.2 நிதி நிலைமை கூற்று

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை
2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறு
நிதி நிலைமை கூற்று

சொத்துக்கள்	குறிப்பு	2019 ரூபா	2018 ரூப
நடைமுறைச் சொத்துக்கள்			
காசு மற்றும் காசிற்குச் சமமானவை	09	30,750,980.09	23,473,457.62
பெறவேண்டியவை	10	3,194,218.26	954,287.86
வைப்புக்கள்	11	5,217,000.00	3,193,000.00
முற்கொடுப்பனவு	12	1,448,344.67	2,442,132.08
குறுஞ்கால முதலீகள்	28	13,738,829.95	12,562,201.60
பெற வேண்டிய பதவியணியினர் கடன்கள்	13	12,103,641.69	13,145,944.33
இருப்புக்கள்	27	4,749,024.49	4,838,695.94
நடைமுறையல்லா சொத்துக்கள்			
ஆதனம், பொறி, சாதனங்கள்	08	137,850,377.70	154,268,170.37
கற்பனைச் சொத்துக்கள்	22	1,747,545.10	2,106,336.70
மொத்தச் சொத்துக்கள்		210,799,961.94	216,984,226.51
பொறுப்புக்கள்			
நடைமுறைப் பொறுப்புக்கள்			
செலுத்த வேண்டியவை	14	30,287,190.89	30,155,885.85
வருமான பெறுவனவுக் க.கு	23	3,699,657.53	3,757,482.66
நடைமுறையல்லா பொறுப்புக்கள்			
பதவியணியினர் கடன் நிதியம்	15	14,347,258.79	13,897,891.32
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	16	27,257,421.50	22,165,925.00
மொத்த பொறுப்புக்கள்		75,591,528.71	69,977,184.83
தேறிய சொத்துக்கள்		135,208,433.23	147,007,041.68
உரிமை			
அரச மானியங்களும் மூலதனமும்	17 ,18	139,055,122.80	156,374,508.71
மூலதனம் நடைறைவேலை	19	542,800.00	-
மூலதன மானியம் பயன்படுத்தப்பட்டது	25	655,050.00	-
இருப்பு தொடர்பான மானியம்	24	3,858,594.00	3,858,594.00
கடல்சார சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நிதியம்	21	15,447,028.39	14,162,205.67
திரட்டிய மிகை/(பற்றாக்குறை)	20	(24,350,161.96)	(27,388,266.70)
மொத்த உரிமை		135,208,433.23	147,007,041.68

9.3 கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை
2019 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான
நிதிசார் செயலாற்றல் கூற்று

வருமானம்	குறிப்பு	2019 ரூபா	2018 ரூபா
அரச நிறுவனங்களிடமிருந்தான மானியங்கள்	1	199,186,147.60	207,051,668.77
கட்டணங்கள், தண்டப்பணம், மிகை விதிப்பு மற்றும் அனுமதிப்பத்திர்	2	34,633,317.63	29,013,815.64
ஏனைய வருமானம்	3	12,449,777.08	4,411,095.41
மொத்த வருமானம்		**246,269,242.31**	**240,476,579.82**
செலவினங்கள்			
கூலிகள்,சம்பளங்கள், ஊியர் நலன்புரி	4	117,207,015.76	106,437,025.91
வழங்கலும் நுகர்வுப்பொருள் பயன்பாடும்	5	10,639,431.81	8,388,966.99
ஏனைய மீண்டெழும் செலவினம்	6	54,556,058.61	37,820,029.91
மானியம் மற்றும் ஏனைய மாற்றல் கொடுப்பனவு	29	39,451,732.66	38,602,302.84
நிதிக் கிரயம்	7	42,740.00	27,995.00
பெறுமானத்தேய்வு காலக்கழிவுச் செலவினமும்	8	21,419,559.96	21,723,375.45
மொத்த செலவினம்		**243,316,538.80**	**212,999,696.10**
திரட்டிய மிகை/(பற்றாக்குறை)		**2,952,703.51**	**27,476,883.72**

9.4 கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை

2019.12.31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான

உரிமை தேறிய சொத்துக்கள் மாற்றங்கள் கூற்று

	பின்போடப் பட்ட உதவு தொகைகள்	இருப்பு தொடர்பான உதவு தொகைகள்	பயன்படுத்திய மூலதன உதவு தொகை	கட்டிட ந.வே.தொ. தொடர்பான மூலதன மானியம்	கடல்சார சுற்றாடல் பாதுகாப்பு நிதியம்	திரட்டிய மிகை/ (பற்றாக்குறை)	மொத்தம்
01/01/2018 இல் மீதி	156,374,508.71	3,858,594.00	0.00	-	14,162,205.67	(27,388,266.7)	147,007,041.08
முன்னைய ஆண்டு திருத்தம்	-						
இலா மற்றும் நட்டத்திற்கு மாற்றப்பட்ட பின்னை சீராக்கம்	(840,936.69)		-			85,401.23	(755,555.46)
01/01/2019 இல் மீள்மதிப்பீட்டு மீதி	155,533,572.02	3,858,594.00	0.00		14,162,205.67	(27,302,865.47)	146,251,506.00
மூலதன மானியங்கள் கிடைப்பனவு	43,250,500.00	-	-				43,250,500.00
திறைசேரிக்கு மாற்றிய இன்னும் பயன்படுத்த வேண்டிய	-	-	655,050.00				
நடைமுறை வேலையுடனான கட்டிடத்துடன் தொடர்புடைய மூலதன மாற்றல்கள்	(542,800.00)			542,800.00			655.050.00
வட்டி வருமானம் கிடைத்தது	-	-	-		1,284,822.72		1,284,822.72
வருமானத்திற்கு மாற்றியமூலதன மானியம்	(59,186,147.60)	-	-				(59,186,822.72)
ஆண்டிற்கான மிகை/(பற்றாக்குறை)	-					2,952,703.51	2,952,703.51
31/12/2019 இல் மீதி	139,055,122.80	3,858,594.00	655,050.00	542,800.00	15,447,028.39	(24,350,161.96)	135,208,433.23

9.5 கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை
2019 ஆம் ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று

	2019	2018
தொழிற்பாட்டு நடவடிக்கைகளினாலான காசுப்பாய்ச்சல்		
செலவினத்தை மிகைத்த வருமானம்	2,952,703.51	27,476,883.72
சீராக்ககங்கள்		
பெறுமானத்தேய்வு	21,419,559.96	21,723,375.45
சொத்துக்ககையகறறல் நட்டம்	2,424,899.18	-
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	5,605,864.50	2,489,201.00
வருமான மாற்றங்கள் வைப்பு	985,372.00	82,000.00
இலா நட்டக் கணக்கிற்கு சாட்டப்பட்ட செலவினம் பின்னோககிய	(755,535.46)	287,443.69
பணிக்கொடை கொடுப்பனவு	(514,368.00)	-
முன்னைய ஆண்டுகளுக்கு கிடைத்த மானியம் வருமானமாக அடையாளம் காணப்பட்டவை	(59,186,147.60)	(79,064,828.77)
தொழிற்படு மூலதன மாற்றங்களுக்கு முன்னரான செயற்பாட்டுமிகை /பற்றாக்குறை	**(27,067,651.91)**	**(27,018,070.14)**
வைப்புக்களில் / அதிகரிப்பு (குறைவு)		
முற்பணங்களில் / அதிகரிப்பு (குறைவு)	(2,024,000.00)	(234,000.00)
கடன்பட்டோரில் / அதிகரிப்பு (குறைவு)	993,787.41	(379,109.58)
கடன்பட்டோரில் / அதிகரிப்பு (குறைவு)	(2,239,930.40)	17,895.23
நடைமுறை பொறுப்புக்களில் / அதிகரிப்பு (குறைவு)	131,305.04	(13,017,335.52)
இருப்புக்களில் குறைவு /(அதிகரிப்பு)	89,671.45	(212,518.69)
முற்பணமாக கிடைத்த வருமானத்தில் அதிகரிப்பு/ (குறைவு) க.கு	(57,825.13)	1,782,625.96
தொழிற்பாட்டு செயற்பாடுகளில் உருவாகிய காசுப் பாய்ச்சல்	**(30,174,643.54)**	**(40,843,138.70)**
முதலீட்டு நடவடிக்கைகள்		
திறைசேரி உண்டியல்களில் முதலீடு	(13,738,829.95)	(12,562,201.60)
திறைசேரி உண்டியல் முதிர்வடைதல்	12,562,201.60	11,586,643.28
ஆதனங்கள் பொறிகள் உபகரணங்கள் கையேற்பு	(8,471,233.72)	(9,042,954.63)
கட்டிடம் /மூலதன ந.முவெலை	(542,800.00)	(10,246,371.97)
திறைசேரி உண்டியல்களில் மீதபான வட்டி	1,176,628.35	975,558.32

பதவியணினர் கடன் வட்டி	449,367.47	406,913.98
பதவியணினர் கடன் அதிகரிப்பு /குறைவு	1,042,302.64	(3,298,647.61)
சொத்து விற்பனையால் கிடைத்தவை	1,098,222.19	-
திறைசேரிக்கு மாற்றிய நிதியம்	-	(1,519,552.81)
	655,050.00	-
முதலீட்டு நடவடிக்கைகளினால் உருவாகிய தேறிய காசுப்பாய்ச்சல்	**(5,769,091.42)**	**(21,917,987.08)**
நிதி நடவடிக்கைகள்		
மூலதன செலவினத்திற்கான அரச மானியங்கள்	43,246,000.00	77,253,537.00
வங்கிக் கட்டணங்கள் - மக்கள் வங்கி	-	(4,400.63)
நிதி செயற்பாடுகளினால் தேறிய காசுப் பாய்ச்சல்	**43,246,000.00**	**77,249,136.37**
காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானவகளினல் தேறிய அதிகரப்பு / குறைவு	**7,277,522.47**	**14,488,010.59**
ஆண்டின் தொடக்கத்தில் காசு மற்றும் காசிற்குச் சமமானவைகள்	23,473,457.62	8,985,447.03
ஆண்டின் இறுதியில் காசு மற்றும் காசிற்குச் சமமானவைகள்	**30,750,980.09**	**23,473,457.62**

9.6 நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு அதிகார சபை
நிதிக் கூற்றுக்களுக்கான குறிப்புகள்

குறிப்பு 01	**அரச நிறுவனங்களிலிருந்து ஏனைய மாற்றங்கள்**	
	2019	**2018**
திறைசேரி மீண்டெழும் மானியம்	140,000,000.00	94,917,620.00
வருமானத்திற்கு மாற்றப்பட்ட மூலதன மானியம் - நடப்பாண்டு	34,236,466.28	24,877,518.24
வருமானத்திற்கு மாற்றப்பட்ட மூலதன மானியம் - பிற்போடப்பட்டவை	24,949,681.32	16,581,998.28
	199,186,147.60	**136,377,136.52**

குறிப்பு 02	**கட்டணங்கள், தண்டப்பணங்கள்.விதிப்பனவுகள் மற்றும் அனுமதிப்பத்திரங்கள்**	
	2019	**2018**
கழிவு வாங்கல் சேவை – பதிவுக் கட்டணம்	4,405,200.00	3,846,500.00
கழிவு வாங்கல் சேவை – அனுமதிச்சீட்டுக் கட்டணம்	23,657,792.50	18,664,280.00

கழிவு வாங்கல் சேவை – விண்ணப்பக் கட்டணம்	61,500.00	42,000.00
இயற்கை வள வெடிப்பேற்றல் - பதிவுக் கட்டணங்கள்	-	369,661.60
பதுங்கு குழி விண்ணப்ப கட்டணங்கள்	11,000.00	14,000.00
பதுங்கு குழி விண்ணப்ப பதிவு	1,500,000.00	1,680,000.00
வீதி தாங்கிகள் பதிவு - எண்ணெய் ஏற்றி, இறக்குதல்	89,000.00	26,000.00
NOSCOP விண்ணப்பக் கட்டணம் மற்றும் அங்கீகாரக் கட்டணம்	196,219.18	185,219.71
கொட்டுதல் ஒழுங்கமைப்பு வருமானம்	4,712,605.95	4,186,154.33
	34,633,317.63	**29,013,815.64**

குறிப்பு 03	**ஏனைய வருமானம்**	
	2019	**2018**
வழங்குனர் பதிவுக் கட்டணம்	204,000.00	240,000.00
நானாவித வருமானம்	4,185,324.69	669,259.83
புத்தக முற்பண வட்டி	146.80	-
காப்புறுதி கோரிக்கை	355,296.27	1,501,543.55
வட்டிக் கணக்கு (திறைசேரி முறிமீதான குறுங்கால வட்டி)	880,159.32	901,092.03
அனுசரணைகள்	2,339,000.00	1,099,200.00
நிருவாக கட்டணங்கள் ஐ.ஈ.ஈ வைப்புக்கள்	985,372.00	-
கையகற்றல் வருமானம்	13,500.00	-
எண்ணைய் கசிவு சம்பவம்	3,372,236.00	-
இமி.ச. செயற்திட்டம்	114,742.00	-
	12,449,777.08	**4,411,095.41**

குறிப்பு 04	**கூலிகள், சம்பளங்கள் மற்றும் ஊழியர் நலன்கள்**	
	2019	**2018**
சம்பளமும் கூலிகளும்	105,994,316.81	98,619,676.72
மேலதிக நேரம் விடுமுறை தினப் படிகள்	1,885,278.52	1,630,073.85

ஏனைய படிகள்	3,721,555.93	3,698,074.34
பணிக்கொடை ஏற்பாடு	5,605,864.50	2,489,201.00
	117,207,015.76	**106,437,025.91**

குறிப்பு 05	**வழங்கலும் பாவனைப் பொருள் பயன்பாடும்**	
வழங்கல் 5.01	**2019**	**2018**
எழுதுகருவியும் அலுவலக தேவைப்பாடும்	2,404,740.014	1,988,335.22
எரிபொருளும் உராய்வு நீக்கிகளும்	2,243,708.00	2,087,886.79
சீருடைகள்	188,000.00	92,000.00
	4,836,448.14	**4,168,222.01**
பராமரிப்பு செலவினம்	**2019**	**2018**
வாகனங்கள்	4,121,068.08	3,159,426.06
பொறித்தொகுதியும் உபகரணங்களும்	804,701.89	922,904.17
கட்டிடங்களும் கட்டமைப்பும்	877,213.70	138,414.75
	5,802,983.67	**4,220,744.98**

குறிப்பு 06	**ஏனைய மூலதனச் செலவினம்**	
போக்குவரத்து	**2019**	**2018**
உள்நாடு	3,285,098.42	2,713,348.10
வெளிநாடு	744,175.95	1,586,666.98
	4,029,274.37	**4,300,015.08**
ஒப்பந்த சேவைகள்		
தொடர்பாடல்/தபால் கட்டணங்கள்	2,287,654.76	2,427,084.42
மின்சாரமும் நீரும்	5,777,435.87	3,717,296.13
அலுவலக வாடகை	29,070,515.85	18,299,403.31
ஏனைய ஒப்பந்த சேவைகள்	10,966,278.58	9,076,230.97
நிலையான சொத்து விற்பனை நட்டம்	2,424,899.18	**-**
	50,526,784.24	**33,520,014.83**

குறிப்பு 07	**நிதிச்செலவினம்**	
	2019	**2018**
வங்கி கட்டணங்கள்	42,740.00	27,995.00
	42,740.00	**27,995.00**

குறிப்பு 08		நிலையான சொத்துக்கள் பெறுமானத்தேய்வு							
சொத்துக்கள் வகை		கிரயம் 2019				பெறுமானத்தேயவு- 2019			பதிவழிக்கப்பட்ட
	01.01.2019	එකතු විම	අඩු විම	31.12.2019	01.01.2019	එකතු විම	අඩු විම	31.12.2019	
மோட்டார் வாகனங்கள்	78,683,325.65		2,269,892.63	76,413,433.02	70,519,735.91	5,326,720.19	2,269,892.63	73,576,563.48	2,836,869.54
தளபாடங்களும் அலுவலக உபகரணங்களும	53,892,953.20	4,678,416.92	7,233,001.62	51,338,368.50	29,414,978.75	4,659,582.46	3,843,887.17	30,230,674.04	21,107,694.46
கற்பனைச் சொத்துக்கள்	3,587,916.05	-	-	3,587,916.05	1,481,579.34	358,791.61	-	1,840,370.95	1,747,545.10
தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள்கள்	78,951,116.53	3,792,816.80	603,724.00	82,140,209.33	30,317,141.64	7,599,380.60	462,717.10	37,453,805.14	44,686,404.19
நூலக புத்தகங்கள்	1,420,099.80	-	-	1,420,099.80	478,946.09	142,009.98	-	620,956.07	799,143.73
கட்டிங்கள்	66,661,502.44	-	-	66,661,502.44	967,961.54	3,333,075.12	-	4,301,036.66	62,360,465.78
காணி	5,517,000.00	-	-	5,517,000.00	-	-	-	-	5,517,000.00
மொத்தம்	**288,713,913.67**	**8,471,233.72**	**10,106,618.25**	**287,078,529.14**	**133,180,343.28**	**21,419,559.96**	**6,576,496.90**	**148,023,406.34**	**139,055,122.80**

குறிப்பு 09	**காசு மற்றும் காசுக்கு சமமானரவ**	
	2019	**2018**
இலங்கை வங்கி பொரள்ள-194109	23,532,180.75	20,979,837.89
மக்கள் வங்கி தெமட்டகொட-071100180004783	2,881,616.84	751,946.73
இலங்கை வங்கி பொரள்ள	4,337,182.50	1,741,673.00
	30,750,980.09	**23,473,457.62**

குறிப்பு 10	பெறவேண்டியவை	
	2019	**2018**
மேரியா ஷிப்பிங்	-	17,108.00
ஏ.ஜே.எம். குணசேகர	-	31,222.40
ஈ.கே. விஜேசிங்ஹ	-	45,554.71
ஆர்.ஏ..ரங்கனீ	-	34,685.00
எம்.ஏ. தில்ஹானி	-	45,191.56
எஸ்.எம்.சீ.குமாரகே	-	1,778.16
டப்.ஆர்.எஸ்.ரிகவரி	-	40,448.73
ஷானிகா மரைன்	-	13,166.00
ஜயா மரைன்	5,000.00	5,000.00
என்.ஜீ.என். ரன்ஜித்	5,414.00	7,817.00
சதேஷ் என்டர்பிரய்சஸ்	14,422.00	6,665.00
கே.எல்.எஸ் மரைன் சேர்விசஸ்	155,548.00	180,760.00
கே.எல்.குணசிரி அன்ட் சன்ஸ்	1,100.00	1,100.00
செஹான் குருநேரு	6,000.00	6,000.00
வெளிநாட்டு அமைச்சு ரீ.எஸ்.ரணசிங்க	585.22	585.22
சீ.டப்.செனவிரத்ன	23,538.36	53,538.36
எல்.பீ.டைடஸ்	178,900.80	178,900.80
பட்டியலின் பிரகாரம் விழா முற்பண நிலுவை	25,625.00	20,625.00
கே.வேதேஷ்வரன்	33,121.00	33,121.00
எம்.எம்.அர்சாத்	48,976.47	48,976.47
கே.பீ.பீ.எஸ்.குமார	37,986.00	37,986.00
பீ.ஆர்.எஸ்.ஏ அபேரத்ன	39,666.00	43,471.20
வீ. காண்டீபன்	37,819.40	37,819.40
ஆர். சிரிகிருஷ்னன்	38,068.00	38,068.00
பட்டியலின் படி சம்பளமற்ற விடுமுறை கழிப்பனவு	23,785.39	24,699.85
பீ.பி.ரீ.பி.குமார	1,008.75	-
மெரினோ லங்கா	2,605.00	-

ரெக்கிட் பெங்கசிர் (லங்கா) லிமிடட்	1,493,400.00	-
டில்மா சிலோன் டீ பீஎல்சீ	480,400.00	-
பிரதான செயற்பாட்டாளர் - திறைசேரி	108,192.30	-
டீ.எஸ்.மரைன்	3,651.00	-
சப்ரீம் பெட்ரோ	64,191.00	-
டயன்வெள்ஷர் என்ஜினியரிங்	11,600.00	-
சன்பே ரீப் வத்தள	100.00	-
எச்.ஆர்.டீ. சுபாஷினீ	24,865.33	-
எம்.டீ.கே. தெல்பசித்ரா	3,415.00	-
டப்.ஜ.எச்.கே விஜேரத்ன	1,109.00	-
எம்.கேசவன்	4,878.34	-
டீ.எஸ்ரணசிங்க	672.50	-
டீ.கே.யூடீ. குணசேன	672.50	-
ஏ.எம். கம்மன்பில	672.50	-
வெளிநாட்டு அமைச்சு ஆர்.எம்.பீ. ரத்னாயக்க	173,383.07	-
எல்.பீ.ஜீ.சீ. கயேஷன்டு	52,215.33	-
எம்.எம்.டீ.முருமுதலி	3,015.00	-
கரையோர பாதுகாப்பு திணைக்களம்	88,616.00	-
	3,194,218.26	**954,287.86**

குறிப்பு 11	**வைப்புக்கள்**	
	2019	**2018**
வாடகைக்கான மீளளிக்ககூடிய வைப்புக்கள் -	-	3,090,000.00
வாடகைக்கான மீளளிக்ககூடிய வைப்புக்கள் - உணவு ஆணயாளர் திருகோணமலை-	11,250.00	7,500.00
இணையத்தளத்திகான செல்லிட மீளளிக்ககூடிய வைப்புக்கள் -2015	11,000.00	11,000.00
நீர் டிபென்சருக்கான மீளளிக்ககூடிய வைப்புக்கள்	41,000.00	34,500.00
வாடகைக்கான மீளளிக்ககூடிய வைப்புக்கள் - புத்தளம் பிரந்த வள அபிவிருத்தி	50,000.00	50,000.00
நீக்கான மீளளிக்ககூடிய வைப்புக்கள் -வருனன் பிவரேஜ்	3,750.00	-
வாடகைக்கான மீளளிக்ககூடிய வைப்புக்கள் - த.அலு. - ரன்ஜித் டேராசோ	5,100,000.00	-
	5,217,000.00	**3,193,000.00**

குறிப்பு 12	முற்கொடுப்பனவு	
	2019	**2018**
வாடகை செலவினம்	1,001,780.99	1,050,986.30
வாகன பராமரிப்புச் செலவினம்	290,185.03	444,798.32
பீ.பீ.ஈ.பராமரிப்பு செலவினம்	145,087.38	278,500.07
ஏனைய செலவினம்	11,291.27	667,847.39
	1,448,344.67	**2,442,132.08**

குறிப்பு 13	பதவியணியினர் கடன் பெறவேண்டியவை	
	2019	**2018**
ஆரம்ப கடன் மீதி	13,145,944.33	9,847,296.72
கூட்டுக்		
ஆரம்ப மீதிக்கான சீராக்கம்	7,172,000.00	10,567,000.00
ஆண்டின் போதான கடன் வழங்கல்	20,317,944.33	20,414,296.72
மொத்த மீள அறவிடப்பட்டது		
கழிக்க	8,214,302.64	7,268,352.39
ஆண்டின் போதான பெறுவனவுகள	**12,103,641.69**	**13,145,944.33**

குறிப்பு 14	செலுத்த வேண்டியவை	
	2019	**2018**
மேலதிக நேரம் /விடுமுறை தின படிகள் பட்டியல் படி /டப்.ஆர்.எஸ்	398,938.59	541,688.11
பட்டியல் படி இணைந்த படிகளும் போக்கவரத்து படிகளும்	550,606.91	564,582.31
பட்டியல் படி நீர் மற்றும் மின்சாரம்	436,595.82	316,457.93
பட்டியல் பிரகாரம் தொலைபேசி செலுத்த வேண்டியவை	289,337.43	285,608.59
சம்பளமும் படிகளும் பட்டியல் படி	139,811.79	1,188,300.38
செலுத்த வேண்டிய ஊ.சே.நி. முற்றம் ஊ.ந.நி	2,060,790.23	5,511,094.88
இனங்காணப்படாத வங்கி வைப்பு	235,200.00	65,000.00
பட்டியல் படி டப்.ஆர்.எஸ். பொறுப்பு	1,891,492.50	355,962.00
பட்டியல் படி செலுத்த வேண்டியவை	-	291,982.29

அலு கிளாஸ் என்ஸினியரிங்க பிர லிமிடட்	101,679.95	101,679.95
செலுலர் ஆகெட் செகியரிட்டி சொலுய்ஸன்	189,061.88	189,061.88
மத்திய பொறியியலாளர் உசாத்துணை பணியகம்	12,589,159.34	12,589,159.34
அரசாங்க அச்சகம்	1,385,175.00	991,587.50
கணக்கபாய்வாளர் தலைமை அதிபதி திணைக்களம்	1,117,152.00	1,186,800.00
மஹவலி அபிவிருத்தி அமைச்சு	205,354.67	205,354.67
ருஹுனு பல்கலைக்கழகம்	799,141.07	341,900.00
இலங்க வியாபார வர்த்த கம்பனி	63,095.48	276,000.00
லயன்கெம் பிரை லிமிடட்	2,645.00	2,645.00
முகாமையானர் சமுர்த்தி வங்கி (பட்டியல் படி)	838,800.00	286,100.00
டப்.ஏ.நிலன்த அதுகோரள	126,750.00	126,750.00
கயான் இன்டஸ்ரீஸ்	138,857.40	101,500.00
உ.போ. சே. வுரி கொடுப்பனவு	4,397.00	31,691.76
செலுத்த வேண்டிய முத்திரை வரி	41,200.00	51,675.00
நி.வை. வரி செலுத்த வேண்டியவை	362,028.95	194,038.50
அசோசியேட் மோடர்வேய்ஸ்	133,471.12	499,645.33
லங்கா ரிசோட்	10,000.00	10,000.00
சன்ஜிவ மோட்டர்ஸ் லிமிடட்	85,677.00	-
அனலைடிகல் இன்ஸ்ருமன்ட் பிரை லிமிடட்	46,918.85	-
பாலா ஒடோ இலக்ரிகல்ஸ்	38,125.46	-
மைரூல் மோடர்ஸ்	4,450.00	-
பீ.பிரீ.பி குமார	67,102.78	-
யுனைடட் மோட்டர்ஸ் லங்கா பீஎல்சீ	532,992.91	-
நகர சபை கிண்ணியா	152,000.00	-
நகர சபை மன்னார்	100,000.00	-
மாநகர சபை - யாழ்பாணம்	765,119.26	-
கிரயேட்டிவ் லைன்ஸ் டிசைனர்ஸ் அன்ட் பிரின்டர்ஸ்	67,200.00	-
செலெக்ட் கிரயேஷன்	158,000.00	-

ஏ ஸீ அமரசிங்ஹ	12,000.00	-
அன்ட்வாண்டிஸ்	434,240.00	-
பூமி -டெக் (தனி) லிமடட்	1,307,831.40	-
எம்.ஸீ.டப்.எம்.டப். ரீ.பி திசாநாயக்க	40,000.00	-
கமகே குஷன் வேர்க்ஸ்	2,800.00	-
டிரின்கோ ஒடோமொபைல்	71,701.76	-
மாத்தறை மோட்டார் சேவிஸ்	19,480.00	-
டொயொட்டா லங்கா	94,894.21	-
இலக்ரோ கெமிகல்ஸ்	18,914.99	-
சந்தியா மோட்டர்ஸ்	22,400.00	-
சிஹான் ஒட்டோ ரெபயார்ஸ்	271,450.00	-
பீ.எம். குபில பண்டார	150.00	-
செயலாளர் - திருக்கோவில் பிரதேச சபை	15,000.00	-
யுனி லங்கா செக்கியுரிட்டி சேர்விஸ்	63,612.00	-
செயலாளர் - வீடமை மற்றும் நிர்மாணம்	45,391.00	-
சட்டமா அதிபர்	17,000.00	-
த ஆசாசியேட்ட நியுஸ் பேபர்ஸ்	269,100.00	-
ரெப்ரெஷ் கிளீனிங் சேர்விஸ்	56,102.26	-
சன் இன்பொமேஷன் சென்டர்	127,300.00	-
சிரி லங்கா டெலிகொம்	250,876.69	-
எச் .ஏ. கியு. என்டர்பிரய்சஸ்	256,898.80	-
D2 டெக்கொலொஜி	492,000.00	-
பீ.எல்.ஐ.ஜீ.எம். குரே	39,263.83	-
பீ. ஆர். எஸ்.ஏ. அபேரத்ன	36,194.40	-
ம.பொ.உ. பணியகம்	46,938.40	-
நலன்புரி சங்கம் சட்டமா அதிபர் திணைக்களம்	25,000.00	-
லக்விஜய பவர் பிளான்ட்	72,258.00	-
பதவியணியர் செலுத்த வேண்டியது	23,675.41	-
கே.பீ.எஸ்.எஸ். குமார	8,421.25	-

ஆர் சிரி கிரிஷ்னன	17,968.10	-
இலங்கை துறமுக அதிகாரசபை	-	13,881.66
பிராந்தய வள அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	-	217,000.00
நிபுனி கிளீனிங் சேர்விசஸ் பிரைவேட் லிமிடட்	-	113,375.10
லீமா கிரேஷன்	-	49,990.50
உணவு ஆணையாளர்	-	33,761.00
காலி மாநகர சபை	-	39,213.23
ரத்னா ஆரக்ஷக லங்கா லிமிடட்	-	214,158.17
மெட்ரொபொலிட்டன் ஒபிஸ் பிரைவேட் லிமிடட்	-	10,925.00
சவுரா குளொபல் என்ஸினயரிங்	-	16,500.00
கெஸ்டெட்னர் ஒபிஸ்	-	29,000.00
ஒபிஸ் நெட்வேர்க்	-	6,950.00
நிவ் ரோயல் கிளீனர்ஸ்	-	64,110.00
யுனைடட் மோட்டர்ஸ் லங்கா பீஎல்சீ	-	30,986.18
ஐஈஈ வைப்புக்கள்	-	989,872.00
எஸ் திருச்செல்வம்	-	19,350.00
எச்.டப் கருணாதாச	-	19,350.00
கபின் பின் ஹப் பிரைவேட் லிமிடட்	-	95,000.00
சிலோன் பிசினஸ் அப்லயன்ஸ் பிரைவேட் லிமிடட்	-	9,794.55
எக்ஸ்பிரஸ் வோட்டர்	-	1,100.00
சொபலொஜிக் ரிடேல்	-	68,425.00
ஒபியுலன்ட ரிவர்பேஸ் ஹொட்டெல்ழிரடநவெ சுநளநசகயஉந ர்ழவநட	-	636,931.25
பணிப்பாளர் நாயகம் வயம்ப அபிவிருத்தி அதிகாரசபை	-	655,050.00
நிர்மாணீ டிஜிடல் பிரின்டிங்	-	82,800.00
ஏ. எஸ் கிரியேஷன்	-	135,000.00
தலைவர் தெவிநுவர பிரதேச சபை	-	230,096.79
ஸ்கை பிரின்டர்	-	67,000.00
	30,287,190.89	**30,155,885.85**

குறிப்பு 15	பதவியணினர் கடன்	
	2019	**2018**
01.01.2019 ஆரம்ப கடன் மீதி	13,897,891.32	13,495,377.97
கூட்டுக:		
மேலதிக நிதியம்	449,367.47	406,913.98
ஆண்டிற்கான வட்டி		
கழிக்க:	-	4,400.63
ஆண்டிற்கான வங்கி வட்டி	**14,347,258.79**	**13,897,891.32**

குறிப்பு 16	பணிக்கொடை ஏற்பாடு	
	2019	**2018**
ஆரம்ப மீதி	22,165,925.00	19,676,724.00
ஆண்டிற்கான ஏற்பாடு	5,605,864.50	2,489,201.00
	27,771,789.50	22,165,925.00
கழிக்க:		
ஆண்டின் போது பணிக்கொடை கொடுப்பனவு	514,368.00	-
இறுதி மீதி	**27,257,421.50**	**22,165,925.00**

குறிப்பு 17	1அரச மானியமும் மூலதனமும்	
	2019	**2018**
ஆரம்ப மீதி	156,374,508.71	87,218,575.98
ஆரம்ப மீதிக்கான சீராக்கம்	(840,936.69)	9,086,054.79
ஆண்டின் போது நன்கொடையாக கிடைத்த சொத்துக்கள்		5,968,256.25
ஆண்டின் போது நன்கொடையாக கிடைத்த மூலதன மானியம்	43,250,500.00	143,984,893.44
கழிக்க		
பின்போட்ட கொடுப்பனவு	-	120,540.00
	198,784,072.02	246,378,320.46
வருமானமாக இனங்காணப்பட்ட மானியம் குறிப்பு 19 உம் 20	59,186,147.60	79,064,828.77
திறைசேரிக்கு திருப்பி அனுப்பிய தொகை	-	692,611.01

ந.வே மூலதனச் சொத்துக்கள்	542,800.00	10,246,371.97
31.12.2019 இல் இறுதி மீதி	**139,055,121.84**	**156,374,508.71**

குறிப்பு 18	**பிற்போடப்பட்ட அரச மானியம் வருமானமாக இனங்காணப்பட்டது**	
	2019	2018
ஆரம்ப மீதி	156,374,508.71	87,218,575.98
ஆரம்ப மீதிக்கான சீராக்கம்	(840,936.69)	-
ஆண்டின் போது கொள்வனவு செய்யப்பட்ட சொத்துக்கள்	8,471,233.72	9,042,954.63
ஆர.கொ. இற்கான சீராக்கம்		9,086,054.79
பிற்போட்ட செலவினம்		120,540.00
ஆண்டின் போது நன்கொடையாக கிடைத்த சொத்துக்கள்		5,968,256.25
மூலதனச் சொத்துக்கள் தொடர்பான மானியங்கள்		66,661,502.44
	164,004,805.74	178,097,884.09
கழி		
வருமானமாக இனங்காணப்பட்ட பிற்போடப்பட்ட மானியம்	24,949,681.32	21,723,375.38
31.12.2019 இல் இறுதி மீதி	139,055,122.80	156,374,508.71

குறிப்பு 19	**மூலதன ந.வே. அரச மானியம்**	
	2019	**2018**
ஆரம்ப மீதி	-	56,415,130.47
ஆண்டின் போது கிடைத்த மூலதன மானியம்	542,800.00	10,246,371.97
கழிவு		
இனங்காணப்பட்ட சொத்துக்கள்	-	66,661,502.44
31.12.2019 இல் உள்ளவாறான மீதி	542,800.00	-

குறிப்பு 20	திரட்டிய பற்றாக்குறை	
	2019	**2018**
ஆரம்ப மீதி	(27,388,266.70)	(55,152,594.10)
பிற்போடப்பட்ட செலவு	85,401.23	287,443.69
சாட்டப்பட்ட பெறுமானத்தேய்வு	2,952,703.51	27,476,883.72
பிற்போடப்பட்ட வருமான மாற்றம்	**(24,350,161.96)**	**(27,388,266.70)**

குறிப்பு 21	கடல்சார் சூழல் பாதுகாப்பு நிதியம்	
	2019	**2019**
ஆரம்ப மீதி	14,162,205.67	13,186,647.35
வட்டி வருமானம்- தி.மு	1,284,822.72	975,558.32
கழிக்க		
31.12.2019 இல் உள்ளவாறான மீதி	**15,447,028.39**	**14,162,205.67**

குறிப்பு 22	தொட்டுணர முடியாத சொத்துக்கள்	
	2019	**2018**
ஆரம்ப மீதி	2,106,336.70	1,903,942.41
ஆண்டின் போது கொள்வனவு செய்த சொத்துக்கள்	-	533,975.11
	2,106,336.70	2,437,917.52
கழிக்க		
காலக்ழிவு	358,791.61	331,580.82
31.12.2019 இல் உள்ளவாறான மீதி	**1,747,545.10**	**2,106,336.70**

குறிப்பு 23	கிடைத்த வட்டி	
	2019	**2018**
டப்.ஆர்.எஸ்.விண்ணப்பம் மற்றும் அனுமதிப்பத்திர கட்டணங்கள்	742,000.00	935,000.00
பங்கரிங் விண்ணப்ப மற்றும் பதிவு	1,360,000.00	1,542,000.00
அகற்றல் பிரமாணங்கள் விண்ணப்பம் மற்றும் அனுமதிபத்திர கட்டணங்கள்	1,286,054.79	1,017,660.74

ஓ.ஈ.சீ..பீ. பிரமாணங்கள்	147,602.74	190,821.92
வழங்குனர் பதிவு	164,000.00	72,000.00
	3,699,657.53	**3,757,482.66**

குறிப்பு 24	**இருப்புகளுடன் தொடர்பான மானியங்கள்**	
	2019	**2018**
ஆண்டிற்கான மானியம் பெறுவனவு(2012 முதல்)	3,858,594.00	3,858,594.00
கழிக்க		
இ.ல கணக்கிற்கு மாற்றிய பெறுமதி	**-**	**-**
31.12.2019 இல் உள்ளவாறான மீதி	**3,858,594.00**	**3,858,594.00**
குறிப்பு 25	**பயன்படுத்திய மூலதன மானியங்கள்**	
	2019	**2018**
ஆரம்ப மீதி	-	826,941.80
பிற்போடப்பட்ட செலவினம்		
ஆண்டின் போது மாற்றிய தொகை	655,050.00	-
	655,050.00	**826,941.80**
கழிக்க		
திறைசேரிக்கு திருப்பியவை	-	826,941.80
31.12.2019 இல் உள்ளவாறான மீதி	**655,050.00**	**0.00**
குறிப்பு 26	**இனங்காணப்பட்ட மூலதன மானியம்**	
ஆண்டின் போதான மூலதன மானியம்	**2019**	**2018**
ஐஈஈ வைப்பிற்கு மாற்றிய தொகை	43,246,000.00	77,253,537.00
ஐஏஎச் செயற்திட்டம்	4,500.00	10,128.00
ஏசு செயற்திட்டம்	-	59,726.00
மாற்றிய மூலதன மானிய பயன்பாடு	**43,250,500.00**	**77,323,391.00**
மொத்த மூலதன மானியம்		
கழிக்க:	**-**	(692,611.01)
திறைசேரிக்கு மாற்றிய தொகை	(8,471,233.72)	(9,042,954.63)
நிலையான சொத்துக் கொள்வனவு	(542,800.00)	(10,246,371.97)
கட்டிடம் ந.மு.வே	**34,236,466.28**	**57,341,453.39**

குறிப்பு 27	இருப்புக்கள்	
	2019	**2018**
ஆரம்ப மீதி	4,838,695.94	4,626,177.25
ஆரம்ப மீதிக்கான சீராக்கம்	-	74,430.10
எழுதுகருவி இருப்பு	506,549.67	746,856.33
கழிக்க		
இ.ந கணக்கிற்கு மாற்றியது	596,221.12	608,767.74
இறுதி மீதி	**4,749,024.49**	**4,838,695.94**

குறிப்பு 28	குறுங்கால முதலீடுகள்	
	2019	**2018**
ஆரம்ப கடன் மீதி	12,562,201.60	11,586,643.28
கூட்டுக:	1,176,628.35	975,558.32
மேலதிக நிதியம்	**13,738,829.95**	**12,562,201.60**

குறிப்பு 29		2019	**2019**
செலவினம்	**உள்ளவாறான செலவினம்**	**சொத்துக்களுக்கு மாற்றங்கள்**	**இ.ந இற்கான செலவினம்**
2001 ·கட்டிடங்களும் கட்டமைப்பும்	2,911,141.16	49,378.00	2,861,763.16
2002 · பொறித் தொகுதியும் உபகரணங்களும்	202,792.55		202,792.55
2003 · வாகனங்கள்	2,944,370.01		2,944,370.01
2102 · தளபாடங்களும் உபகரணங்களும்	1,965,140.50	1,965,140.50	-
2103 · பொறித் தொகுதியும் உபகரணங்களும்	3,125,966.42	3,125,966.42	-
2401 · மனித வள அபிவிருத்தி	1,200,120.00		1,200,120.00

2502. ஏனைய மூலதனச் செலவினம்			
1.கடற்கரை மற்றும் கடல் குளியல் இடங்கள் மேம்படுத்தல்	3,788,297.33		3,788,297.33
2.மீன்படித் துறையிலிருந்தான மாசடைதல் பாதுகாப்பு	284,158.00		284,158.00
3. கடல் டெப்ரீஸ் முகாமைத்துவம்	890,867.00	823,460.00	67,407.00
4.கடற்கரை மற்றும் கடல் மாசடைதல் கட்டுப்பாடு	13,460,818.86		13,460,818.86
5.கடல்சார் வளி முறைமை தொடர்பான கற்கைகள்	1,426,064.94		1,426,064.94
6.சர்வதேச மாநாடு மற்றும் சட்ட திருத்தங்களின் அமுலாக்கம்	18,605.39		18,605.39
7.நுகப்பல்களால் ஏற்படும் மாசடைதலைக் குறைத்தல்	357,983.75		357,983.75
8.மாவட்ட அமுலாக்க பிரிவு	50,585.00		50,585.00
9.கடல்சார் சூழலில் கட்டிடங்கள் தொடர்பான அறிவூட்டல்	3,820,617.44		3,820,617.44
10.தேசிய நிகழ்வுகளை ஒழுங்கமைத்தலும் நடாத்துதலும்	7,499,869.24	105,432.00	7,394,437.24
11.இரசாயன விசிறல் மற்றும் எண்ணை விபத்துக்களின் தாக்கத்தை குறைத்தல்	1,995,420.90	681,657.40	1,313,763.50
12.ஆய்வுகூடங்களை மேம்படுத்துதலும் தராதரத்தை அடைதலும் (வர்த்தக ரீதியான சேவைகளை வழங்குவதற்கு ஆய்வுகூட சேவைகளை முன்னேற்றுதல்)	2,403,705.89	2,262,999.40	140,706.49
13.இ.மி.ச செயற்திட்டம்	114,742.00		114,742.00
14.ஐ.ஈ.ஈ. வைப்புக்கள்	4,500.00		4,500.00
	48,465,766.38	**9,014,033.72**	**39,451,732.66**

30. திறைசேரி உண்டியலில் முதலீடு செய்தல்.

அதிகார சபையினால் 2018 திசெம்பர் மாதத்தின் போது 06 மாதங்களில் முதிர்வடையும் திறைசேரி உணடியல்களில் ரூபா 12,562,201.60 தொகை முதலீடு செய்யப்பட்டிருந்ததுடன் அது 2019 ஆம் ஆண்டில் முதிர்வடைந்திருந்தது. அம்முழுத்தொகையும் மீண்டும் முதலீடு

செய்யப்பட்டது. (வட்டி மற்றும் ஆரம்ப முதலீட்டு பெறுமதி) 2019 ஆம் ஆண்டில் ரூபா 13,338,829.95 தொகை வட்டியாக உழைக்கப்பட்டிருந்தது. 2019 நவம்பர் மாதத்தின் போது மீண்டும் ரூபா 13,738,829.92 முதலீடு செய்யப்பட்டதுடன், அது நிலைமைக்கூற்றில் நடைமுறைச் சொத்துக்களின் கீழ் காட்டப்பட்டுள்ளது.

31. அதிகார சபையின் நடைமுறைக் கணக்கின் இறுதித் தினத்தில் மீதியாகக் காணப்படும் மேலதிக நிதி திறைசேரி உண்டியல்களைக் கொள்வனவு செய்வது தொடர்பாக மீள் முதலீடு செய்தல் அதிகார சபையினால் ஆரம்பிக்கப்பட்டது. இந்த முதலீட்டு செயற்பாடு வருட முடிவு வரைக்கும் தொடர்ச்சியாக செயற்படுத்தப்பட்டதுடன் அதனூடாக ரூபா. 880,159.32 தொகை வட்டி வருமானமாகப் பெறப்பட்டது. இந்த வட்டி வருமானம் வருடம் தொடர்பான முழு வருமானத்துக்குள்ளும் உட்படுத்தப்பட்டுள்ளது.

32. அதிகார சபையினால் ரூபா. 8,471,233.72 பெறுமதியான நிலையான சொத்துக்கள் வருடத்தினுள் கொள்வனவு செய்யப்பட்டிருந்தன. இந்த சொத்துக்களில் அலுவலக உபகரணங்கள், தளபாடங்கள் , ஆய்வு கூட உபகரணங்கள் , தொழில்நுட்ப உபகரணங்கள் , கணணிகள் என்பன உள்ளடங்குகின்றன.

33. பணிக் கொடை ஒதுக்கீடு

1. பணிக் கொடை கணிப்பீட்டின் அடிப்படையானது அடிப்படை சம்பளம் மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவுகளின் கூட்டுத் தொகையாகக் கருதப்படுகின்றது.

2. பொது வியாபார முயற்சிகள் திணைக்களத்தின் சுற்றுநிருபத்திற்கு அமைய அரச ஊழியர்களின் ஓய்வு பெற வேண்டிய வயது 60 வயது வரை அதிகரிக்கப்பட்டுள்ளது. அதன்படி அதிகார சபையின் மூலம் ஊழியர்கள் சேவையிலிருந்து ஓய்வூதியம் பெறும் வயது 60 வயதாகக் கருதப்படுகிறது.

3. பொது வியாபார முயற்சிகள் திணைக்கள சுற்றிக்கையின் படி பணிக் கொடை ஒதுக்கீடு தொடர்பாக தனியான கணக்கொன்று காணப்பட வேண்டும். (ஒதுக்கீடுகளுக்கு சமனான நிதி/ தொகை பெறுமதியொன்று) 2019 ஆம் வருடத்தினுள் கணக்கொன்று ஆரம்பிப்பதற்கு எதிர்பார்க்கப்பட்ட போதும் போதியளவு ஏற்பாடுகள் காணப்படாததாலும் அதிகார சபையினால் கணக்கொன்று ஆரம்பிக்கப்படவில்லை. கணக்கொன்று ஆரம்பித்து அதிகப்படியான நிதி காணப்படும் வகையில் அந்தக் கணக்கிற்கு ஒதுக்கீடுகள் மாற்றப்படுவதற்கு எதிர்காலத்தில் நடைமுறைப்படுத்தப்படும்.

34. முலதனமாக்கப்பட வேண்டிய மூலதன மானியத் தொகை

2018 ஆம் கணக்காண்டின் ஆரம்பத்தில் ரூபா. 655,050.00 தொகை வடமேல் அபிவிருத்தி அதிகாரசபைக்கு செயலமர்வொன்றிற்காக ஒதுக்கீடு செய்யப்பட்டதுடன் நடைமுறை சிக்கல்கள் காரணமாக திட்டமிடப்பட்ட நிகழ்ச்சித்திட்டத்தை செயற்படுத்த முடியவில்லை. அதன் பிரகாரம் ஒதுக்கீடு செய்த தொகை பயன்படுத்தப்பட வேண்டிய மூலதன மானியக் கணக்கிற்கு 2019 ஆம் ஆண்டில் மாற்றப்பட்டது.

35. இருப்புகள்

1. எண்ணெய் சிதரல்கள் (காரணி)

இருப்புக் கொள்வனவுப் பெறுமதி அல்லது தேறக் கூடிய பெறுமதி ஆகிய இரண்டு பெறுமதியிலும் எது குறைவோ அதனடிப்படையில் கணக்கிடப்பட்டுள்ளது.

இருப்பு விசிரல் இருப்பில் கொள்விலையை விட தேறக் கூடிய பெறுமதி குறைவாகக் காணப்பட்டது தொடர்பாக எந்தவொரு காரணியும் இருக்கவில்லை. எண்ணெய் விசிரல் காரணி இருப்பின் காலாவதி காலம் 2019 ஆம் ஆண்டாகும் என குறிப்பிடப்பட்டிருந்த போதிலும் தொழில்நுட்ப பிரிவினால் இந்த எண்ணெய் விசிரல் காரணி இன்னும் இரண்டு அல்லது மூன்று வருடங்கள் பாவிக்க முடியும் எனவும் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. காணப்படும் இருப்பின் காலாவதியாதல் 2023 ஆம் ஆண்டு எனக் குறிப்பிடப்பட்டிருந்தது. அதன் பிரகாரம் இருப்பு தொடர்பாக எந்த ஒப்பீடும் செய்யப்பட்டிருக்கவில்லை.

அதன்படி எண்ணெய் விசிரல் காரணி இருப்புகளின் புத்தகப் பெறுமதி ஆரம்ப மீதிக்கு சமனாக இருந்தது.

2. எழுது கருவிகள்.

மேற்குறிப்பிட்ட எண்ணெய் விசிரும் காரணிக்கு தொகைக்கு மேலதிகமாக களஞ்சியசாலை பௌதீக இருப்பு பரிசோதனையின் போது குறிப்பிடத்தக்க அளவு பெறுமதியுடைய எழுது கருவித் இருப்பொன்று அவதானிக்கப்பட்டது. அதனால் எழுது கருவி இருப்பு உருவகையாக (Item) கருதுவதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்டது. கடந்த வருடத்தில் மீதி கீழ்கொண்டுவரப்பட்ட எழுது கருவி இருப்பு மீதி நடைமுறை ஆண்டில் அனைத்தும் பாவனைக்கு எடுக்கப்பட்டது. அதன்படி பாவிக்கப்பட்ட எழுது கருவிகளின் பெறுமதி நிதிப் பாய்ச்சல் கூற்றில் ஒரு செலவாகக் காட்டப்பட்டிருந்தது. 2019.12.31 ஆம் திகதி காணப்படும் எழுது கருவிகளின் மீதிப் பெறுமதி கீழே காட்டப்பட்டுள்ளது.

ஒப்பீடு செய்யும் போது இருப்பின் ஆரம்ப மீதிப் பெறுமானம் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் சரியாக வெளிப்படுத்தப்படவில்லை. அதன்படி நிதி நிலைமைக் கூற்று அறிக்கையில் சரியான தொகையை வெளிக்காட்டுவதற்கு இருப்பு மீதி சரிசெய்யப்பட்டுள்ளது. இருப்புக்கள் நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நடைமுறைச் சொத்தொன்றாக காட்டப்பட்டிருந்தது.

36. நூலக நூல்கள்

புத்தகங்களின் பெறுமதி நிதி நிலைமைக் கூற்றில் நிலையான சொத்துக்களின் கீழ் நூலக நூல்கள் எனக் காட்டப்பட்டிருந்ததுடன் வருடத்தினுள் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட புத்தகங்களின் கிரயம் பிற்போடப்பட்ட மானியத் தொகைக் கணக்கிற்கு மாற்றப்பட்டதுடன் புத்தகங்களின் ஆயுட் காலத்தின் அடிப்படையில் பதிவழிக்கப்பட்டது.

நூலக நூல்களின் ஆயுட் காலம் 10 வருடங்களாக கணிப்பீடு செய்யப்பட்டுள்ளது.

37. இரசாயனத் பொருட்கள் மற்றும் கண்ணாடி உபகரணங்கள் இருப்பு

இரசாயனத் திரவியங்கள் மற்றும் கண்ணாடி உபகரணங்கள் தொடர்பில் அதிகாரசபை பயன்படுத்திக் கொள்ளும் கொள்கையானது இரசாயனத் திரவியங்கள், கண்ணாடி உபகரணங்களை கொள்வனவு செய்யும் முழுக் கிரயமும் கொள்வனவு செய்த வருடத்தில் நிதிச் செயற்பாட்டுக் கூற்றில் செலவொன்றாக பதிவழிக்கப்பட்டிருந்தது.

இந்த முறையினைப் பாவிப்பதற்கு காரணம் வருட முடிவில் காணப்படும் இரசாயனத் தொகை இருப்பு சரியாக கணிப்பீடு செய்வதில் காணப்படும் சிக்கல்கள் மற்றும் கண்ணாடி உபகரணங்கள் மிகவும் குறைந்த காலத்தில் பாவனையிலிருந்து ஒதுக்கபப்படுவதுமாகும். எவ்வாறாயினும் ஆய்வு கூடத்தினால் இரசாயனத் திரவியங்கள் மற்றும் கண்ணாடி உபகரணங்களை வெளிக்காட்டும் வகையில் தனியான/ இருப்பு புத்தகமொன்று பேணப்பட்டு வந்தது.

39. கற்பனைச் சொத்துக்கள்

அதிகார சபையினால் கொள்வனவு செய்யப்பட்ட கணணித் தொகுதி ஒரு கற்பனைச் சொத்தாக கருதப்படுவதுடன் அந்த சொத்துக்களின் கிரயம் நேர் கோட்டு வழிமுறையின் கீழ் 10 வருடங்களில் பதிவழிக்கப்படும். எதிர்வரும் காலங்களில் இந்தக் கணணி தொகுதிகளை விடவும் கூடிய தொழில்நுட்பத்துடன் கூடிய கணணிகள் சந்தைக்கு வருமாதலால் மேலும் அதே போன்று அதிகார சபையும் எதிர்வரும் 10 வருடங்களில் அபிவிருத்தியடையக் கூடுமாதலால் அவ்வாறான தேவைகளும் வேறுபடக் கூடுமாதலால் இவ்வாறான பதிவழிப்புகள் ஏற்படும் என எதிர்வுகூறப்பட்டுள்ளது.

உரிய கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு அமைய கற்பனைச் சொத்துக்கள் காலாவதியாகியிருக்கின்றனவா என பரீட்சிப்பது அவசியம். அவ்வாறான சொத்துக்கள் காலாவதியாக உள்ளன என்பதற்கான காரணிகளை அறிவதற்காகும். எவ்வாறாயினும் வருடத்தினுள் அவ்வாறான காலாவதியானது தொடர்பிலான வெளிப்பாடொன்று ஏற்படவில்லை. அதன்படி உரிய சொத்து கொள்வனவு செய்யப்பட்ட பெறுமதி/ கிரயம் வரை வருடாந்தம் நிதிச் செயற்பாட்டுக் கூற்றில் வருடத்தினுள் பதிவழிக்கப்படுகின்றது.

39 ஊழியர் சேமலாப நிதி, ஊழியர் நம்பிக்கை நிதி மற்றும் வாழ்க்கைச் செலவு கொடுப்பனவு செலுத்துதல்.

ஊழியர் சேமலாப நிதியம் (15%) மற்றும் ஊழியர் நம்பிக்கை நிதியம் (3%) அதிகாரசபையால் செலுத்தப்பட்டுள்ளது. ஊழியர்களின் பங்களிப்பாக 10% உம் கழிக்கப்பட்டிருக்கவில்லை. ஆண்டில் அதிகாரசபையால் குறித்த கொடுப்பனவுகளை உரிய காலப்பகுதியில் செலுத்தியுள்ளது.

40. காணி

காலி - கடவத்சர பிரதேச செயலாளரினால் பெற்றுக் கொடுத்த காணியில் தென் மாகாண அலுவலக கட்டிடம் நிர்மாணிக்கப்பட்டது. இந்தக் காணி ஆரம்பத்தில் மகாவலி அபிவிருத்தி மற்றும் சுற்றாடல் அமைச்சிற்கு வழங்கப்பட்டிருந்ததுடன் பின்பு அமைச்சினால் இந்த அதிகார சபைக்கு வழங்கப்பட்டது. எவ்வாறாயினும் காணியின் பூரண உரிமை கடவத்சர பிரதேச செயலாளருக்கு உரியதாகும். இந்தக் காணியின் விஸ்தீரணம் 55.17 பேர்சஸ் ஆகும். அத்துடன் வரைபட இலக்கம் DS/GAFG/L/L/02/4 ஆகும். இந்தக் காணி தொடர்பிலான வரி மதிப்பீட்டு இலக்கம் 426 B ஆகும். அதே வேளை இலக்கம் 426B, கொழும்ப வீதி, தடல்ல - காலி எனும் முகவரியில் அமைந்திருக்கிறது.

அரச மதிப்பீட்டாளர்களினால் மதிப்பீடு செய்யப்பட்ட பெறுமதி இறுதிக் கணக்குகளில் காணியின் பெறுமதி என உட்படுத்தப்பட்டிருக்கின்றது.

41. சொத்துக்களின் காலாவதியாதல் தொடர்பான வெளியீடு

வருடத்தினுள் அதிகார சபையின் பிரதான அலுவலகம் அமைந்துள்ள கட்டிடத்தின் வாடகை ஒப்பந்தக் காலம் முடிவடைந்ததுடன் கட்டட உரிமையாளரினால் கட்டிடத்திலிருந்து விலகிச் செல்லுமாறு கோரப்பட்டிருந்தது. அதன்படி அதிகார சபையின் பிரதான அலுவலகத்தை இலக்கம். 170, நாவல வீதி, நாரகேன்பிடியில் அமைப்பதற்கு கட்டிடம் ஒன்று தெரிவு செய்யப்பட்டது. அதன்படி தற்போதுள்ள கட்டிடத்தில் நிறுவப்பட்டுள்ள குளிரூட்டல் தொகுதி, அலுவலக அறைகளை நிறுவுதல் மற்றும் ஏனைய பொருத்திகளும் அகற்றப்பட வேண்டியிருந்தது. அதனால் இந்த சொத்துக்களின் ஆயுட்காலம் முடிவடைந்ததன் அடிப்படையில் அதிகாரசபையின் புத்தகங்களில் இதன் பெறுமதி பதிவழிக்கப்பட்டிருந்தது. எவ்வாறாயினும் அதிகாரசபையினால் நிர்மாணிக்கப்பட்டிருந்த அலுவலக அறைகள், குளிரூட்டிகளின் பெறுமதி தீர்மானிக்கப்பட வேண்டியிருந்தது. அதன்படி அரச மதிப்பீட்டாளர்களின் மதிப்பீட்டைப் பெற்றுக் கொள்ள நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது. சொத்துக்களின் எஞ்சிய பெறுமதி மற்றும் தாக்கங்களை கணக்கீடு செய்தல் உரிய சொத்துக்கள் அகற்றப்பட்டதன் பின்பு நிர்மாணிக்க முடியுமாதலுடன் இவ்வாறான அகற்றுதல் காசுப் பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதி நிலைமை கூற்றுக்களில் எதிர்வரும் கணக்காண்டுகளில் தாக்கம் செலுத்தும்.

திறந்த கேள்வி நடைமுறையைப் பயன்படுத்தி அலுவலக அறைகள், காற்றுச்சீராக்கிகள் மற்றும் ஏனைய பொருத்திகள் உபகரணஙகள் என்பவற்றை விற்பனை செய்தமையால் அதிகாரசபையால் ரூபா 1,098,222.19 ஆன வருமானமொன்று உழைக்கப்பட்டிருந்தது, அகற்றப்பட்ட சில உருப்படிகள் மற்றும் உபகரணங்கள் அதிகாரசபையின் பிராந்திய அலுவலகங்களின் பயன்பாட்டிற்கு பயன்படுத்தப்பட்டது. அதன் பிரகாரம் ஆண்டில் செயற்பாட்டுக் கூற்றில் அகற்றப்பட்டதால் கிடைத்த இலாபம்’ நட்டத்தின் கீழ் ரூபா 2,424,899.18 காட்டப்பட்டுள்ளது.

9.7 கடல்சால் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை
நிதி நிலைமைக் கூற்று
2015 – 2019 வரையான (ரூபா)

சொத்துக்கள்	குற	2019	2018	2017	2016	2015
நடைமுறை சொத்துக்கள்						
காசு	09	30,750,980.09	23,473,457.622	8,985,447.03	30,024,657.89	29,181,624.75
கடன்பட்டோர்	10	3,194,218.26	954,287.86	972,183.09	48,999.90	60,152.52
வைப்புக்கள்	11	5,217,000.00	3,193,000.00	2,959,000.00	2,596,000.00	2,091,000.00
முற்பணக் கொடுப்பனவு	12	1,448,344.67	2,442,132.08	2,063,022.50	2,204,656.60	1,666,487.02
முதலீடு (திறைசேரி)	28	13,738,829.95	12,562,201.60	11,586,643.28	15,816,119.87	14,750,372.00
அறவிட வேண்டிய	13	12,103,641.69	13,145,944.33	9,847,296.72	5,267,412.05	4,806,479.09
இருப்பு	27	4,749,024.49	4,838,695.94	4,626,177.25	4,182,303.30	3,858,594.00
நடைமுறையல்லாத						
ஆதனங்கள், பொறிகள்	08	137,850,377.70	154,268,170.37	141,729,762.4	112,613,398.34	65,778,872.900
கற்பனை சொத்துக்கள்	22	1,747,545.10	2,106,336.70	1,903,942.41	2,209,336.50	-
மொத்த சொத்துக்கள்		210,799,961.94	216,984,226.51	184,673,474.7	174,962,884.45	122,752,781.78
பொறுப்புக்கள்						
நடைமு பொறுப்புக்கள்						
அட்டுறு கொடுப்பனவு	14	30,287,190.89	30,155,885.85	43,173,221.37	23,001,605.19	9,409,665.57
முற்பண வருமானம்	23	3,699,657.53	3,757,482.66	1,974,856.70	2,398,767.00	773,082.19
நடைமுறையல்லாத பொறுப்புக்கள்						
அனர்த்த கடன்	15	14,347,258.79	13,897,891.32	13,495,377.97	7,443,319.99	7,241,779.43
நுகர்வோர் சேவை	16	27,257,421.50	22,165,925.00	19,676,724.00	13,736,758.00	10,931,250.00
மொத்த சொத்துககள்		75,591,528.71	69,977’184.83	78,320,180.04	46,581,834.27	28,355,777.19
தேறிய சொத்துக்கள்		135,208,433.23	147,007,041.68	106,353,294.7	128,381,834.27	93,890,793.04
உரிமை			-			
அரசின் மானியங்களும் மானியங்களும் பிற்போடப்பட்ட)	17, 18	139,055,122.80	156,374,508.71	87,218,575.98	80,308,318.58	65,778,874.32
வேலை நிறைவுபெறாத	19	542,800.00	-	56,415,130.47	34,514,417.00	-
அட்டுறுவான மூலதன பெறுவனவு	25	655,050.00	-	826,941.80	12,048,760.59	25,207,173.31
இருப்பிற்கான	24	3,858,594.00	3,858,594.00	3,858,594.00	3,858,594.00	3,858,594.00
அதிகாரசபை பாதுகாப்பு நிதியம்	21	15,447,028.39	14,162,205.67	13,186,647.35	17,416,123.94	16,350,374.68
அட்டுறு பற்றாக்குறை	20	(24,350,161.96)	(27,388,266.70)	(55,152,594.1	(19,764,379.11	(16,798,010.99
மொத்த உரித்து		135,208,433.23	147,007,041.68	106,353,294.7	128,381,834.27	94,397,004.59

9.8 கடல்சால் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

நிதிச் செயலாற்றல்˙ கூற்று

2015 – 2019 வரையான (ரூபா)

விபரம்	குறிப்பு	2019	2018	2017	2016	2015
அரசின் மானியம்	1	199,186,147.60	207,051,668.77	136,377,136.52	196,990,302.56	141,221,723.01
பதிவும்	2	34,633,317.63	29,013,815.64	35,824,761.42	17,430,909.42	12,959,886.99
ஏனைய வருமானம்	3	12,449,777.08	4,411,095.41	1,272,940.65	5,029,616.86	2,910,944.39
மொத்த வருமானம்		**246,269,242.31**	**240,476,579.82**	**173,474,838.59**	**219,450,828.84**	**157,086,624.55**
செலவினம்						
சம்பளங்கள், ஊதியம்	4	117,207,015.76	106,437,025.91	107,184,813.71	96,641,764.42	85,360,458.55
வழங்கலும்	5	10,639,431.81	8,388,966.99	7,893,411.61	8,747,684.32	7,370,861.27
ஏனைய மீண்டெழும்	6	54,556,058.61	37,820,029.91	34,634,645.40	29,518,860.70	23,651,730.11
மானியம் மாற்றலகளும்	7	39,451,732.66	38,602,302.84	42,784,424.18	71,654,455.72	27,847,538.73
நிதிச் செலவினம்	8	42,740.00	27,995.00	28,785.00	54,533.78	34,560.00
நிலையான சொத்து	9	21,419,559.96	21,723,375.45	16,560,673.00	15,800,198.02	16,097,155.46
மொத்த செலவினம்		**243,316,538.80**	**212,999,696.12**	**209,086,752.90**	**222,417,196.96**	**160,362,304.12**
காலப்பகுதிக்கான மிகை/(பற்றாக்குறை)		**2,952,703.51**	**27,476,883.72**	**(35,611,914.31)**	**(2,966,368.12)**	**(3,269,749.73)**

10. ஆடிட்டர் ஜெனரல் அறிக

ஐநுே.ˆ.நு.ˆ.ஆநுீயு.ˆ.01.ˆ.19.ˆ.09 2020 யூலை 03

தலைவர்

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபை

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் 2019 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக்கூற்றுக்கள் மற்றும் ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீது 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12 ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை

---

1. நிதிக்கூற்றுக்கள்

1.2 முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயம்

கடல்சார் சுற்றாடல் பாதுகாப்பு அதிகாரசபையின் 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமைக் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிச் செயலாற்றல் கூற்று, உரிமை மூலதன மாற்றங்கள் கூற்று மற்றும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான காசுப்பாய்ச்சல் கூற்று மற்றும் நிதிக்கூற்றுக்களுக்குரிய குறிப்புக்கள் பொழிப்பாக்கப்பட்ட முக்கியமான கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளுடன் கூடிய 2019 திசெம்பர் 31 இல் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான நிதிக் கூற்றுக்கள் இலங்கை சனநாயக சோசலிசக் குடியரசு அரசியலமைப்பின் 154(1) ஆம் உறுப்புரையுடன் சேர்த்து வாசிக்கப்பட வேண்டிய 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டம் மற்றும் 1971 இன் 38 ஆம் இலக்க நிதி அதிகாரச் சட்டத்தின் ஏற்பாடுகளின் பிரகாரம் எனது பணிப்பின் கீழ் கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. அரசியலமைப்பின் 154(6) ஆம் உறுப்புரையிலுள்ள ஏற்பாடுகளுக்கு இணங்க எனது அறிக்கை காலக்கிரமத்தில் பாராளுமன்றத்தில் பட்டியல்படுத்தப்படும்.

எனது அறிக்கையின் முனைப்பழியுள்ள அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படைப் பந்தியில் விபரிக்கப்பட்ட விடயங்களின் தாக்கத்தினைத் தவிர்த்து அதிகாரசபையின் 2019 திசெம்பர் 31 இல் உள்ளவாறான நிதி நிலைமையினையும் அத்திகதியில் முடிவடைந்த ஆண்டிற்கான அதனது நிதிசார் செயலாற்றலினையும் காசுப்பாய்ச்சலினையும் இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களுக்கு இணங்க நிதிக்கூற்றுக்கள் உண்மையாகவும் நியாயமாகவும் தருகின்றன என்பது எனது அபிப்பிராயமாகும்.

1.2 அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை

(அ) நிலையான சொத்துக்களை திருத்தம் மேற்கொள்வதற்காக ஏற்பட்ட ரூபா 1,215,299 செலவு, சொத்துக்கள் கைப்பற்றப்பட்டதாக நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) அதிகாரசபையின் நிதியத்திலிருந்து கொள்வனவு செய்யப்பட்டு வெளி நிறுவனமொன்றிற்கு வழங்கப்பட்டிருந்த ரூபா 2,092,540 பெறுமதியான ஒலி அலை உபகரணங்கள் தொடர்ந்தும் அதிகாரசபையின் சொத்துக்களாக நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டிருந்தன.

(இ) தேறிய பெறுமதி ரூபா 1,747,535 ஆக நிதிக்கூற்றுக்களில் காண்பிக்கப்பட்டிருந்த கற்புலனாகாத சொத்துக்கள் மற்றும் அந்த சொத்துக்களை பெறுமானத் தேய்வுக்குட்படுத்தல் தொடர்பாக பின்பற்றப்பட்டிருந்த கணக்கீட்டுக் கொள்கைகள் நிதிக் கூற்றுக்களில் வெளிப்படுத்தப்பட்டிருக்கவில்லை.

இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களுக்கு (இக.நி) இணங்க எனது கணக்காய்வினை நான் மேற்கொண்டேன். இக் கணக்காய்வு நியமங்களின் கீழான எனது பொறுப்புக்கள் எனது அறிக்கையில் நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்விற்கான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள் பந்தியில் மேலும் விபரிக்கப்படுகின்றன. எனது அபிப்பிராயத்திற்கான அடிப்படை ஒன்றினை வழங்குவதற்கு போதியளவும் பொருத்தமானதுமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளை நான் பெற்றுக்கொண்டுள்ளேன் என நான் நம்புகிறேன்.

1.3 நிதிக்கூற்றுக்களிற்கான முகாமைத்துவத்தினதும் அவ் ஆளுகைக்கு உட்பட்ட தரப்பினர்களினதும் பொறுப்புக்கள்

இந்நிதிக்கூற்றுக்களை இலங்கை பொதுத்துறைக் கணக்கீட்டு நியமங்களிற்கு இணங்க தயாரித்து சரியாகவும் நியாயமாகவும் சமர்ப்பித்தல் மற்றும் மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்ட நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிப்பதற்கு அவசியமானதென முகாமைத்துவம் நிர்ணயிக்கின்ற அத்தகைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் என்பவற்றிற்கு முகாமைத்துவம் பொறுப்பாக உள்ளது.

நிதிக்கூற்றுக்களைத் தயாரிக்கும் போது, நிறுவகம் தொடர்ந்தியங்கும் இயலுமையை தீர்மானித்தல் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாக இருப்பதுடன் முகாமைத்துவமானது அதிகாரசபையை கலைப்பதற்கு கருதினால் அல்லது வேறு மாற்று வழி இல்லாவிட்டால் செயற்பாடுகளினை இடைநிறுத்த நடவடிக்கை எடுத்தால் தவிர தொடர்ந்தியங்கும் கணக்கீட்டு எண்ணக்கரு அடிப்படையினை பயன்படுத்துதல் மற்றும் அதிகாரசபை தொடர்ந்தியங்குவதற்கு உரிய விடயங்களை வெளிப்படுத்துவதும் முகாமைத்துவத்தின் பொறுப்பொன்றாகும்.

நிறுவகத்தின் நிதி அறிக்கையிடல் செயன்முறை தொடர்பான பொறுப்பு, அவ் ஆளுகைக்குட்பட்ட தரப்பினர்களினால் ஏற்கப்படும்.

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வு அதிகாரச்சட்டத்தின் 16(1) ஆம் உப பிரிவின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் வருடாந்த மற்றும் காலரீதியான நிதிக்கூற்றுக்களை தயாரிக்கக்கூடியவாறு அதன் அனைத்து வருமானங்கள், செலவினங்கள், சொத்துக்கள் மற்றும் பொறுப்புக்கள் தொடர்பான புத்தகங்கள் மற்றும் பதிவேடுகளை முறையாக பேணுதல் வேண்டும்.

1.4 நிதிக்கூற்றுக்களின் கணக்காய்வு தொடர்பான கணக்காய்வாளரின் பொறுப்புக்கள்

ஒட்டு மொத்தமாக நிதிக்கூற்றுக்கள், மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்றுக்களிலிருந்து விடுபட்டதாக நியாயமான உறுதிப்படுத்தலொன்றைப் பெற்றுக்கொள்வது மற்றும் எனது அபிப்பிராயம் உள்ளடக்கப்பட்ட கணக்காய்வாளர் தலைமை அதிபதியின் அறிக்கை வழங்குவது எனது நோக்கமாகும். நியாயமான உறுதிப்படுத்தல் உயர் மட்டத்திலான உறுதிப்படுத்தலொன்றாக இருந்த போதிலும் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் கணக்காய்வினை மேற்கொள்ளும் போது அது எப்போதும் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்களின் இல்லாமை என்பதன் உறுதிப்படுத்தலொன்றல்ல. மோசடி அல்லது தவறுகள் தனியாகவோ கூட்டாகவோ தாக்கமளிப்பதால் பொருண்மையான தவறான கூற்றுக்கள் இருக்க கூடியதாக இருப்பதுடன் இந்நிதிக்கூற்றுக்களை அடிப்படையாகக் கொண்டு பயன்படுத்துவோரால் பொருளதார தீர்மானங்கள் எடுக்கும் போது அது தொடர்பாக கருத்தில் கொள்ளப்படல் வேண்டும்.

துறைசார் வெளிப்படை மற்றும் தொழில்துறை பின்னணியுடன் இலங்கை கணக்காய்வு நியமங்களின் பிரகாரம் என்னால்கணக்காய்வு செய்யப்பட்டன. மேலும்,

• மோசடி அல்லது தவறுகளின் காரணமாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஏற்படக்கூடிய பொருண்மையான பிறழ் கூற்று ஆபத்தின் இனங்காணும் போதும் மதிப்பீட்டின் போது சந்தர்ப்பத்திற்கு பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை திட்டமிடுவதன் மூலம் மோசடிகள் அல்லது தவறுகளின் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய ஆபத்துகளை தவிர்த்துக் கொள்வதற்கும் போதுமான மற்றும் பொருத்தமான கணக்காய்வுச் சான்றுகளைப் பெற்றுக்கொள்ளல் எனது அபிப்பிரயாத்திற்கு அடிப்படையாகும். பொருண்மையான பிறழ் கூற்றினால் எழும் தாக்கங்களினை விட மோசடிகளால் இடம்பெறும் தாக்கம் பாரியதாக இருப்பதுடன் தவறான கூட்டிணைவு, தவறான ஆவணங்களைத் தயாரித்தல், வேண்டுமென்றே விட்டுவிடுதல் அல்லது உள்ளக கட்டுப்பாட்டை தவிர்ப்புச் செய்தல் மோசடியொன்று ஏற்படுவதற்கு காரணமாகின்றது.

• சந்தர்ப்பங்களிற்குப் பொருத்தமான கணக்காய்வு நடைமுறைகளை வடிவமைப்பதற்காக கணக்காய்வுடன் தொடர்புடைய உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகள் தொடர்பான அறிவை பெற்றுக்கொள்வதற்காகவேயன்றி நிறுவகம் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளின் செயற்திறன் மீது அபிப்பிராயமொன்றை தெரிவிக்கும் நோக்கத்திற்காக அல்ல.

• முகாமைத்துவத்தால் பின்பற்றப்பட்ட கணக்கீட்டுக் கொள்கைகளின் பொருத்தப்பாடுகளையும் பயன்படுத்திய கணக்கீட்டு மதிப்பீடுகள் மற்றும் தொடர்புடைய வெளிப்படுத்தல்களினையும் நியாயமாகவும் மதிப்பீடு செய்தல்

• நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் காரணமாக பல்கலைக்கழகத்தின் தொடர்ந்து இயங்குவது தொடர்பாக போதியளவில் நிச்சயமற்ற நிலைமையொன்று இருக்கின்றதா என்பது தொடர்பாக பெற்றுக்கொள்ளப்பட்ட கணக்காய்வுச் சான்றுகளை அடிப்படையாகக் கொண்டு கணக்கீட்டிற்காக பல்கலைக்கழகத்தின் தொடர்ந்தியங்குவது தொடர்பாக அடிப்படையின் பயன்பாட்டின் பொருத்தப்பாட்டினை தீர்மானிக்கின்றது. பொருண்மையான நிச்சயமற்ற தன்மை காணப்படுகின்றது என நான் முடிவுக்குவந்தால், நிதிக்கூற்றுக்களில் அது தொடர்பாக வெளிப்படுத்துவதற்கு எனது கணக்காய்வு அறிக்கையின் மீது கவனம் செலுத்துதல் வேண்டியதுடன் அவ்வெளிப்படுத்தல்கள் பொருண்மையாக இல்லாதிருந்தால் எனது அபிப்பிராயத்தை வெளிப்படுத்த வேண்டும். எவ்வாறாயினும், எதிர்கால நிகழ்வுகள் அல்லது நிலைமைகள் பல்கலைக்கழகத்தின் தொடர்ந்தியங்கும் நிலைமையை முடிவுறுத்த நேரலாம்.

• வெளிப்படுத்தல்கள் அடங்கலாக நிதிக்கூற்றுக்களின் ஒட்டுமொத்த சமர்ப்பித்தல், கட்டமைப்பு மற்றும் உள்ளடக்கங்களை மதிப்பீடு செய்தல் மற்றும் நியாயமான சமர்ப்பித்தலினை நிறைவேற்றுவதற்கு அடிப்படையாகக் காணப்பட்ட கொடுக்கல் வாங்கல்கள் மற்றும் நிகழ்வுகளை நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்கப்பட்டுள்ளதா என்பதனை மதிப்பீடு செய்தல்.

எனது கணக்காய்வின் போது என்னால் இனங்காணப்பட்ட முக்கியமான கணக்காய்வு கண்டுபிடிப்புக்கள் உள்ளகக் கட்டுப்பாடுகளிலுள்ள பலவீனங்கள் மற்றும் ஏனைய விடயங்கள் தொடர்பாக ஆளுகையுடன் தொடர்புடைய தரப்பினர் தெரியப்படுத்தப்பட்டனர்.

2. ஏனைய சட்டரீதியான மற்றும் பிரமாண ரீதியான தேவைப்பாடுகள் மீதான அறிக்கை

2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தில் கீழே குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகள் தொடர்பாக விசேட ஏற்பாடுகள் உள்ளடக்குகின்றன.

- 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(அ) பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்ட தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கணக்காய்விற்காக தேவையான சகல தகவல்களும் தெளிவுபடுத்தல்களும் என்னால் பெற்றுக் கொள்ளப்பட்டதுடன் எனது பரிசோதனையின் போது வெளிப்படுதப்பட்ட வகையில் உரிய நிதி அறிக்கைகள் அதிகாரசபையினால் பேணப்பட்டிருந்தன.

- 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iii) ஆம் பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் அதிகார சபையின் நிதிக்கூற்றுக்கள் முன்னைய ஆண்டுடன் ஒத்திருக்கின்றன.

- 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 6(1)(ஈ)(iv) ஆம் பிரிவில் குறிப்பிடப்பட்டுள்ள தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் முன்னைய ஆண்டின் போது என்னால் மேற்கொள்ளப்பட்ட பரிந்துரைகள் சமர்ப்பிக்கப்பட்ட நிதிக்கூற்றுக்களில் உள்ளடக்குகின்றன.

பின்பற்றப்பட்ட நடைமுறைகளின் அடிப்படையில் பெறப்பட்ட சான்றுகளானவை பொருண்மையான விடயங்களிற்கு மட்டுப்படுத்தப்பட்டதன் மூலம் கீழே காட்டப்பட்டவற்றை குறிப்பிடுவதற்கு எதுவும் எனது கவனத்திற்கு கொண்டு வரப்பட்டிருக்கவில்லை.

• 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஈ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் அதிகாரசபையின் ஆளுகை சபை உறுப்பினர் நிறுவகத்துடன் தொடர்புபட்டு ஏதேனும் உடன்படிக்கை தொடர்பாக நேரடியாகவோ அல்லது நேரடியாகவல்லாமல் ஏதேனும் பொதுவான வியாபார நிலைமைக்கு புறம்பாக தொடர்பு உள்ளதாகவும்

• 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஊ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் கீழே காட்டப்பட்டுள்ள அவதானிப்புக்கள் தவிர ஏதேனும் ஏற்புடையற்பாலதான எழுத்தினாலான சட்டம், பொது அல்லது விசேட பணிப்புக்களுடன் இணங்கியதாக செயற்பட்டுள்ளதாகவும்

சட்டங்கள் விதிகள்.'. ஏற்பாடுகளுடனான தொடர்பு விபரம்

-- -----------

(அ) இலங்கை சனநாயக சோஷலிசக் குடியரசின் நிதிப் பிரமாணக் கோவை

ை நிதிப்பிரமாணம் 110(ஈ) விபத்திற்குள்ளான 4 வாகனங்கள் தொடர்பாக நிதிப்பிரமாணத்தின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

ைை. நிதிப்பிரமாணம் 396(ஈ)
வழங்கப்பட்டிருந்தும் கொடுப்பனவிற்கு சமர்ப்பிக்கப்படாத 06 மாதங்களை கடந்த ரூபா 321,394 தொகையான 15 காசோலைகள் இந் நிதிப் பிரமாணத்தின் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப் பட்டிருக்கவில்லை.

ைைை. நிதிப்பிரமாணம் 756 மீளாய்வாண்டிற்குரிய பொருட்கள் மெய்மையாய்வு நடவடிக்கைகள் மேற் கொள்ளப்பட்டிருக்கவில்லை.

(ஆ) 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சுற்றாடல் மாசடைதலைப் தவிர்த்தல் அதிகாரச்சட்டத்தின் (6)(உ) ஆம் பிரிவு உராய்வு நீக்கி எண்ணெய் கழிவுகளின் தொகுதியின் கீழ் பதிவு செய்யப்படும் அனைத்து சேவை வழங்குனர்களினாலும் ஆரம்ப வைப்பாக ரூபா 300,000 வைப்புச் செய்யப்பட வேண்டுமெனினும் அதற்கு புறம்பாக உராய்வு நீக்கி எண்ணெய்க்காக ரூபா 150,000 படியும், குப்பைகள் மற்றும் மலக் கழிவுகளுக்காக ரூபா 20,000 படியும் வைப்பிலிடப்பட்டிருந்தது.

• 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(எ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவகம் அதன் அதிகாரங்கள், பணிகள் மற்றும் கடமைகளுக்கு இணங்காத வகையில் செயலாற்றியிருப்பதாகவும்

அதிகாரங்கள், இலக்குகள், செயற்பணிகள் அவதனிப்புக்கள்

-- -----------

(அ) 2008 இன் 35 ஆம் இலக்க கடல்சார் சுற்றாடல் மாசடைதலை தவிர்த்தல் சட்டத்தின் (6)(ஈ) ஆம் பிரிவின் பிரகாரம் கழிவுநீர் பாதுகாப்பாக வெளியேற்றப்பட வேண்டும். சேரும் கழிவுப் பொருட்கள் உறுதிப்படுத்தப்படாமல் கடலுக்குள் நேரடியாக வெளியேற்றப்பட்டிருந்த சந்தர்ப்பங்களும் அபாயகரமான பொருட்களான சிகிச்சை கழிவுகள் நீண்ட குழாய் மூலம் கடலுக்குள் நேரடியாக வெளியேற்றப்பட்டிருந்த போதும் இந்நிலைமையை தவிர்ப்பதற்கு அதகார நடவடிக்கை எடுத்திருக்கவில்லை.

(ஆ) 2013 யூன் 28 ஆம் திகதிய 37∴1816 ஆம் இலக்க அதிவிசேட வர்த்தமானியின் பிரகாரம் மலக் கழிவுகளை புாதுகாப்பாக சமுத்திர வலயத்திற்கு வெளியேற்ற வேண்டும். ை. வர்த்தமானியில் குறிப்பிடப்பட்ட செயற்பாடுகளிலிருந்து விலகி முகத்துவராம் மற்றும் வெள்ளவத்த ஆகிய இடங்களிலிருந்து கழிவுப் பொருட்கள் கடலுக்குள் நேரடியாக வெளியேற்றப்பட்டிருந்தன.

ைை. தீவு முழுவதும் காணப்படும் துறைமுகங்கள் மூலம் பாரியளவில் கழிவுப் பொருட்கள் மற்றும் கழிவு நீர் கடலில் சேர்கின்றன. கழிவு நீர் சுத்திகரிப்பு முறைமை இல்லாமையால் மீன்பிடி சூழலில் படகு திருத்த வேலைகள் மற்றும் பூச்சு பூசுதல் நடவடிக்கைகளாலும் கைவிடப்பட்ட மீன்பிடி உபகரணங்களாலும் அதிகளவில் கடல் மாசடைவதற்கு உள்ளாகியிருந்தது.

• 2018 இன் 19 ஆம் இலக்க தேசிய கணக்காய்வுச் சட்டத்தின் 12(ஏ) பிரிவின் தேவைப்பாடுகளின் பிரகாரம் நிறுவகத்தின் வளங்கள், காலவரையறைகளினுள்ளும் ஏற்புடையற்பாலனவான சட்டங்களுக்கு இணங்க பெறுகை இடம்பெற்றிருக்கவில்லை எனவும்

03 ஏனைய கணக்காய்வு அவதானிப்புக்கள்

(அ) நிறைவேற்று முகாமைத்துவ மட்டத்தில் 05 பதவிகள் இரண்டு ஆண்டுகளுக்கு மேற்பட்ட காலமாக வெற்றிடங்களாக இருந்ததுடன் அதில் ஒரு பதவிக்கு 2018 ஆம் ஆண்டில் ஒப்பந்த அடிப்படையில் ஆட்சேர்ப்பு மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தது.

(ஆ) அங்கீகரிக்கப்பட்ட பதவியணியின் பிரகாரம் உள்ளக கணக்காய்வு பிரிவிற்காக இரண்டு கணக்காய்வு உத்தியோகத்தர்கள் இணைக்கப்பட வேண்டிய போதிலும் அதன் பிரகாரம் நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை..

(இ) மாதம்பிட்டிய சுத்திகரிப்பு பம்பியறைக்கு வெளி நிறுவனங்களின் மலம் மற்றும் கழிவு நீரை எடுத்து வரும் பவுசர்களுக்கு இடையே பெற்றுக்கொள்ளப்படுகின்ற தெரிவுகளுக்கிடையே ஒரு சிலவற்றை மாத்திரம் அந்த இடத்தில் ஸ்தாபிக்கப்பட்டுள்ள ஆய்வு கூடத்தில் பரிசேதனைக்கு உட்படுத்தப்படுவதோடு அங்கு பரிசோதிக்கப்படுவது பெரும்பாலும் கழிவு நீரின் பீஎச் (ரி) பெறுமதி மாத்திரம் என்பது அவதானிக்கப்பட்டது. போதுமான பதவியணியினர் இல்லாத நிலையில் ஒரு பரிசோதனை உத்தியோகத்தர் மாத்திரம் சேவையாற்றும் இந்த ஆய்வுகூடத்தனூடாக மேற்கொள்ளப்படுகின்ற பரிசோதனை முடிவுகள் விளைவற்ற நடவடிக்கையாக உள்ளதுடன் பம்பியறைக்கு இறக்குவதற்கு முன்னர் குறித்த தரமின்றிய கழிவுநீர் உடனான பவுசரை அடையாளம் காண்பதற்கு முடியாததன் காரணமாக ஏற்படக்கூடிய கடல்சார் மாசடைதலை தடுப்பதற்கு முடியாது போயுள்ளது.

(ஈ) மீன் பிடி கைத்தொழிலுடன் அண்மித்தாக இடம் பெறும் கடல் மாசடைதலை முறைமையை இணங்காண்பதன் மூலம் அதனை குறைப்பதற்காக தேசிய தந்திரோபாய மற்றும் செயலாற்றல் திட்டம் அதிகார சபையினால் வரைவாக்கப்பட்டிருந்ததுடன் அந்த வரைவாக்கத் திட்டம் செயலாற்றல் மட்டத்திற்கு இட்டுச் செல்வதற்காக மீன்பிடி மற்றும் நீரியல் வளங்கள் திணைக்களத்துடன் கலந்துரையாடி அதனை மிகவும் ஆக்கபூர்வமானதாக தயாரிப்பதற்காக கூட்டமொன்றை கூட்டுவதற்கும் நடவடிக்கை மேற்கொள்ளப்பட்டிருந்தும் அத்திட்டத்தின் நடவடிக்கையை நிச்சயித்து நடைமுறைப்படுத்துவதற்கு நடவடிக்கை எடுக்கப்பட்டிருக்கவில்லை.

(உ) நிலைபேறான அபிவிருத்தி நோக்கங்களை அடைந்து கொள்வதற்காக 05 நோக்கங்கள் இனங்காணப்பட்டுள்ளதுடன் பிளாஸ்ரிக் பொலித்தீன் பயன்பாட்டினை குறைப்பதற்கு முறையாக்குவதற்கு உரி வேலைத்திட்டமொன்று இல்லாமை மற்றம் அமைச்சு மட்டத்தில் முறையான வேலைத்திட்டமொன்று இல்லாமை

காரணமாக இலக்கிணை அடைந்துகொள்வதில் சிக்கலான நிலைமையொன்று உருவாகியிருந்தது.

(ஊ) கடல் எல்லையிலிருந்து 300 மீற்றர் வரையிலான எல்லையில் கடலுக்குள் கழிவுப்பொருள் வெளியேற்றப்படும் வகையில் மலசலகூடங்கள் மற்றும் கழிவுப்பொருட்கள் மீள் சுழற்சி செய்யப்படாமல் கடலுக்குள் விடுதல் தொடர்பாக உள்ளூராட்சி மன்ற நிறுவனங்களை அறிவூட்டுவதற்கும் மீள்சுழற்சிக்கு உட்படுத்தாமல் இடப்படும் கழிவுப்பொருட்கள் காரணமாக சுற்றுலா கைத்தொழிவுக்கு விசேடமாக தாக்கமளிக்கக் கூடியதாக இருப்பதால் அப்பிரச்சினை தொடர்பாக சுற்றுலா அபிவிருத்தி சபையின் பணிப்பாளர் நாயகத்துடன் கலந்துரையாடி எதிர்காலத்தில் செயற்படக்கூடிய வழிவகைகள் தொடர்பாக அறிக்கையொன்று தயாரிப்பதற்கு தீர்மானிக்கப்பட்ட போதிலும், அது நிறைவேற்றப்பட்டிருக்கவில்லை.

(எ) ஆட்சேர்ப்பு முறைமைக்கு அப்பால் அடிப்படை தகைமைகள் பூர்த்தி செய்யப்படாத விண்ணப்பதாரி ஒருவர் நிதி உத்தியோகத்தர் பதவிக்கு ஆட்சேர்க்கப்பட்டிருந்தார்.

(ஏ) ரூபா 5,700,000 பெறுமதியான அணு உறிஞ்சுதல் ஸ்பெக்ட்ரோ போட்டோமீட்டர் மூன்று வருடத்திற்கு அதிகமான காலமாக எவ்வித உபயோகமுமின்றி ஆய்வுகூடத்திற்குள் செயலிழந்து காணப்படுவதுடன் அந்த உபகரணங்கள் பாவனைக்கு உட்படுத்த முடியாததன் காரணமாக திருத்தங்களுக்காக ரூபா 1,212,299 தொகைக்கு முகவர் நிறுவனமொன்றுடன் உடன்பாட்டிற்கு வந்திருந்தது.

டபிள்யூ.பீ.சீ. விக்ரமரத்ன
கணக்காய்வாளர் தலைமை அத